

# Hantering av covid-19-vaccin

## 1. Syfte

Syftet med rutinen är att beskriva logistik och praktisk hanteringen av vaccin mot covid-19. Rutinen kommer att uppdateras kontinuerligt.

Rutinen innehåller först en generell beskrivning som gäller för alla vacciner mot covid-19 och sedan ett specifikt avsnitt för varje enskilt vaccin.

Kompletterande information finns i följande riktlinjer och rutiner

- Vaccinationsplan
- Material
- ”Smittsäker” vaccination - vårdhygien

Länk till riktlinjerna,

<https://www.regionkronoberg.se/vardgivare/vardriktlinjer/smittskydd/information-om-coronavirus/#tab-44186>

Ordination och dokumentation Cosmic,

<https://www.regionkronoberg.se/vardgivare/vardadministration/journalhanteringen/anvandarstod-cosmic/#tab-44018>

## 2. Beställning/fördelning av vaccindoser

Beställning och leverans av vaccin sker veckovis. Vaccinerande enheter meddelar senast onsdag kl. 17 behov/önskemål av antal vaccindoser för kommande vecka per mejl till utsedd person/personer inom regionen. Leverans till vaccinerande enhet sker måndagar.

## 3. Leverans

Vaccinet levereras till läkemedelsenheten och transporteras sedan vidare till vårdcentraler och övriga vaccinerande enheter via regionens interntransport. Leveransen kvitteras och tomma läkemedelslådor returneras direkt med interntransporten.

## 4. Säkerhet

Det finns risk för brottslighet från kriminella aktörer som genom bedrägeribrott utnyttjar situationen för egen vinnings skull. Exempel på brott skulle kunna vara stöld av vaccin, försäljning av förfalskade vaccin eller falska vaccinationsintyg m.m.

Därför är det viktigt att vaccinet förvaras på ett stöldsäkert sätt samt att de som hanterar vaccinet är noggranna med vilka som tar emot och hanterar vaccinet.

För att säkerställa att rätt person hämtar vaccinet, från t.ex. en vårdcentral, ska personen som hämtar vaccinet vara föränmäld och uppskriven på en lista.

Vi utlämnande ska det ske en ID-kontroll för att säkerställa att det är den föränmälda personen som hämtar ut vaccinet. Personen som hämtar vaccinet ska signera med namn och datum då vaccinet hämtades ut.

Listan ska förvaras hos den verksamhet som lämnar ut vaccinet tills dess att annan information ges från Region Kronobergs säkerhetsenhet.

Vaccinet får i samband med transporter inte lämnas utan tillsyn. De som hanterar vaccinet ska verka för att minimera risken för svinn och stöld.

## 5. Kassation

Tomma och ej använda ampuller kasseras i läkemedelsavfall.

Kärlet för läkemedelsavfall returneras regelbundet enligt gällande rutin för hantering av läkemedelsavfall. Externa aktörer som regionen har avtal med kommer att få kärl för läkemedelsavfall i samband med första leverans av vaccin.

## 6. Hantering av ej utnyttjat vaccin

Vaccinationsordningen ska följa Folkhälsomyndighetens prioritering. Om inte allt vaccin i en ampull kan användas till de patienter/brukare/personal som det är avsett för, ska resterande vaccin i ampullen användas på ett restriktivt sätt.

## 7. Hygien

Hantering av sprutor och kanyler

- Förvara sprutor och kanyler i sina avdelningsförpackningar så långt det är möjligt.
- Hantera rent och sterilt material med nydesinfekterade händer och på rena ytor också när det är i produktförpackning eller avdelningsförpackning.
- Tänk på att transportemballage är smutsigt på utsidan. Använd förkläde om det bärs mot kläder och tvätta händerna efter hantering.

De kylväskor som används till vaccin rengörs med ytdesinfektion innan de packas. Utsidan på väskan är oren efter transport. När vaccin ska plockas upp ur väskan öppnas väskan först och händerna spritas om innan man tar ut vaccin eller material. En rutin för grundligare rengöring behövs, t ex med mikrofiberduk och vatten eller rengöringsmedel och vatten en gång i veckan om de används mycket.

## 8. Beskrivning av respektive vaccin

**Comirnaty** (färdigberedd lösning, vuxenberedning) (Pfizer) – verifiera att injektionsflaskan har ett grått plastlock.

### Förvaring

På enheten ska vaccinet förvaras i kylskåp (2°C-8°C). Före användning kan öppnade vaccinflaskor förvaras i upp till 12 timmar vid temperaturer på 8°C till 30°C. Efter första punktion, förvara vaccinet vid 2°C till 30°C och använd inom 12 timmar. Kassera allt oanvänt vaccin.

### Hållbarhet

Se etikett på förpackning

### Utlämnande och vidaretransport

Vaccinet packas i kylväska med kylklamp och handduk.

**OBS! Viktigt att vaccinet förvaras stående och inte skakas under transporten. Se till att inga ”gamla” doser blir kvar i kylan.**

### Förbrukningsartiklar Comirnaty färdigberedd lösning:

<https://www.regionkronoberg.se/vardgivare/vardriktlinjer/smittydd/information-om-coronavirus/#tab-44186>

### Iordningställande och administrering

Ta fram de vaccin och material (sprutor, kanyler mm) som behövs vid administrering.

