

Reservrutin Skapa ny remiss i Order Management

1 Dokumentbeskrivning

Dokumentet beskriver hur man skapa en ny remiss till Röntgen/KlinFys i reservsystemet för remisshantering.

1.1 Allmänt

Applikationen används vid oplanerad och planerade driftstopp av Cosmic. Man kan endast skicka remiss, om en remiss skall makuleras skall kontakt med respektive enheten tas.

2 Instruktioner

Logga in i Cosmic Läskopia, sök fram aktuell patient.

- 1. Välj Meny och Beställning och Svar
- Välj därefter "uthoppet" *Reservrutin Beställning Röntgen och Klinfys*; om du vill skapa en ny remiss.

OBS!! Sökningen presentera endast 10 st i listan, ju längre sökningen är ju bättre träff, se ex nedan. Man kan även söka med %orto för att få fram t ex ortopedi.



Ange utförande klinik. Sök fram aktuell läkare i Remitterande läkare.

Fyll i Remissen i övrigt.

Därefter Skicka.

Remiss 2022-09-02				Detaljer 👻
Information från din senaste remiss har återanvänts automatiskt. Börja skriva om du vill Remitterande enhet * Remitterande läkare * o Lägg till koplemottagare Frågeställning *	söka efter andra värden. Utförande klinik *	Välj utförande klini	k	~
Anamnes *				
Längd (cm) Vikt (kg) Undersökningar * Börja skriva om du vill söka efter tillgängliga undersökningar. • Lägg till fler undersökningar Metodbok • Akut				
			2 Avbryt	Skicka

Beställningen är skickad

Remiss 2022-09-02						
Remitterande enhet Remitterande läkare	EDI_TEST (EDI_TEST) Ej registrerad läkare (EJ_REG_LÄK)	Utförande klinik	RTG Växjö Test			
Frågeställning test						
Anamnes test						
Längd (cm)	Vikt (kg)					
-	-					
Undersökningar		Status	Undersökningstid			
HANDLED (Höger)		Remiss registrerad				
Akut						

För att läsa svar gå in via uthoppet Reservrutin Läsa svar - Röntgen o Klinfys;