

Avfall, skärande/stickande, smittförande

Avsnittet i Vårdhandboken heter ”Avfall, farligt”

Kommunerna i Kronobergs län

**Vårdhygieniska rutiner inom kommunal
vård och omsorg i Kronobergs län**

Framtagen av

Lena Bodin, MAS Uppvidinge kommun
Åsa Svensson, MAS Älmhults kommun
Katarina Madehall, hygiensjuksköterska

Utgåva

5

Ersätter

2009-10-05

Godkänd och fastställd av

Medicinskt ansvarig sjuksköterska i respektive
kommun

Fastställd

2016-04-29

Giltig från

2016-04-29

Denna rutin är ett komplement till den nationella Vårdhandboken, www.vardhandboken.se.

Inledning

Enligt SOSFS 2005:26 ”Hantering av smittförande avfall från hälso- och sjukvården” ska det finnas rutiner för hantering och märkning av smittförande avfall som uppkommer inom hälso- och sjukvård.

Omfattning

Rutinen gäller för kommunal hälso- och sjukvård.

Ansvar

Verksamhetschef för hälso- och sjukvård ansvarar för att:

- fastställa rutin för skärande/stickande, smittförande avfall där även ansvarsfördelning finns dokumenterad
- arbetsmiljöfrågor rörande skärande/stickande, smittförande avfall beaktas.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska ansvarar för att:

- upprätta rutin på uppdrag av verksamhetschefen
- vid tveksamhet om hantering kontakta Vårdhygien
- godsdeklarationen är aktuell med organisationsnummer och faxnummer
- ange var kopior på godsdeklaration ska förvaras och sparas i kommunen
- utse den som ska sammanställa kvartalsrapport.

Områdeschef/enhetschef ansvarar för att:

- implementera och följa upp gällande rutin
- i de fall uppsamlingsplats finns på enheten att denna motsvarar föreskriftens krav, är korrekt uppmärkt och rengörs regelbundet.

Sjuksköterska ansvarar för att:

- vid delegeringar av injektionsgivning informera om hantering av skärande/stickande, smittförande avfall
- fylla i godsdeklaration och uppgifter på behållaren, alternativt i plastficka som fästs på kartong med behållare, då denna lämnas till uppsamlingsplats
- vid tveksamhet om hantering kontakta medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Omsorgspersonal ansvarar för att:

- följa gällande rutin och ha kunskap om innebörden i Patientsäkerhetslagen.

Vad är skärande/stickande, smittförande avfall

- ex. lansetter, provtagningskanyl, injektionskanyl, spruta med fast kanyl, vaccutainer stickskyddad kanyl med monterad engångshållare, stickskyddade kanyler
- spruta **med blodinnehåll**, övriga sprutor utan fast kanyl hanteras som hushållsavfall
- provrör **med blodinnehåll**, övriga provrör hanteras som hushållsavfall.

För avfallshantering/sortering av hushållsavfall följ respektive kommuns regler.

Behållare för skärande/stickande, smittförande avfall

Avfallet läggs i speciell behållare som skyddar mot skär- och sticksador.

Behållare ska vara märkt med gällande text och symbol i svart på gul botten.

Beställning av behållare för skärande/stickande, smittförande avfall

Behållare beställs som läkemedelsnära produkt.

Liten behållare 0,2 liter beställs via kommunen sjukvårdsmaterial.

Transport av behållare under arbete i hemsjukvård

I hemsjukvård får en behållare medföras till flera vårdtagare under ett arbetspass. Behållare ska vara väl försluten. Godsdeklaration behöver inte medföras vid transport under ett arbetspass. Behållare förvaras på enheten efter arbetspassets slut.

Vårdtagare kan ha egen behållare som förvaras i bostaden.

Fylld behållare återförs direkt till särskild uppsamlingsplats.

Transport av behållare till uppsamlingsplats

Vid transport ska behållare vara slutligt försluten.

Godsdeklaration för ”skärande/stickande, smittförande avfall” ska fyllas i och fästas på behållaren/samlingsförpackningen vid transport.

Transportdokumentet ska bifogas behållaren.

På behållaren ska datum, enhet och signatur finnas.

Godsdeklarationen erhålls via medicinskt ansvarig sjuksköterska eller på respektive kommuns intranät.

Uppsamlingsplats skärande/stickande, smittförande avfall

Uppsamlingsplats ska väl synligt ha en varningsskylt med den internationella symbolen för biologisk fara samt texten ”smittförande avfall” (symbol och text ska vara svart på gul botten).

Utrymmet ska regelbundet rengöras. Spill av kroppsvätskor torkas upp med ytdesinfektionsmedel.

Transport från uppsamlingsplats

Sker via Region Kronobergs transportenhet. Avsändaren av skärande/stickande, smittförande avfall ska fylla i godsdeklaration för ”skärande/stickande, smittförande avfall” och mottagaren ska bekräfta mottagandet. Avsändaren (kommunen) måste för

tillsynsmyndigheten kunna visa att godsdeklaration upprättats för varje enskild transport. Mottagaren (Regionen) faxar godsdeklarationen tillbaka då transporten är utförd.

Faxkopia av godsdeklarationen, bekräftelse av mottaget avfall, sparas i kommunen enligt kommunens dokumenthanteringsplan. Spara i kronologisk ordning i minst 3 år (Avfallsförordningen 2011:927 med ändring 2014:236).