

Specialistundersköterska operation, anestesi och intensivvård

200 p

LIA-operation/anestesi 35 p

Information, Kursinnehåll och bedömningsunderlag

Utbildningsledare:

Anna Ryden

anna.ryden@kronoberg.se

Lärare:

Carina Weidmert Strandberg

Carina.weidmert-

strandberg@kronoberg.se

Innehållsförteckning

Riktlinjer för LIA -Lärande i arbete

Handledare

Studerande

Mål

Bedömningsunderlag två veckor

Bedömningsunderlag halvtidsbedömning

Bedömningsunderlag slutbedömning

Checklista

Riktlinjer för LIA -Lärande i arbete

- LIA på operationssidan respektive anesthesidan fördelas efter arbetssätt på LIA-plats. Antingen går den studerande på båda sidor samtidigt eller fördelas tiden ca 50/50. Under korta LIA'n fördelas tiden 1 vecka operation / 1 vecka anesthesi.
- För att uppnå målen och för att handledaren ska kunna göra en bedömning beräknas den studerande behöva schemalagd arbetstid 35 timmar/vecka. Den studerande följer handledarnas schema, tidrapport fylls i av studerande, handledare signerar.
- Den studerande kan någon dag hospitera i närliggande verksamhet
- För att få ett godkänt betyg i kursen LIA krävs att alla målen är uppfyllda. Kursbetyg sätts av utbildningsledare/lärare.
- Skolan kommer göra besök alternativt ha telefonkontakt med handledare och den studerande vid halvtidsbedömning. Slutbedömning görs av handledare och studerande sista veckan om inget annat beslutas.
- Checklistan ska ses som ett stöd i LIA. Det är inget krav att få med allt.
- Den studerande är försäkrad genom Kammarkollegiet.
- Tystnadsplikt har avlagts av den studerande enligt rekommendationer från Socialstyrelsen.
- Hälsodeklaration avseende MRSA och TBC ifylls och hanteras enligt riktlinjer Region Kronoberg

Under utbildningen har den studerande läst följande kurser:

Introduktion, Mikrobiologi och Vårdhygien, 20 p

Anatomi, fysiologi och patofysiologi, 25 p

Medicinsk teknik, 25 p

Omvårdnad inom operation, anesthesi och intensivvård, 35 p pågår

Kommunikation och etik, 15 p pågår

Examensarbete 10 p pågår

LIA inom anestesi/operation:

Förkunskapskrav: Den studerande ska ha erhållit betyget godkänd i kurs 1-2 för att kunna påbörja kursen LIA 1. Den studerande ska erhållit betyget godkänd i kurs 1-2 samt godkänd LIA 1 för att gå ut på LIA 2.

Kursens syfte och är att genom praktiska erfarenheter i arbete under handledning koppla ihop sina teoretiska kunskaper med praktiken och utveckla sina kunskaper färdigheter och kompetenser inom arbetsuppgifter som finns på operation/anestesi.

Kursens mål:

Den studerande ska efter genomgången kurs, under handledning **ha kunskaper om:**

- sjukdomar, tillstånd, rutiner, omvårdnad och omhändertagande av patient på operation.
- akut omhändertagande inom anestesi och operation
- läkemedelshantering på operation och anestesi

Den studerande ska efter genomgången kurs ha **färdigheter i:**

- informationshantering.
- I yrkesrollen hantera vanligt förekommande medicinsk teknik.

Den studerande ska ha **kompetens att:**

- arbeta efter sedvanliga rutiner och omhändertagande av patient på operation
- observera och rapportera förändringar hos patient
- samarbeta i ett team
- planering, prioritering, genomförande och utvärdering av omvårdnadsåtgärder på operation
- dokumentation
- arbeta i den specifika yrkesrollen på operation/anestesi
- reflektera över sina egna styrkor och svagheter i avsikt att utvecklas i sin yrkesroll.
- tillämpa ett professionellt förhållningssätt i mötet med patient, anhörig och kollegor
- arbeta patientsäkert
- tillgodose bra arbetsmiljö

Checklista OP/AN

Introduktion

Introduktion första dagen av studerandeansvarig eller handledare.

