

Beställning av hemtransport via **SOS International**

«current-date»

Patientinformation	
SOS International ärendenummer:	
Patientens förnamn:	
Patientens efternamn:	
Patientens födelsesdatum och personnummer:	

Transport från	
Sjukhus:	
Avdelning:	
Namn på behandlande läkare	
Direktnummer	

Transport till	
Sjukhus:	
Avdelning:	
Adress:	
Land:	

Fakturainformation

GLN/EAN-nummer:	PEPPOL-ID: 0007:2321000065
Organisationsnummer:	232100-0065
Mottagare av faktura (namn/enhet):	
Faktureringsadress:	Region Kronoberg Scanningscentralen Box 1207 351 12 Växjö
Ert fakturanummer:	

Vi vill uppmärksamma er på att ni skall arrangera sjukhusvistelsen i patientens hemland, samt informera SOS International om ovanstående.

Undertecknad bekräftar härmed beställning av hemtransport för ovannämnd patient.
Typ av transport beslutas gemensamt av behandlande läkare och kontaktläkaren på SOS International a/s.

Vid leverans av assistansen är SOS International inte ansvariga för de kostnader som kommer från tredje part, såsom - men inte begränsat till - sjukhus, kliniker, flygbolag och andra transportbolag.

SOS Internationals arvode för transporten beror på transportens komplexitet.

SOS Honorar	
Arvode	DKK 20.350,-

Därtill avräknas de faktiska utgifterna, som kan komma i förbindelse med transporten – exempelvis flygbiljetter, taxi/ambulans, medicinsk utrustning, medicinsk ledsagare med mera, beroende av patientens diagnos och enskilda behov.

Faktura skickas efter slutförd transport, när alla räkningar har kommit till SOS International.

Datum

Underskrift

Stämpel

Namn på undertecknad:

Denna orderbekräftelse skall underskrivas och sändas retur snarast möjligt till SOS International på:

E-mail: sos@sos.eu

Fax: +45 7010 5056