

Trafiknämnden

Datum: 2019-01-31

Tid: 09:00-14:00

Plats: Vidöstern, Region Kronoberg, Nygatan 20, Växjö

Ledamöter

Carina Bengtsson (C), ordförande
Eva Johnsson (KD), vice ordförande
Peter Freij (S), 2:e vice ordförande
Catharina Winberg (M)
Rolf Andersson (L)
Marianne Nordin (S)
Stefan Jönsson (S)
Olja Pekusic (S)
Jeanette Schölin (SD)

Ersättare

Mikael Andersson (C)
Lars Nyberg (KD)
Viktor Emilsson (M)
Tomas Thornell (S)
Tina Edberg (V)

Övriga kallade

Patric Littorin, Sekreterare
Thomas Nilsson, Trafikdirektör
Julija Markensten, Bitr trafikdirektör
Ulf Pettersson, Ekonomichef

1 Justering av protokoll

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att utse Peter Freij att jämte ordförande justera protokollet.

Sammanfattning

Föreslås att utse Peter Freij att jämte ordförande justera protokollet.
Justering sker xx februari 2019.

2 Fastställande av dagordning

Sammanfattning

Föreslås att trafiknämnden fastställer dagordning i enlighet med utsänd kallelse 2010-01-25.

3 Introduktion trafiknämnden 2019-2022

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Vid trafiknämndens första sammanträde för mandatperioden 2019-2022 görs en presentation av nämndens ledamöter, tjänstepersoner samt Region Kronobergs organisation.

Vidare föredras trafiknämndens reglemente och arbetsordning.

4 Trafiknämndens presidiums överläggningar med externa kontakter

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att uppdra till trafiknämndens presidium att genomföra beskrivna överläggningar med länets kommuner.

Sammanfattning

Trafiknämndens presidium träffar årligen länets kommuner för överläggningar om kollektivtrafiken. Dessutom träffar presidiet för trafiknämnden presidiet för tekniska nämnden i Växjö kommun vid fyra tillfällen per år för specifika överläggningar om stadstrafiken i Växjö.

Föreslås att trafiknämnden beslutar att uppdra till trafiknämndens presidium att genomföra ovanstående överläggningar.

5 Trafiknämndens delegationsordning 2019-2022 (18RGK1993)

Förslag till beslut

Trafiknämnden fastställer trafiknämndens delegationsordning 2019-2022.

Sammanfattning

Enligt 7 kap. 5 § kommunallagen (KL) får en styrelse/nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos Region Kronoberg att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Följande ärenden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,

framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,

ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,

ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till

nämnden, och

vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).
Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Trafiknämndens delegationsordning
- Delegationsordning Region Kronoberg - RS och nämnder 2019-2022

6 Rapporter från externa uppdrag

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Trafiknämndens ledamöter rapporterar från externa uppdrag.

7 Aktuella lägesrapporter

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Vid trafiknämndens sammanträde lämnar ansvariga tjänstepersoner aktuella lägesrapporter från respektive ansvarsområde.

8 Sammanträdesplan för trafiknämnden 2019 (18RGK825)

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Regionfullmäktige har fastställt sammanträdesplan 2019 för Region Kronobergs politiska organisation.

Föreslås att trafiknämnden noterar information om trafiknämndens sammanträdestider inklusive presidieberedningar för 2019 enligt upprättad skrivelse.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut Sammanträdesplan för trafiknämnden 2019
- TN - Sammanträden 2019 Region Kronoberg trafiknämnd med beredningstider

9 Information om trafikändringar Växjö-Ljungby

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Vid tidtabellsskiftet i december genomfördes förändringar på regionbusstrafiken mellan Ljungby och Växjö. Många kritiska synpunkter har därefter kommit in, varför förändringen kommer att redigeras inom kort. Trafikchefen redovisar på sammanträdet förändringarna som gjordes i december samt revideringarna som nu kommer att genomföras.

10 Svar på motion – Besöksnäringen behöver kollektivtrafik (18RGK1342)

Förslag till beslut

Trafiknämnden rekommenderar att regionstyrelsen rekommenderar regionfullmäktige besluta att motionen därmed anses besvarad.

Sammanfattning

Carina Bengtsson och Sven Sunesson (c) har i en motion föreslagit att trafiknämnden tar fram en plan för hur de 20 största besöksmålen i Kronoberg kan fördes med kollektivtrafik och redovisar denna tillsammans med de ekonomiska förutsättningarna för regionstyrelsen, så att planerna kan genomföras under sommaren 2019.