Genomgång:

- organisationen på avdelningen
- presentation av personal och lokaler
- basala hygienrutiner och personalkläder
- information angående sjukanmälan
- telefonnummer till närstående
- genomgång av schemat

- brandinformation
- avdelningens larmrutiner
- mobiltelefonpolicy
- tobakspolicy
- specifika rutiner på den arbetsplats där du ska genomföra din praktik

Handledarrollen

Du är som handledare en viktig nyckelperson för studenten, arbetsplatsen och utbildningsanordnaren. Du blir inte bara studentens stöd och förebild utan bidrar även till att arbetsplatsen eventuellt får en ny kunnig medarbetare. Förhoppningen är att både du och den studerande du handleder kommer att få ut mycket av LIA-perioden.

Har du som handledare ett reflekterande förhållningssätt kommer du sannolikt att uppleva att du utvecklas genom handledarskapet. I mötet med den studerande får du möjlighet att se på verksamheten med nya ögon. Förr talade man om vikten att lära för livet, men idag talar man hellre om att det är viktigt att lära sig under hela livet. Handledarskapet kan ses som en del av det livslånga lärandet.

Under LIA ges möjligheter att koppla samman teori och praktik samt att prova nya tankar och idéer. Under LIA lär sig den studerande rutiner och yrkespraxis. Du är viktig i din roll som handledare för att den studerande ska få möjlighet att utveckla ett reflekterande och analytiskt förhållningssätt.

Diskutera gärna situationer/arbetsuppgifter med den studerande på en avsatt tid för samtal. Exempel på diskussionspunkter:

Hur upplever du dina arbetsuppgifter?

Blev det som du förväntat dig?

Kunde du ha agerat på ett annat sätt?

Är det något den studerande vill ta upp/funderar på?

Är det något som den studerande önskar eller behöver öva mer på?

Handledarens uppgifter

Är insatt i kursplan och målbeskrivning för kursen som skickas till er. Ring /maila oss gärna vid funderingar

Förbereder mottagandet av den studerande

Planerar upplägget under LIA tillsammans med den studerande

Introducerar och informerar

Låter den studerande utvecklas i sin egen takt

Avsätter tid för kontinuerlig handledning

Ansvarar för att bedömningsunderlaget gås igenom och fylls i innan halvtidsbedömning samt vid slutbedömning.

Utan dröjsmål kontaktar utbildningsledare / lärare på YH Region Kronoberg om frågor eller problem kring LIA skulle uppstå

Rapporterar till utbildningsledare, via mail, frånvaro av studerande

Deltar i en kort utvärdering efter LIA-periodens slut (enkät)

Studerande

Våra förväntningar på dig som studerande är att du

Är insatt i kursplan och målbeskrivning för kursen

Förbereder dig inför LIA

Reflekterar över och tar ansvar för din läroprocess under veckorna

Reflekterar över situationer du varit med i under dagen

Ansvara för att tidrapport en fylls i, rapporterar frånvaro till utbildningsledare via mail samma dag

Ansvarar för att själv reflektera över målen innan halvtidsbedömning

Ansvarar för att bedömningsunderlaget fylls i av handledare innan halvtidsbedömning och vid slutbedömning.

Skickar bedömningsunderlag till utbildningsledare efter avslutad LIA.

