

Vårdval BUP – bilaga om IT-tjänster 2026

Innehållsförteckning

1	Förutsättningar	2
1.1	Gemensamma IT-tjänster	2
1.2	Vårdgivarens IT-organisation.....	2
1.3	Vårdokumentation och patientavgifter.....	2
1.4	Uppföljning och rapportering	2
1.5	Nationella e-hälsotjänster.....	3
1.6	E-tjänster för invånarens ingång och delaktighet	3
1.7	SITHS eID	3
1.8	Medicinteknik	3
2	IT-tjänster för program	4
2.1	Beskrivning.....	4
2.2	Obligatoriskt	5
2.3	Tillval.....	6
3	IT-tjänster för utrustning	6
3.1	Beskrivning.....	6
3.2	Obligatoriskt	7
4	IT-tjänster för datakommunikation.....	8
4.1	Beskrivning.....	8
4.2	Obligatoriskt	8
4.3	Tillval.....	9
5	IT-tjänster för telekommunikation	9
5.1	Beskrivning.....	9
5.2	Tillval.....	9
6	IT-tjänster för support, utbildning och beställningsstöd.....	9
7	Priser och övriga villkor	10
7.1	Priser	10
7.2	Villkor	10

1 Förutsättningar

1.1 Gemensamma IT-tjänster

Gemensamma IT-tjänster är en väsentlig förutsättning för att Region Kronoberg ska kunna tillhandahålla en god, säker och effektiv vård samt för att en optimal samverkan ska kunna utvecklas i vårdprocessen mellan olika utförare. IT-tjänsterna är också en nödvändig förutsättning för att uppdrag ska kunna följas upp.

Region Kronoberg tillhandahåller IT-tjänster till samtliga offentligt finansierade utförare i länet inom vårdval. Tjänsterna delas upp i **obligatoriska** och **frivilliga tjänster** (tillval). En del IT-tjänster tillhandahålls utan kostnad och andra mot ersättning.

Vårdgivare inom vårdvalet ska använda de IT-tjänster som anges i detta dokument. IT-tjänsterna är beskrivna utifrån följande områden:

- Program
- Utrustning
- Datakommunikation
- Telekommunikation
- Support, utbildning och beställningsstöd

1.2 Vårdgivarens IT-organisation

Vårdgivaren ska ha en IT-beställare för beställning av IT-tjänster i enlighet med i detta dokument beskrivna tjänster. Vårdgivaren ska ha en organisation för samverkan med Region Kronobergs organisation för förvaltning och support av IT-tjänster.

1.3 Vårdokumentation och patientavgifter

Vårdgivare ska dokumentera all vård i det vårdinformationssystem som tillhandahålls av Region Kronoberg. Dokumentation av journalhandling görs utifrån den informationsstruktur som Region Kronoberg anger. Där IT-tjänsten innehåller patientinformation ska avtal finnas beträffande sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation. Även patientavgifter och högkostnadsskydd hanteras i system som tillhandahålls av regionen.

1.4 Uppföljning och rapportering

Vårdgivaren ska medge att vårdgivarens information överförs från Region Kronobergs vårdinformationssystem till Regionens datalager. Informationen kommer att hanteras i Region Kronobergs uppföljningsverktyg. Informationen hanteras genom rapportering till nationella register t ex hos Socialstyrelsen och SKR samt för utlämnande av data efter regionens sekretess och menprövning av godkända forskningsansökningar på samma sätt som till Regionens övriga verksamheter.

Vårdgivaren ska använda de uppföljningsverktyg som Region Kronoberg erbjuder samt följa Region Kronobergs riktlinje för behörighet och tillgång till information

(data) inom uppföljning och analys som beskriver hanteringen av personuppgifter, samt behörighetsstyrningen till uppföljningsverktygen.

Vårdgivaren ska medge att Region Kronoberg inklusive privata vårdgivare inom vårdval Kronoberg ges åtkomst till vårdgivarens information i uppföljningsverktygen. En privat vårdcentral inom vårdval Kronoberg har samma förutsättningar som en offentligt driven vårdcentral att se motsvarande information.

