

Regler för ST- och specialistläkares tjänstgöring utanför Kronobergs län i samband med randning

Utbildningsplan

Verksamhetschef ansvarar för att, i samråd med studierektor för ST och huvudhandledare, upprätta en individuell utbildningsplan för varje ST-/specialistläkare med fortsatt specialisering till gren- eller dubbelspecialitet.

Kopia av utbildningsplanen skickas till den HR-konsult som stödjer respektive verksamhet.

Anställning och lön

Läkaren behåller sin grundanställning vid Region Kronoberg under hela utbildningsperioden.

Mottagande region har arbetsgivaransvar, arbetsmiljöansvar samt det medicinska och administrativa ansvaret.

Samtliga kostnader för läkares specialiseringstjänstgöring belastar den klinik/vårdcentral där läkaren har sin grundanställning. Samma gäller för specialistläkares fortbildning och komplettering till grenspecialist- eller dubbelspecialistkompetens.

Ersättning för jourtjänstgöring svarar mottagande region för.

När utbildningen genomförs utanför Kronobergs län och **pågår längre än 3 månader** ska blanketten ”Överenskommelse vid ST-/specialistläkares utbildning utanför Kronobergs län” fyllas i med fullständiga uppgifter.

Senast när utbildningen startar ska blanketten sändas till HR-konsult för respektive verksamhet.

HR-konsulten ansvarar för att blanketten ”Överenskommelse...” delges till lönehandläggare för den läkare som överenskommelsen avser.

Frånvaro (sjukdom, föräldradighet etc.) och semester skall omgående meddelas till respektive lönehandläggare för registrering i lönesystemet. **Läkaren ansvarar själv för att löneavdelningen blir underrättad.**

Boende och hemresor

När dagpendling, p g a avståndet, inte är görligt finns det möjlighet att få ersättning för boende och hemresor varje vecka i samband med ordinarie, schemalagd veckoledighet.

Om randningen sker i Region Skåne finns möjlighet att dela lägenhet i Malmö och Lund som hyrs av Region Kronoberg centralt. Kontakta Jenny Hedin, Utbildning och lärande, för ytterligare information om boende. Boendet bekostas av arbetsgivaren och är skattefritt eftersom det betraktas som tjänsteresa. **OBS: Traktamente utgår ej.**

Vid hemresa ska **billigaste färd**sätt tillämpas. Kvitton avseende hemresor sändes till närmaste chef för attest och vidare befordran till lönehandläggare för utbetalning via lönen.

Hemresor betraktas enligt Skatteverket inte som tjänsteresor.

Ersättning för hemresor beskattas därför som lön. Den anställde får normalt avdrag i inkomstdeklarationen för sina kostnader för en hemresa i veckan.

Det gäller även om arbetsgivaren bekostar resorna och den anställde blir beskattad för dem.

Ersättning för boende och resor följer Skatteverkets regler för kostnadsersättningar vid tjänsteresor (SKV 354).

Fakturering vid tjänstgöring inom Södra sjukvårdsregionen

Enligt avtal med Södra sjukvårdsregionen har Region Kronoberg rätt att från och med den fjärde tjänstgöringsmånaden fakturera det mottagande regionen. Det månatliga fakturabeloppet ska motsvara en genomsnittlig månadslön för ST-läkare inom Region Skåne inklusive sociala avgifter.

Intäkten bokförs på den enhet där läkaren har sin grundanställning, d v s samma enhet på vilken grundlönen bokförs.

Ekonomiska mellanhanden vid tjänstgöring inom region utanför Södra sjukvårdsregionen

Region Kronoberg har för närvarande inga andra avtal än ovanstående rörande ekonomiska mellanhanden i samband med randning. Vid tillfällen när detta är aktuellt ska verksamhetschefen kontakta regionens HR-avdelning för samordning och upprättande av avtal.