

FÖRENKLAD ANSÖKAN MEDEL TILL FÖRSTUDIEPROJEKT

Obs! Denna blankett avser endast ansökan om medel till projekt i förstudieform.
Kontakta alltid projektkontoret innan förstudieansökan påbörjas.

ALLMÄNNA UPPGIFTER

Projektets namn:

Projektstart [åååå-mm-dd]:

Projektavslut [åååå-mm-dd]:

Sökt belopp från RK:

Totalkostnad projekt:

Projektet bidrar främst till följande mål i RUS:

Projektet verkar inom följande prioritering i RUS:

Understrategier som förstudien relaterar till (fler än ett kryss kan anges):

Folkhälsopolicyn

Smart specialiseringsstrategi

Strategi för besöksnäringen

Kompetensförsörjningsstrategin

Regional kulturplan

Trafikförsörjningsprogrammet

Länstransportplanen

Serviceprogrammet

Ingen

UPPGIFTER OM SÖKANDE

Projektägare:

Org.nr:

CFAR-nr:

Adress:

Postnr och ort:

Tfn:

Webbplats:

Är sökanden momsredovisningsskyldig för projektet?

Omfattas sökanden av Lag om offentlig upphandling (LOU)?

Avser ansökan medfinansiering till EU-stöd?

KONTAKTPERSON SAMT EKONOMIANSVARIG

Kontaktperson:

Tfn:

E-post:

Ekonomiansvarig:

Tfn:

E-post:

Personuppgifter i ansökan behandlas enligt:

1. Den allmänna EU-förordningen för dataskydd (GDPR) – (EU) 2016/679, artikel 6.1 c och e.
2. Den eller de stödförordningar eller motsvarande som ett eventuellt beslut kan fattas enligt.

Mer information hittas på:

www.regionkronoberg.se/gronakronoberg/finansiering/

UNDERSKRIFT

Underskrift av behörig firmatecknare (protokoll el. dyl. bifogas):

Namnförtydligande:

Ort:

Datum:

- Ansökan ska kompletteras med följande bilagor:**
1. Budget (ifylles i separat blankett)
 2. Eventuella medfinansieringsintyg och protokollsutdrag

Pdf-ansökan med samtliga bilagor ska sändas via e-post till Joao Minelmio (kontaktuppgifter på webbsidan), samt per post i original (underskriven) till:
Region Kronoberg, 351 88 Växjö

1. FÖRSTUDIENS BAKGRUND

Beskriv hur förstudieidén uppkom. Beskriv även planeringsprocessen. Hur gick den till och vilka deltog?

2. UTMANINGAR, SYFTE OCH MÅL

Beskriv syfte och mål med förstudien, samt de samhällsliga utmaningar som finns inom området förstudien ämnar belysa. Inkludera utmaningar kopplade till jämställdhet, mångfald, tillgänglighet, miljö samt barn och unga. Relatera till Gröna Kronoberg och eventuella understrategier.

3. GENOMFÖRANDE

Förstudier kan utformas på många olika sätt, och för att underlätta vår handläggning behöver vi veta vilka av följande moment förstudien ämnar inkludera. Välj de moment som kommer att ingå.

Obs! *Flerval är möjligt men är inte en grund för prioritering. Vid bedömning av ansökan tas istället flera olika aspekter i beaktande. De moment ni dock väljer kommer att följas upp i samband med redovisning, och innan utbetalning, och förväntas vara genomförda vid förstudiens slut.*

4. PROJEKTORGANISATION OCH EVENTUELLA SAMARBETSPARTNERS

Hur kommer arbetet vara organiserat? Hur är roller och ansvar fördelade? Samarbetspartners?

5. MÅLGRUPP

Beskriv förstudiens eventuella målgrupper (applicerbart i t.ex. förstudier med inslag av intervjuer, workshops och dylikt). Inkludera utmaningar kopplade till jämställdhet, mångfald, tillgänglighet, miljö samt barn och unga.

6. RESULTATSPRIDNING

Beskriv hur/(om) förstudiens resultat kommer att spridas och kommuniceras under genomförandet.

7. EFTER FÖRSTUDIENS SLUT

Beskriv hur förstudiens resultat kommer att tas tillvara efter förstudiens slut. Finns plan för vidare verksamhet/insatser, om ja, hur kommer denna plan att se ut och finansieras?