Syftet med uppföljning och genomförande av analyser, är att vårdgivaren på ett systematiskt sätt ska utveckla och säkra vårdens kvalitet

1.5 Nationella e-hälsotjänster

De nationella e-hälsotjänster som Region Kronoberg är anslutet till **ska** omfatta alla Region Kronobergs utförare. Nationella e-hälsotjänster för hälso- och sjukvårdspersonal är exempelvis 1177 webb, NPÖ och Pascal. Exempel på nationella e-hälsotjänster för invånare är 1177 journal, 1177 e-tjänster, 1177 egen provhantering, 1177 stöd- och behandling.

Vårdgivaren ska medge att Region Kronoberg ansluter vårdgivaren till nationella e-hälsotjänster. För hälso- och sjukvårdspersonalens nationella e-hälsotjänster ska avtal finnas med Region Kronoberg om personuppgiftsbiträde.

1.6 E-tjänster för invånarens ingång och delaktighet

Vårdgivaren ska använda de e-tjänster och IT-tjänster som regionen tillhandahåller för både invånarens ingång, delaktighet i vårdprocessen samt vårdpersonalens hantering av ärenden. Regionens strategi är att använda nationella e-tjänster med integration till vårdinformationssystemet.

1.7 SITHS eID

Vårdgivarens användare ska använda SITHS eID utgivna av Region Kronoberg för exempelvis inloggning i Regionens vårdinformationssystem och till nationella system. SITHS eID tilldelas personer med svenskt personnummer, svenskt samordningsnummer eller utländskt pass.

1.8 Medicinteknik

För medicintekniska produkter och tillämpningar ska vårdgivaren använda samma typ/modell av utrustning och version av program som Region Kronoberg, när:

- Utrustningen behöver nätanslutas eller anslutas till en nätansluten dator
- Programmet ska integreras med vårdinformationssystem eller annan gemensam IT-tjänst
- Information ska lagras i gemensamt system

Se även bilaga till regelverket vårdval BUP gällande medicinskteknisk utrustning

2 IT-tjänster för program

2.1 Beskrivning

För att säkerställa ett sammanhållet och informationssäkert vårdflöde mellan olika vårdgivare och vårdnivåer samt våra invånare ska vårdgivaren använda de obligatoriska IT-tjänster som Regionen tillhandahåller för Hälso- och sjukvårdspersonal och invånare/patienter på det sätt som är beslutat och kommunicerat av uppdragsgivaren.

Detta gäller exempelvis IT-tjänster för:

- Vårdokumentation, läkemedel, remisshantering, vårdplan
- Tidbok, webbtidbok, ankomstregistrering och betalning
- 1177 e-tjänster, egen provhantering, nationell patientöversikt (NPÖ)
- Digital kommunikation med invånare
- Egenmonitorering, stöd- & behandling
- Videomöten, meddelandehantering
- uppföljning, kvalitetsrapportering, avvikelshantering

Regionen gör inte någon integration till andra IT-system än de som regionen tillhandahåller.

1177 e-tjänster ska användas som invånarens ingång till vårdenheten. Vilka e-tjänster som ska erbjudas via 1177.se finns i beslutad riktlinje för bastjänster via 1177.se denna finns publicerad på [Vårdgivarwebben](#)

Stöd- och behandling innehåller de av regionen beslutade program som kan användas. Om vårdgivaren önskar ett program som inte finns i utbudet ska det hanteras enligt Regionens process för godkännande. Egna program finansieras av respektive vårdgivare. Om annan finansiering sker, t ex statlig finansiering ska programmet finnas med i regionens utbud och kan därmed användas av de vårdenheter som har behov.

För högkostnadsskydd gällande patientavgifter ska regionens **system för e-frikort** användas, detta är integrerat med Cosmic.

Region Kronoberg använder **vårdinformationssystemet Cosmic**. Detta används även som journalsystem av flera andra vårdgivare i länet. Vårdgivarna ingår i den sammanhållna vård- och omsorgsdokumentationen som innebär att vårdgivare kan ta del av journalinformation mellan varandra efter patientens samtycke.

Vårdgivare som använder Regionens journalsystem Cosmic:

- Privata vårdgivare med vårdvalsavtal i regionen
- Kommunerna i länet för hemsjukvård
- Kommunerna i länet för elevhälsan.
- Privata vårdgivare med vårdavtal (ej vårdval) i regionen. Cosmic som komplement till sitt egna journalsystem. Anslutning valbar i vissa avtal.

