

2023-05-17

Revideras 2025-01-01

Rutin för skriftlig dokumentation efter utförd munhälsobedömning på särskilt boende

Rutin för tandhygienist som genomfört munhälsobedömningen

1. Efter utförd munhälsobedömning, MHB, skall alltid patientansvarig sjuksköterska informeras om personens munhälsa.
2. Dokumentationen ska ske skriftligt. Detta kan ske genom att patientansvarig sjuksköterska dokumenterar i kommunens journalsystem efter muntlig information från tandhygienist.
3. Dokumentationen kan också ske i ett worddokument som sedan mailas till patientansvarig sjuksköterska. I dokumentet skrivs fullständigt namn på personen och fördelseår.
4. Ingen handskriven dokumentation är tillåten.
5. Ett svarsbekaftelse ska finnas inlagt så att tandhygienisten kan se att mailet har öppnats. Avrapporterande tandhygienist ansvarar för att bevaka bekaftelse på mottaget mail
6. Tandhygienist bevakar att mailet öppnats inom tre dagar. Annars tas telefonkontakt med boendet och efterfrågar kontakt med tjänstgörande sjuksköterska
7. Vid akuta besvär krävs omgående kontakt med sjuksköterska
8. Om inte munhygienien är skött på ett tillfredställande sätt ska sjuksköterska få besked om att det ska bokas in ett utbildningstillfälle på APT

Rutin för mottagande patientansvarig sjuksköterska, PAS, på det särskilda boendet.

1. Efter utförd munhälsobedömning, MHB, skall alltid patientansvarig sjuksköterska informeras om personens munhälsa.
2. Dokumentation ska ske skriftligt. Detta kan ske genom att patientansvarig sjuksköterska dokumenterar i kommunens journalsystem efter muntlig information från tandhygienist
3. Avrapportering av utförd munhälsobedömning kan också ske genom att tandhygienisten mailar ett worddokument till patientansvarig sjuksköterska. I dokumentet skrivs fullständigt namn på personen och födelseår. PAS dokumenterar informationen i journalen.
4. Mailet ska öppnas inom tre dagar annars ringer tandhygienisten tjänstgörande sjuksköterska på boendet
5. PAS planerar och genomför eventuell åtgärd med anledning av dokumentationen. Åtgärden dokumenteras i journalen med en signerad daganteckning.
6. Vid akuta besvär krävs omgående kontakt med tandvården. Akuttid bokas med ansvarig tandläkare
9. Om inte munhygien är skött på ett tillfredställande sätt ska ett utbildningstillfälle bokas in på APT