COSMIC 4.1 NYHETER



E-LEARNING

- På vissa sidor finns rekommenderad e-learningfilmer. Filmerna presenteras på startsidan (Dashboard) vid inloggning till e-learningen.
- Vill man fördjupa sig finns ytterligare filmer i e-learningens Kurskatalog. Alla filmer med [NY] framför namnet innehåller en nyhet.
- Inloggning till e-Learning via Cosmic: Meny – Hjälp - välj e-Learning personlig inloggning för automatisk inloggning och åtkomst till alla instruktionsfilmer.
- Det går även att logga in via denna länk: <u>https://elearning.cambio.se/login/index.php</u>
 På inloggningssidan som öppnas - skrolla ner och tryck på knappen Kronoberg.
- Filmerna du tittat på sparas. Nästa gång du loggar in så visas längst ner på startsidan (Dashboard) vilka filmer du har sett på och vilka du har kvar.



SUPERANVÄNDARE

- Det är viktigt att Du som superanvändare tar del av nyheterna.
- De delar av materialet som ni anser är viktig för just er arbetsplats bör delges och gås igenom tillsammans med berörd personal. Detta görs med fördel på ett APT eller liknande där alla är samlade.
- Läs mer om att vara superanvändare på Vårdgivarwebben: <u>Superanvändare</u>



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- <u>Läkemedel</u>
- <u>Vårdadministration</u>
- <u>Remiss</u>
- <u>Resursplanering</u>
- <u>Uppmärksamhetssignal</u>
- Beställning och svar
- <u>Patientöversikt widget Svar</u>
- <u>Beställning</u>



LÄKEMEDEL



NATIONELLA LÄKEMEDELSLISTAN

Från och med denna uppgradering kan Nationella läkemedelslistan (NLL) aktiveras. Detta kommer dock inte göras i samband med versionsuppgraderingen utan ett par veckor efter. Däremot kommer vissa förändringar ske redan vid denna versionsuppgradering som en förberedelse **inför** aktiveringen av NLL.

Nationella läkemedelslistan är en rikstäckande källa som ger hälso- och sjukvården, apoteken och patienten samma bild av patientens förskrivna och uthämtade läkemedel. När NLL är aktiverad finns bland annat det nya fönstret **Nationella Läkemedelslistan** tillgängligt i Cosmic.

I Cambios e-Learning finns nu ett NLL-paket med filmer samt möjlighet att "testa själv". NLL-paketet finns länkat på e-Learningens startsida under rubrik **Nationella läkemedelslistan NLL**.

För mer information om NLL se vår sida Nationella läkemedelslistan på Vårdgivarwebben.



RECEPT BYTER NAMN TILL FÖRSKRIVNING

Recept byter namn till **Förskrivning** på alla ställen i Cosmic där Recept används tidigare. Ett fåtal undantag finns och dessa planeras att ändras vid en senare versionsuppgradering. Ändringen görs för att anpassa Cosmic till Nationella läkemedelslistans (NLL) terminologi.

Några exempel:

- Fliken Receptöversikt byter namn till Förskrivningsöversikt.
- Knappar och alternativ där Skriv recept förekommer byter namn till Skapa förskrivning.
- Radioknappen **Recept** byter namn till **Förskrivning**.





UTSKRIFT AV RECEPTLISTA BORTTAGEN

Man har tidigare kunnat skriva ut receptlistan genom att i Läkemedelslista klicka på **Skriv ut** och i dialogrutan som öppnas markera **Lista över recept**. Detta är nu borttaget för att minimera risken att skriva ut en lista som inte är komplett. Den kompletta listan med patientens förskrivningar kommer vara tillgänglig via fönstret **Nationella läkemedelslistan** när den aktiveras.



Efter:





VÅRDADMINISTRATION



VÅRDPLATSÖVERSIKT

Nu visas dagarna på ett nytt sätt vid en kommande förändring av disponibla vårdplatser under rubriken **Nästa ändring**. Presentationen av dagar har ändrats för att tydliggöra vilken dag som avses.