Region Kronobergs vårdinformationssystem får enligt detta avtal inte användas för annan typ av verksamhet än den som utförs inom ramen för vårdval.

För vårdgivare ingår utbildning i vårdinformationssystem i samma omfattning som för regionens vårdenheter.

Vårdgivaren skall dokumentera negativa händelser, tillbud, risker, klagomål samt förbättringsförslag i enlighet med avvikelshanteringsprocessen i det **avvikelsesystem** som regionen tillhandahåller.

Lokal **verksamhetskatalog** och nationell HSA-katalog finns över enheter, personer, funktioner och medarbetaruppdrag. Dessa kataloger behövs för användaridentitet, e-tjänstekort, inloggning, behörighetshantering och säkerhetstjänster samt anslutning till nationella e-hälsotjänster.

Användare hos vårdgivaren ska registreras i Region Kronobergs verksamhetskatalog. Användaren kommer att tilldelas ett unikt användarkonto. Användarkonto tilldelas endast personer med svenskt personnummer, svenskt samordningsnummer eller europeiskt pass.

För kommunikation mellan användare och för notifiering från andra nödvändiga tjänster och system kan användare tilldelas en **brevlåda** i Region Kronobergs e-postsystem. Vårdgivaren ska för respektive vårdenheter inom verksamheten ha en "funktionsbrevlåda" som kontrolleras löpande. E-postadresser erhålls enligt regelverk (abc@kronoberg.se). Automatisk vidarebefordring av e-post till annan brevlåda eller annat e-postsystem tillåts ej.

Region Kronoberg har en **webbplats** (Vårdgivarwebben) för information om gemensamma rutiner och riktlinjer och en webbplats för information om Region Kronoberg. Regional information om hälso- och sjukvård samt eHälso-tjänster för invånare finns på webbplatsen 1177.se.

Program inom **ekonomi- och personalområdet** tillhandahålls ej.

Microsoft Office inklusive Microsoft Outlook används som kontorsprogram inom Region Kronoberg. Programpaketet erbjuds som tillval mot en hyreskostnad. Hyreskostnaden baseras på licenskostnaderna och de licensvillkor som är gällande för Region Kronoberg.

Program och utrustning som hyrs under avtalsperioden ska vara avsedda för användning i den verksamhet som avtalet avser. Program och utrustning ska vara certifierade enligt Region Kronobergs krav på säkerhet och teknisk IT-miljö. Region Kronoberg certifierar endast program och utrustning som krävs inom ramen för uppdraget.

IT-tjänster som är en förutsättning för leverans av andra tjänster är obligatoriska.

2.2 Obligatoriskt

Tjänst	Kostnad
Vårdinformationssystem (Cosmic)	Utan kostnad
Digitalt arkivsystem (Comprima)	Utan kostnad
Digitalt multimediasystem (Sectra PACS/VNA)	Utan kostnad

Nationella e-hälsotjänster (ex NPÖ, Pascal)	Utan kostnad
Inväntartjänster som regionen tillhandahåller (ex 1177 e-tjänster, 1177 journal, 1177 egen provhantering, 1177 stöd och behandling)	Utan kostnad
Befolknings- och Listningssystem (Master och PU-tjänst)	Utan kostnad
Högekostnadsskydd (eFrikort)	Utan kostnad
Analys- och rapportverktyg (t ex Qlik)	Utan kostnad
Verksamhetskatalog och HSA-katalog	Utan kostnad
Vårdgivarwebben (EPiServer)	Utan kostnad
Elektroniska kallelser (Cosmic e-brev)	Kostnad debiteras per kallelse
SMS-påminnelse (Cosmic Reminder)	Kostnad debiteras per SMS
Användarkonto med brevlåda och hemkatalog	Utan kostnad
Baspaket (obligatorsikt för nätanslutna datorer)	Månadshyra (se produktbilaga)
Microsoft Office Standard	Månadshyra (se produktbilaga)
Avvikelsehantering (Synergi)	Utan kostnad

2.3 Tillval

Tjänst	Kostnad
Rehabiliteringssystem (Mobilus Pro/ExorLive)	Månadshyra (se produktbilaga)

3 IT-tjänster för utrustning

3.1 Beskrivning

Samtliga vårdenheter hos vårdgivaren ska vara anslutna till Region Kronobergs datakommunikationsnät Kronnet.

