

Digital hantering av journalhandlingar till LÖF

Digital hantering

Från och med 1 februari får patientsäkerhet rekvisitioner från LÖF digitalt via plattformen Ljus. I samband med detta övergår hanteringen av journalhandlingar till digital form för de ärenden som registrerats på plattformen.

På grund av begränsningar i Ljus kommer det fortsatt ske undantag där handlingar skickas in i pappersformat. För att vara säker på en korrekt hantering ber vi er läsa era åtgärdsbeskrivningar noggrant.

Merparten av ärendena hanteras via USB, där ni sparar ner de handlingar som efterfrågas och skickar USB-stickan med internpost till Patientsäkerhet, H-huset, Plan 3.

USB returneras när handlingarna är hanterade. OBS! Tänk på att märka upp USB med kliniktillhörighet.

Accepterade format på digitala handlingar

Ljus accepterar filer i formaten jpg, pdf, iso, mdx och zip. Spara dina handlingar i någon av dessa format.

Uttag av journalhandlingar från Cosmic till USB

Ändra inställning på skrivaren till Microsoft print to PDF. Ange som standard.

För journalhandlingar filtrera som vanligt i Cosmic. Skriv ut – välj USB.

Namnge dokumentet med LÖF-nummer och vad det rör sig om samt klinik.
EX. LÖF-1212-1212-1212 journal Med klin Vxö

Stickan och rekvisitionen skickas till Patientsäkerhet, H-huset, Plan 3.

USB returneras när handlingarna är hanterade. OBS! Tänk på att märka upp USB med kliniktillhörighet.

Om inga handlingar finns

Skriv i åtgärdscommentar och sätt åtgärden som slutförd.

Ex. Det finns inga handlingar för aktuellt datum.

Patienten är inte vårdad på vår enhet.

Skicka mejl till ärendehandläggaren för kännedom.

Ej synergi

Rekvisitionen kommer till dig via internpost. Handlingarna skickas till patientsäkerhet på USB-sticka. Stickan och rekvisitionen skickas med internpost till Patientsäkerhet, H-huset, Plan 3. USB returneras när handlingarna är hanterade. OBS! Tänk på att märka upp USB med kliniktillhörighet.

Om inga handlingar finns vid Ej Synergi

Returnera rekvisitionen med meddelande om att inga handlingar finns. Finns det handlingar men utanför angivet tidsintervall är vi tacksamma om ni meddelar oss detta antingen via kommentar på rekvisition eller mejl till handläggaren.

Invaliditetsintyg

Begäran om invaliditetsintyg hanteras tillsvidare som tidigare, enligt instruktion på bladet från LÖF.