Kunskapskontrollernas form består av:

Verksamhetens skriftliga och muntliga bedömning
Loggbok

Bedömningsskala

Ej godkänd	Den studerande har svårt klara moment trots upprepad muntlig och konkret (visuell) handledning. Handledaren deltar aktivt i alla moment som avses.
Godkänd	Den studerande arbetar med stöd av handledare (i närvaro av handledare). Den studerande behöver enstaka muntlig och konkret (visuell) genomgång för att utföra moment som avses. Reflekterar över frågeställningar i veckans Loggbok
Väl godkänd	Den studerande klarar att i samråd med handledare arbeta självständigt (använder handledare som "bollplank"). Handledaren behöver inte vara direkt närvarande vid moment. Den studerande behöver enstaka muntlig och konkret (visuell) genomgång för att utföra moment som avses. För ett resonemang kring frågeställningar i veckans Loggbok

Avstämning efter två veckor

Hur bedömer du att den studerandes förmåga att arbeta patientsäkert och med god arbetsmiljö (sterilitet, basal hygien, noggrannhet)?

0 _____ 5 _____ 10

Motivera: _____

Hur bedömer du den studerandes förmåga att samarbeta i team (förståelse för sin och andra yrkeskategoriers roll i teamet)?

0 _____ 5 _____ 10

Motivera: _____

Bemöter den studerande olika yrkeskategorier / patienter / anhöriga på ett professionellt sätt?

0 _____ 5 _____ 10

Motivera: _____

Hur bedömer du den studerandes förmåga att reflektera över sina egna styrkor och svagheter (vilja att utvecklas)?

0 _____ 5 _____ 10

Motivera: _____

Datum ____ / ____ 2020

Studerandes namnteckning

Handledarens namnteckning

Bedömningsunderlag LIA Halvtidsbedömning

Bedömning Kursmål	Har svårt för Handledaren deltar aktivt	Med hjälp Handledare assisterar	Med stöd Handledare närvarar	Själv-ständigt Handledare bollplank
Den studerande har färdighet i journalhantering och dokumentation				
Den studerande kan hantera förekommande medicinsk teknik.				
Den studerande arbetar efter sedvanliga rutiner vid omhändertagande av patient				
Den studerande planerar, prioriterar, genomför och utvärderar vanliga omvårdnadsåtgärder				
Den studerande observerar och rapporterar förändringar hos patienten				
Den studerande tillämpar ett professionellt förhållningsätt i mötet med patient, närstående och kollegor				
Hur bedömer du att den studerandes förmåga att arbeta patientsäkert och med god arbetsmiljö för sig och sina kollegor				
	Bristande	Tillräckliga	Goda	Mycket goda
Den studerande har kunskaper om sjukdomar, tillstånd och rutiner vid anestesi				
Den studerande har kunskaper om				

Sjukdomar, tillstånd och rutiner vid operation				REGION KRONOBERG
Hur bedömer du den studerandes teoretiska kunskaper inom akut omhändertagande				
Hur bedömer du den studerandes förmåga att arbeta i sin yrkesroll och samarbeta i team				
Hur bedömer du den studerandes förmåga att reflektera över sina egna styrkor och svagheter i avsikt att utveckla sin kommande yrkesroll.				

Handledarnas kommentarer: Skriv konkreta exempel utifrån checklistan och kursmålen.

Vad behöver jag, som student, arbeta med för att nå mina mål? Skriv konkreta förslag utifrån checklistan, kursmålen och dina egna mål.

Datum ____ / ____ 2021

Studerandes namnteckning

Handledarens namnteckning

Bedömningsunderlag LIA Slutbedömning

Bedömning	Har svårt för	Med hjälp	Med stöd	Själv-ständigt
Kursmål	Handledaren deltar aktivt	Handledare assisterar	Handledare närvarar	Handledare bollplank
Den studerande har färdighet i journalhantering och dokumentation				
Den studerande kan hantera förekommande medicinsk teknik.				
Den studerande arbetar efter sedvanliga rutiner vid omhändertagande av patient				
Den studerande planerar, prioriterar, genomför och utvärderar vanliga omvårdnadsåtgärder				
Den studerande observerar och rapporterar förändringar hos patienten				
Den studerande tillämpar ett professionellt förhållningssätt i mötet med patient, närstående och kollegor				
Hur bedömer du att den studerandes förmåga att arbeta patientsäkert och med god arbetsmiljö för sig och sina kollegor				
	Bristande	Tillräckliga	Goda	Mycket goda
Den studerande har kunskaper om sjukdomar, tillstånd och rutiner vid anestesi				
Den studerande har kunskaper om Sjukdomar, tillstånd och rutiner vid operation				
Hur bedömer du den studerandes				