All IT-utrustning som ska anslutas till Region Kronobergs datakommunikationsnät Kronnet eller till annan nätansluten IT-utrustning ska hyras av Region Kronoberg eller beställas via Region Kronobergs IT-verksamhet enligt ett godkänt sortiment och enligt Region Kronobergs rutiner. Detta gäller även tillbehör med särskilda drivrutiner och program t ex kortläsare, mus eller tangentbord.

I hyreskostnaden för en dator (bärbar eller stationär) ingår installation, garanti under hyrestiden samt skrotningsavgift. Vissa tillbehör kan köpas till enligt vid varje tillfälle gällande prislista (engångshyra), men dessa är inte en förutsättning för uppdraget. Avyttring eller skrotning ska genomföras enligt Region Kronobergs rutin. En IT-utrustning kan inte köpas ut.

Utöver hyreskostnaden för en dator (bärbar eller stationär) tillkommer en hyra av ett obligatoriskt baspaket med basprogram. Programpaket för kontorsprogram (Office) finns som tillval till varje dator. Baspaket och kontors program är beskrivet i produktbilagan för IT-tjänster.

Under avtalsperioden kan det tillkomma nya typer av utrustningar som alternativ eller komplement till den utrustning som nu erbjuds. Utrustning som hyrs under avtalsperioden ska vara avsedd för användning i den verksamhet som avtalet avser.

Utrustning och program som används i Region Kronobergs datanät ska vara certifierade enligt Region Kronobergs krav för anslutning till datakommunikationsnät Kronnet. Detta inkluderar även medicinteknisk utrustning. Av säkerhetsskäl ska utrustning, operativsystem och program vara konfigurerade och installerade enligt Region Kronobergs rutiner. All installation till datakommunikationsnät Kronnet ska utföras av Region Kronobergs egen personal eller av extern personal på uppdrag av Region Kronoberg. Vårdgivaren styr antal utrustningar och väljer mellan alternativa ambitionsnivåer.

Anslutningar till fastighetsnätet i form av datauttag för anslutning av IT-utrustning till datakommunikationsnät Kronnet bekostas av vårdgivaren.

Region Kronoberg övervakar och uppdaterar kontinuerligt alla datorer som är anslutna till datakommunikationsnät Kronnet med nya programversioner och säkerhetsuppdateringar.

Region Kronoberg kan efter prövning (juridiskt/funktionellt/tekniskt) tillåta att underentreprenör till vårdgivaren som utför en avgränsad tjänst att fjärransluta till Region Kronobergs datakommunikationsnät Kronnet. Detta sker över Internet och enligt Region Kronobergs regelverk för fjärranslutning.

Via fjärranslutning kan endast Cosmic och ett begränsat utbud av IT-tjänster tillhandahållas. Medicinteknisk utrustning och dikteringsutrustning kan inte anslutas. Region Kronobergs ansvar slutar vid fjärranslutningen. Inga garantier om tillgänglighet kan ges vid anslutning över Internet. Datorutrustning kan inte hyras eller supporteras. Grundläggande krav på prestanda och säkerhet ställs på underentreprenörens datorutrustning. För utskrifter bör användas den typ av utrustning som Region Kronoberg rekommenderar.

3.2 Obligatoriskt

Tjänst	Kostnad
SITHS-kort, ordinarie	Kostnad per kort (se produktbilaga)
SITHS-kort, reserv	Kostnad per kort (se produktbilaga)

4 IT-tjänster för datakommunikation

4.1 Beskrivning

Datanätet Kronnet är en infrastruktur som skall vara gemensam för alla utförare. Region Kronoberg ansvarar för tillgänglighet och säkerhet i Kronnet. Skydd mot skadliga program och intrång är en gemensam tjänst i datanätet. Vårdgivaren skall använda Region Kronobergs datanät Kronnet för kommunikation.

Kronnet har anslutningar mot Sjunet, Internet och samtliga kommunnät i länet. Kronnet tillhandahålls utan kostnad med en teknisk ambitionsnivå utifrån fastighetens geografiska placering. Vårdgivaren ska i fastigheten tillhandahålla ett rum för datastall som uppfyller Region Kronobergs krav på placering, åtkomst och säkerhet.