Förutsatt att det finns en förändring som kommer ske inom de kommande sju dagarna, visas information under rubriken **Nästa ändring**. För att minimera risken för att man missförstår vilken dag som avses anges nu dagarna så här:

- **Idag** (tidigare: tex Måndag)
- Imorgon (tidigare: tex Tisdag)
- Onsdag
- Torsdag
- Fredag
- Lördag
- Söndag
- Nästa måndag (tidigare: Måndag)





REGISTRERINGSÖVERSIKT

Nya ikoner introduceras i fliken Vårdtillfällen, kolumnen Uppgiftslämnande. Ikonerna visar när patientinformation inte får lämnas ut, med eventuell kommentar, eller när patienten inte är tillfrågad. Tidigare visades värdena Ja eller Nej. Nu visas istället följande ikoner med eventuell angiven kommentar i tooltip:



- Information om patienten får ej lämnas ut.
- Information om patienten får ej lämnas ut, och det finns en kommentar om detta.
- Patienten har ännu inte tillfrågats om information får lämnas ut.

🗘 Registreringsöversikt						
Visa vy för: 💿 Vald p	oatient 🔘 A	lla patienter				
Från: Vårdande enhet:*						
2025-06-09 🛟	Hirurgavde	elning 33				
Till:	Med. ansv.	enhet:*				
2025-06-09 🛟	🛗 Kirurgklini	ken				
🙀 Vårdkontakter 🙀 Vårdtillfällen						
Namn I	Inskr. tid	Uppgiftslämnande	Inskr. sätt	Inskr. från	Vård	
📑 TEST PATI 202.	16:15	硬	Serviceboe		Kirurg	
Information skall inte lämnas ut enligt patienten.						

Patientinformationen är synkroniserad med **Patientlisten**, fönstret **Enhetsöversikt** samt fliken **Inskrivning** i fönstret **In- och utskrivning**.







HANTERA UTGÅENDE REMISS OCH HANTERA INKOMMANDE REMISS

Nu är det möjligt att kopiera text via högerklicksalternativet Kopiera text i skrivskyddad vy för en skickad eller registrerad remiss. Remissinformationen kan kopieras och sedan klistras in när man exempelvis skriver en journalanteckning.

🗘 Hantera inkommande remisser					
Vårdbegäran Bedömnin	ig Journal Läkemedelslista Labsvar				
Remissdatum	2025-03-03				
Kontakt	2024-11-15 13. Vårdtillfälle - , Medicinavdelning 3 Växjö, Medicinkliniken, Pågående				
Remiss till Vederbörande, Läkare (), Kirurgklinikens remissenhet Kopiera					
Remiss från	Sjuksköterska, Test (sjuksköterska), Kirurgmottagningen Växjö				
Remissmall	Remiss.				
Diagnos, fråga*	test				
Anamnes, status*	test				

Högerklicksalternativet gäller **inte** information som lagts till i remissmallen. Där är det som tidigare möjligt att kopiera och klistra in via Ctrl+C.



RESURSPLANERING



STATUSIKONER DIGITALA KALLELSER

För besök där digitalt kallelsesätt är valt visas nu ikoner för de digitala kallelsernas status i kolumnen **Kallelsestatus** i Planerade vårdåtgärder. Samma ikoner visas även i kolumnen Kallelsestatus i fönstret Kontaktöversikt samt i bokningens tooltip i fönstret Tidbok.

lkon	Beskrivning
٢e	lkonen visas i fönstret Planerade vårdåtgärder. Den indikerar att digital kallelse är vald men inte skickad än.
Co.	Ikonen visas i fönstret Planerade vårdåtgärder. Den indikerar att digital kallelse är vald och kommer skickas. Datum och tid för utskick visas genom tooltip.
Ee	lkonen visas i fönstret Planerade vårdåtgärder . Den indikerar att digital kallelse är skickad. Datum och tid för utskick visas genom tooltip.
	 Ikonen visas i fönstret Planerade vårdåtgärder. Den indikerar att digital kallelse inte gick att skicka p.g.a av någon av nedanstående orsaker. Orsaken anges i tooltip. Fel i exempelvis konfiguration som kan åtgärdas av administratör. Den digitala kallelsen kommer att skickas igen. Fel p.g.a exempelvis patient med reservnummer. Den digitala kallelsen kommer inte att skickas igen, utan patienten kan bara få kallelse via kallelsebrev om relevant. Fel p.g.a exempelvis passerat datum för vårdåtgärden. Den digitala kallelsen kommer inte att skickas igen, utan patienten kan bara få kallelse via kallelsebrev om relevant.
	Ikonen visas i fönstret Planerade vårdåtgärder. Den indikerar att kallelsebrev är valt men inte utskrivet.
2	Ikonen visas i fönstret Planerade vårdåtgärder. Den indikerar att kallelsebrev är utskrivet. Datum och tid för utskrift visas i kolumnen Utskriftsdatum.