Använd aseptisk arbetsteknik!

- Vänd ampullen försiktigt 10 gånger före användning. **SKAKA INTE!** Före vändning kan den upptinade lösningen innehålla vita till benvita, ogenomskinliga amorfa partiklar. Efter vändning ska vaccinet vara en vit till benvit dispersion utan synliga partiklar. Använd inte vaccinet om det innehåller partiklar eller är missfärgat.
- Ampullen innehåller 6 doser. För att få ut 6 doser krävs dock att man använder sprutor och kanyler med låg deadspace.
  - Varje dos ska innehålla 0,3 ml vaccin.
  - Om kvarvarande mängd vaccin i injektionsflaskan inte räcker till en full sjätte dos på 0,3 ml, kasta injektionsflaskan och eventuella restmängder.
  - Kombinera inte överblivna vaccinn mängder från olika injektionsflaskor.
- Märk ampullen med datum och klockslag för spädning.

### Administrering

- Uppdragning i spruta görs i första hand med 1 ml spruta (låg deadspace).
- Dra upp 0,3 ml vaccin med injektionskanylen (ej genom uppdragningskanyl).
- Dosering 0,3 ml intramuskulärt.

Noggrann observation i minst 15 minuter efter vaccination rekommenderas.

**Transport av iordningställt vaccin:**

OBS! Vaccinet är skakkänsligt. Uppgifter saknas för närvarande om vaccinet kan transporteras efter spädning eller uppdraget i sprutor och därför ska detta om möjligt undvikas. Om transport är nödvändig för att kunna utföra vaccinationen, följ instruktionerna under iordningställande och administrering. Sätt på kanylskyddet och lägg sprutan i en zip-lockpåse och rulla påsen runt sprutan. Lägg sprutan i en kylväska utan kylklamp och arrangeras så att påsen eller påsarna ligger så stilla som möjligt. Var noggrann med hygien, se punkt 7.

**Spikevax (Moderna)****Förvaring**

Hos leverantören förvaras vaccinet fryst i -20°C. På enheten ska vaccinet förvaras i kylskåp (2°C-8°C).

**Hållbarhet**

Vaccinet är hållbart 30 dagar i kylskåp. Viktigt att notera datum vid hemkomst.

**Utlämnande och vidaretransport**

Vaccinet packas i kylväska med kylklamp och handduk.

**OBS! Viktigt att vaccinet förvaras stående och inte skakas under transporten.**

**Förbrukningsartiklar Spikevax**

<https://www.regionkronoberg.se/vardgivare/vardriktlinjer/smittskydd/informati-on-om-coronavirus/#tab-44186>

**Iordningställande och administrering**

Ta fram de vaccin och material (sprutor, kanyler mm) som behövs vid iordningställande och administrering.

Använda aseptisk arbetsteknik!

- Låt ampullen anta rumstemperatur  
OBS! Läkemedlet är hållbart 12 timmar i rumstemperatur.
- När ampullen är rumstempererad: Vänd ampullen försiktigt några gånger före varje uppdragning. SKAKA INTE!
- Vätskan ska vara vit till benvit i färgen i både injektionsflaska och spruta. Den upptinade lösningen kan innehålla vita eller genomskinliga partiklar. Om lösningen är missfärgad eller innehåller andra partiklar ska ampullen kasseras
- Ampullen innehåller 10 doser.
- Märk ampullen med datum och klockslag för första punktering av membranet.
- Efter brytning ska lösningen användas inom 6 timmar.

**Administrering**

- Uppdragning i spruta kan göras antingen i 1 ml eller 2 ml spruta.
- Dra upp 0,5 ml vaccin med injektionskanylen.
- Dosering 0,5 ml intramuskulärt.
- Noggrann observation i minst 15 minuter efter vaccination rekommenderas.

## **Nuvaxovid** (Novavax)

### **Förvaring**

Vaccinet förvaras i kylskåp (2°C-8°C).

### **Hållbarhet**

Anges på ampullen.

### **Förbrukningsartiklar Nuvaxovid**

<https://www.regionkronoberg.se/vardgivare/vardriktlinjer/smittskydd/informati-on-om-coronavirus/#tab-44186>

### **Iordningställande och administrering**

Ta fram vaccin och material (sprutor, kanyler mm) som behövs vid iordningställande och administrering.

Använd aseptisk arbetsteknik!

- Ta ut injektionsflaskan med vaccin ur kartongen i kylskåpet omedelbart före användning. OBS! Läkemedlet är hållbart 6 timmar i rumstemperatur.
- Vänd ampullen försiktigt några gånger före varje uppdragning. SKAKA INTE!
- Vätskan ska vara klar svagt gul till svagt benvit i både injektionsflaska och spruta. Om lösningen är missfärgad eller innehåller andra partiklar ska ampullen kasseras
- Ampullen innehåller 10 doser.
- Märk ampullen med datum och klockslag för första punktering av membranet.
- Efter brytning ska lösningen användas inom 6 timmar.

### **Administrering**

- Uppdragning i spruta kan göras antingen i 1 ml eller 2 ml spruta.
- Dra upp 0,5 ml vaccin med injektionskanylen.
- Dosering 0,5 ml intramuskulärt.
- Noggrann observation i minst 15 minuter efter vaccination rekommenderas.