teoretiska kunskaper inom akut omhändertagande				REGION KRONOBERG
Hur bedömer du den studerandes förmåga att arbeta i sin yrkesroll och samarbeta i team				
Hur bedömer du den studerandes förmåga att reflektera över sina egna styrkor och svagheter i avsikt att utveckla sin kommande yrkesroll.				

Samtliga kursmål för LIA uppfyllda	JA - godkänt	Nej – ej godkänt
Sätt kryss i rutan		

Handledarens kommentarer:

Slutbedömning datum ____ / ____ 2021

 Studerandes namnteckning

 Handledarens namnteckning

CHECKLISTA OP/AN

ANESTESI	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Hantering av syrgas, grimma, mask				
Genomgång andningsmönster				
Fri luftväg				
Intubation och extubation	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Förbereda och assistera vid intubation				
Förbereda och assistera vid extubation				
Förbereda och assistera vid sövning med larynxmask				
Andning/Cirkulation	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Koppla EKG				
Palpera puls – utvärdera				
Saturationsmätning				
Cufftrycks-mätning				
Koppla och kontrollera sug				

Koppla upp för bltr-kontroller				
Koppla upp TOF				
Utvärdering av uppmätta värden				
Duka upp och assistera vid artärnål				
Kunskap om läge/placering artärtryck				
Duka upp för CVK				
Blockader	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Duka upp och assistera vid spinal och epidural				
Övervakning/kontroller vid spinal och epiduralbedövningar				
Assistera vid övriga blockader				
Temperaturmätning	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Olika metoder för temperaturmätning				
Dokumentation	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Kunskap om dokumentation i anestesijournal				
Time out och Sign out				

Akut omhändertagande	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Larmvägar				
Rutiner för att hämta blod				
Sectiovagn Traumavagn Barn utrustning Kärlvagn Trepanationsvagn Mm				
Videolaryngoskop Fiberskop Övriga luftvägshjälpmedel				
Andningsblåsa				
Förberedelse akut patient				

OPERATION	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentarer	Datum
Blödning				
Räkna och rapportera blödning under operation				
Provmaterial	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Handhavande av preparat				
Rengöring	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Diskmaskin/Dekontaminator				

Riskavfall/Sopor				
Hantering av sterilt gods				
Iordningställa op-sal inför operation				
Iordningställa op-sal efter operation				
Medicinteknisk utrustning	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Diatermi				
C-båge				
Eluttagens prioriteringsmärkningar				
Hud	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Val av förband				
Hudförberedelser innan operation				
Dokumentation	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Kunskap om hur man dokumenterar i operationsjournalen				

OMVÅRDNAD AN/OP	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentarer	Datum
Basala hygienrutiner				
Fasterutiner				

Aktivitet	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Förflyttningar, vändningar				
Elimination	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Bladderscan samt riktlinjer för överfylld blåsa				
KAD-sättning, urintappning samt enligt vårdhandbok samt lokala riktlinjer Dokumentation				
Tim-diures				
Drän; aktivt passivt, dokumentation.				
Avlastande sond; Assisterande och dokumentation.				
TUR-P vätskenalansräkning				
Hud	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Inspektion/bedömning/dokumentation				
Hudfärg vid olika tillstånd				
Förebygga tryck och nervskador				
Värmetäcke				
Smärta	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum

Smärtanalys och utvärdering				
Transport				
Operationsbord	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Funktioner och upplägg				
Psykosocialt	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Samtal och information med patient och närstående				
Övrigt	Observerat	Aktivt deltagit	Kommentar	Datum
Arbete utanför operation tex rtg				
Arbete på pre och postoperativ avdelning				