Fastighetsnät bekostas av vårdgivaren. Befintligt fastighetsnät kan anslutas till datanätet Kronnet om det uppfyller Region Kronobergs krav på datanät utifrån standard, placering och säkerhet. Vårdgivaren bekostar anslutningar i form av datauttag till fastighetsnätet.

Kostnader för mobil datakommunikation bekostas av vårdgivaren.

Om en privat vårdgivare behöver nå ett externt datanät, t ex ekonomisystem i företagets datanät, ska detta godkännas av Region Kronobergs IT-verksamhet. Ingen specifik programvara ska krävas på datorn och ingen sammankoppling får ske av Region Kronobergs datanät och extern datanät. Begäran om åtkomst till externt datanät ska beskrivas i både text och bild.

Fjärranslutning till datanätet Kronnet är möjligt för vårdgivaren via regionens standardlösning för VPN-uppkoppling.

4.2 Obligatoriskt

Tjänst	Kostnad
Regionens datanät, fast och trådlöst	Utan kostnad
Dataförbindelse, primär	Engångskostnad vid första etableringen - Utan kostnad Engångskostnad vid verksamhetsförändring - Se produktbilaga Löpande kostnad – Utan kostnad
Anslutningar i form av datauttag till Kronnet	Bekostas av vårdgivaren
Fjärranslutning	Utan kostnad, kräver SITHS eID se produktbilaga

4.3 Tillval

Tjänst	Kostnad
Regionens trådlösa gästnät	Utan kostnad
Dataförbindelse, redundant	Engångskostnad – Bekostas av vårdgivaren Löpande kostnad – Utan kostnad

5 IT-tjänster för telekommunikation

5.1 Beskrivning

Region Kronoberg erbjuder kommunikationsplattformen Aurora tele-Q för hanteringen av inkommande samtal.

Tjänster för fast och mobil telefoni och dataabonnemang tillhandahålls ej av Region Kronoberg

5.2 Tillval

Tjänst	Kostnad
TeleQ via regionens abonnemang	Kostnad per grundpaket (se produktbilaga)
Videoväxling under pågående samtal (Tele-Q)	Kostnad per vårdenhet (se produktbilaga)
SMS till valfritt nummer (Tele-Q)	Kostnad per vårdenhet samt SMS-kostnad (se produktbilaga)

6 IT-tjänster för support, utbildning och beställningsstöd

I de IT-tjänster som Region Kronoberg tillhandahåller ingår IT-support och VIS-support dygnet runt alla dagar enligt samma servicenivå som Region Kronobergs utförare erhåller.

7 Priser och övriga villkor

7.1 Priser

Angivna priser i detta dokument och produktbilagan är exkl moms.

Priser för program, utrustning och tjänster revideras årsvis och uppdateras utifrån hur Region Kronobergs externa kostnader för anskaffning förändras.

Programvara och utrustning levereras som en tjänst där utrustning hyrs och byts enligt regionens livscykelhantering. Se produktbilaga för aktuella priser.

7.2 Villkor

Vårdgivaren ska följa Region Kronoberg regelverk för IT-tjänster som finns på publicerade på Region Kronobergs webbplats.

IT-tjänster kan under avtalsperioden komma att förändras eller ersättas av likvärdiga utifrån nya upphandlingar och avtal som Region Kronoberg sluter.

Vårdgivarens IT-beställare beställning av IT-tjänster i enlighet med i detta dokument beskrivna tjänster via regionens IT-portal.

Etablering av ny verksamhet, flytt av verksamhet, etablering av filialmottagning samt avveckling av verksamhet ska meddelas Kundvalsenheten inom Region Kronoberg 10 veckor innan driftsättning eller avveckling. Vid flytt av verksamhet och etablering av filialmottagning debiteras en engångskostnad (se produktbilaga).

Allriskförsäkring inkl. stöld ingår i pris för hyra av utrustning. Detta ingår inte för utrustning som betalas genom engångshyra.

För tillval med engångshyra ingår endast grundgaranti och ingen på-platsen-service. Utanför garantitiden tillkommer kostnader för reparation och service.