UPPMÄRKSAMHETSSIGNAL



UPPMÄRKSAMHETSSIGNAL

Fönstret Uppmärksamhetssignal kan nu öppnas genom att klicka en gång på ikonen ***** i Patientlisten. Man behöver alltså inte längre dubbelklicka på ikonen.

Förutom att klicka på ikonen så kan fönstret fortfarande öppnas genom att använda kortkommandot Ctrl + Alt + U eller genom att högerklicka på ikonen och välja alternativet **Öppna uppmärksamhetssignal**.



BESTÄLLNING OCH SVAR



INKORG SVAR

Nu har en ny enhetsväljare introducerats för svarsmottagande enhet. Enhetsväljaren har introducerats i enlighet med patientdatalagen (PDL).

Förvalt när vyn öppnas är "Mina enheter". Skrollar man längst ner i rullisten finns valen **Min vårdgivare** och **Alla vårdgivare**. Valet Min vårdgivare visar information från andra enheter hos den egna vårdgivaren. Valet Alla vårdgivare är endast möjligt när alternativknappen **Vald patient** är markerad. Görs en ändring i urvalet - klicka på knappen **Uppdatera** för att ändringarna ska bli synliga i fönstret.





PATIENTÖVERSIKT



PATIENTÖVERSIKT

NY PRESENTATION AV MIKROBIOLOGRESULTAT I WIDGETEN SVAR

Presentationen för mikrobiologiresultat har ändrats till att visa en rad per rapport-ID (LID), med endast undersökningens namn på raden.

Detta innebär att endast det senaste svaret för den specifika undersökningen kommer att visas i widgeten Svar. Genom att hålla muspekaren över undersökningens namn visas provtagningsmaterial och analys, om tillgängligt.

Om fler provmaterial eller analyser ingår i svaret, visas dessa som separata rader i tooltip.

Svar	Q Sök	•••			
Analys/Undersökning	Värde	Provtagningstid			
✓ Mikrobiologi (5)					
🖊 Immunitetskontroll hepatit	2025-01-14				
Immunitetskontroll varicel	2025-01-14				
🛛 Allmän odling		2 Sår Allmän odling			
🖉 Urinodling slutenvård		2024-12-09			







FÖNSTRET BESTÄLLNING

VISA OCH KOPIERA BESTÄLLNINGS-ID

Det går nu att visa och kopiera beställnings-ID för aktiviteter.

När en aktivitet av typen lokal analys, mikrobiologi, klinisk kemi eller radiologi skickas via fönstret Beställning visas en notis om att beställnings-ID har skapats. Genom att klicka på **Visa detaljer** i notisen presenteras en dialogruta med information om beställningen och dess tillhörande beställnings-ID. Det går att kopiera beställnings-ID via knappen

Samma funktion finns även i fönstret **Att göra – Patient.**

 Din beställni anslutande t 	ng har slutförts n beställningsidenti	ned ett eller flera teter	×	
		Vis	a detaljer	
Beställningsinfor Beställd idag 11:56	mation			×
MIKROBIOLOGI				
Mikrobiologi 1	Idag 11:54	Sparad	27446000	0063 🔲 Kopiera
Blododlingsmaterial Od	ling Punktat AE+AN flaska H	HBeAg		
LOKALA ANALYSER				
Lokala analyser 1	Idag 11:54	Sparad	000000	5682 🔲 Kopiera
Bilirubin				
IMMUNOLOGI				
Immunologi 1	Idag 11:54	Sparad	000000	5683 🔲 Kopiera
Chimerismprov				
RADIOLOGI				
Radiologi 1		Skickad	000000	5684 🔲 Kopiera
Angiografi, A Coeliaca, Ospec Us Intervention				
				Klar



TACK FÖR VISAT INTRESSE

