

Riktlinje för ST-läkares och specialistläkares tjänstgöring utanför Kronobergs län i samband med extern sidotjänstgöring

Utbildningsplan

Verksamhetschef ansvarar för att i samråd med studierektor för ST och huvudhandledare, upprätta en individuell utbildningsplan för varje ST-läkare och specialistläkare med specialisering inom en andra basspecialitet, gren- eller tilläggsspecialist.

Samtliga kostnader för läkares specialiseringstjänstgöring belastar den utbildande enhet där läkaren har sin grundanställning. Samma gäller för specialiseringstjänstgöring inom en andra basspecialitet, gren- eller tilläggsspecialist.

Extern sidotjänstgöring ska ske i Södra sjukvårdsregionen och endast i undantagsfall kan extern sidotjänstgöring ske i annan region. Om kompetensen inte kan tillgodoses i södra sjukvårdsregionen får extern sidotjänstgöring ske i annan region och dialog förs i dessa fall med verksamhetschef.

Anställning, lön och arbetsmiljö

Läkaren behåller sin grundanställning vid Region Kronoberg under hela utbildningsperioden.

Endast tjänstgöring i Sverige medges för samtliga specialiteter. Verksamhetschef kan bevilja tjänstledighet för utlandstjänstgöring som sedan tillgodoräknas. ST-läkare i allmänmedicin/allmänpsykiatri kan tjänstgöra i annan region än Kronoberg max en månad.

Verksamhetschefen vid den mottagande vårdenheten har det medicinska och administrativa ledningsansvaret samt arbetsmiljöansvar.

Vid jourtjänstgöring i Region Skånes universitetssjukhus görs en timanställning på aktuell vårdenhet. Det innebär att ersättning för arbetad tid under jour betalas ut i lön från Region Skåne. Det medför att läkaren under jourtjänstgöringen är anställd av Region Skåne och ska under samma tid vara ledig från Region Kronoberg. Ledigheten tas lämpligen ut genom att medarbetaren tar ut innestående jourkomp (exempel; vid nattjournsvecka behöver medarbetaren ta ut 40 h ledighet från anställningen i Region Kronoberg). Medarbetaren ska inför sin externa sidotjänstgöring planera för eventuell jour/beredskapstjänstgöring, så att det finns möjlighet till att ta ut innestående jourkomp. Finns inte detta kan medarbetaren antingen välja att vara jourkompledig och hamna på minussaldo, eller ta ut innestående flexledighet efter överenskommelse med närmaste chef. Möjlighet finns också att ta ut kvarvarande semester.

Chefen får då lägga in och godkänna posten under frånvaro.
Kostnaden hamnar på den enhet där medarbetaren har sin anställning.

När sidotjänstgöringen genomförs utanför Kronobergs län ska blanketten ”Överenskommelse vid ST-/specialistläkares utbildning utanför Kronobergs län” fyllas i med fullständiga uppgifter. Blanketten ska vara färdigställd och underskriven senast när utbildningen startar och skickas till HR för respektive verksamhet.

Verksamhetsnära HR ansvarar för att blanketten ”Överenskommelse...” delges lönehandläggare för den läkare som överenskommelsen avser.

Frånvaro (sjukdom, föräldraledighet etc.) och semester skall omgående meddelas till respektive chef för registrering i lönesystemet. Läkaren ansvarar själv för att meddela sin chef som rapporterar in frånvaro i PA-portalen i region Kronoberg.

Boende

Vid extern sidotjänstgöring i region Skåne har region Kronoberg lägenheter med delat boende i Malmö och Lund. Dessa ska användas i första hand, kontakta kursadministrationen för ST inom Utbildning och lärande för ytterligare information. Om dessa lägenheter inte finns att tillgå kan ersättning med högst 6000 kr/månad per bostad utges. Kostnaden belastar den egna kliniken. Verksamhetschefens godkännande behövs. Överskjutande belopp ersätts av den enskilde. Boende som bekostas av arbetsgivaren är skattefritt eftersom det betraktas som tjänsteresa. OBS: Traktamente utgår ej.

Resor

Om dagpendling är möjligt står region Kronoberg för månadskort i kollektivtrafik, billigaste färd sätt tillämpas. När dagpendling på grund av avstånd inte är möjligt finns det möjlighet att få ersättning för hemresor varje vecka i samband med ordinarie schemalagd veckoledighet, även här tillämpas billigaste färd sätt. Region Kronobergs reseriktlinjer ska följas och kvitton avseende hemresor sändes till närmaste chef för attest och vidare befordran till lönekonsult för utbetalning via lönen.

Hemresor betraktas enligt Skatteverket inte som tjänsteresor. Ersättning för hemresor beskattas därför som lön. Den anställde får normalt avdrag i inkomstdeklarationen för sina kostnader för en hemresa i veckan. Det gäller även om arbetsgivaren bekostar resorna och den anställde blir beskattad för dem. Ersättning för boende och resor följer Skatteverkets regler för kostnadsersättningar vid tjänsteresor (SKV 354).

För ST-läkare i allmänmedicin/allmänpsykiatri ersätts inte boende eller resor eftersom tjänstgöring i annan region inte krävs för att bli specialist i allmänmedicin/allmänpsykiatri.

Fakturering vid tjänstgöring inom Södra sjukvårdsregionen

Enligt avtal med Södra sjukvårdsregionen fakturerar region Kronoberg mottagande region för lönekostnader. Det månatliga fakturabeloppet ska motsvara

en genomsnittlig månadslön för ST-läkare inom region Skåne inklusive sociala avgifter. Intäkten bokförs på den enhet där läkaren har sin grundanställning, det vill säga på samma enhet på vilken grundlönen bokförs.

Ersättning vid sidotjänstgöring i annan region

Region Kronoberg har för närvarande inga andra avtal än ovanstående rörande sidotjänstgöring. När extern sidotjänstgöring inte kan tillgodoses i Södra sjukvårdsregionen kan extern sidotjänstgöring ske i annan region. Vid tillfällen när det är aktuellt ska verksamhetschef kontakta verksamhetsnära HR-stöd för samordning och upprättande av avtal med berörd region. Avtalet ska innehålla villkor gällande anställning, lön och arbetsmiljö.

Ersättning till berörd läkare gällande boende och resor är i dessa fall detsamma som vid sidotjänstgöring i region Skåne.