Beslutsunderlag

- Förslag på svar på motion - Besöksnäringen behöver kollektivtrafik
- Motion till Regionfullmäktige - Besöksnäringen behöver kollektivtrafik.

11 Svar på medborgarförslag – övergång mellan zoner (18RGK1774)

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag är inlämnat angående att en funktion för övergång mellan zoner även när man åker med Länstrafiken Kronoberg och därefter med Blekingetrafiken (exempelvis mellan Växjö och Tingsryd) bör införas. En sådan beskriven funktion finns redan sedan flertalet år tillbaka hos länstrafikbolagen i Sydsverige.

Beslutsunderlag

- Svar på medborgarförslag - övergång mellan zoner
- Medborgarförslag Inför funktion för övergång mellan zoner

12 Svar på skrivelse Busstrafik i Sandsbro (18RGK1858)

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att godkänna svar på skrivelse Busstrafik i Sandsbro

Sammanfattning

Region Kronoberg har mottagit en skrivelse angående busstrafik i Sandsbro från privatperson.

Skrivelsen berör upplevda problem med busstrafik i Sandsbro och förslag på åtgärder. Föreslås att trafiknämnden lämnar svar på skrivelse i enlighet med upprättad skrivelse.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Svar på skrivelse gällande busstrafik i Sandsbro
- Förslag till svar på skrivelse Busstrafik i Sandsbro
- Skrivelse om busstrafik i Sandsbro

13 Skrivelse till Trafiknämnden (18RGK1459)

Sammanfattning

Ärendet kompletteras med handlingar till trafiknämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

- Skrivelse till Trafiknämnden angående svaret på skrivelsen daterat 2018-12-07.

14 Kurs och konferens 2019 (politik) (19RGK70)

Beslutsunderlag

- Inbjudan - Utbildningsdag för politiker om kollektivtrafikens förutsättningar och möjligheter, 2019-03-11.

15 Delegationsärenden

Anmälan av beslut om Färdtjänst och Riksfärdtjänst under perioden 2018-12-01 - 2018-12-31.

Förslag till beslut

Trafiknämnden beslutar att notera delegationsbesluten till protokollet.

16 Övriga ärenden

**Trafiknämndens
delegationsordning 2019-
2022**

5

18RGK1993

Trafiknämnden

Trafiknämndens delegationsordning 2019-2022

Ordförandes förslag till beslut

Trafiknämnden fastställer trafiknämndens delegationsordning 2019-2022.

Sammanfattning

Enligt 7 kap. 5 § kommunallagen (KL) får en styrelse/nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos Region Kronoberg att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Följande ärenden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL). Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).

Carina Bengtsson
Trafiknämndens ordförande

Thomas Nilsson
Trafikdirektör

Bilaga: Delegationsordning Region Kronoberg

Delegationsordning för regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnden regionala utvecklingsnämnden, trafiknämnden, kulturnämnden och Grimslövs folkhögskolas styrelse i Region Kronoberg

Ny/reviderad text är markerat med rött.

Regionstyrelsens delegationsordning

Fastställd av RS 2019-01-22

Hälso- och sjukvårdsnämndens delegationsordning

Fastställd av HSN 2019-01-30

Regionala utvecklingsnämndens delegationsordning

Fastställd av RUN 2019-02-06

Trafiknämndens delegationsordning

Fastställd av TN 2019-01-31

Kulturnämndens delegationsordning

Fastställd av KN 2019-02-28

Grimslövs folkhögskolas styrelses delegationsordning

Fastställd av Gimslövs folkhögskolas styrelse 2019-xx-xx

Delegationsordning

1 Inledning

Denna delegationsordning reglerar fördelning av beslutanderätt från regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnden, regionala utvecklingsnämnden, trafiknämnden, kulturnämnden och Grimslövs folkhögskolas styrelse. Varje styrelse/nämnd fattar beslut om sin delegationsordning.

2 Bakgrund

Enligt 7 kap. 5 § kommunallagen (KL) får en styrelse/nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos Region Kronoberg att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Följande ärenden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslut om etablering av ny verksamhet, övergripande eller principiella förändringar av befintlig verksamhet såsom permanent nedläggning av verksamhet, ny inriktning av verksamhet samt kostsamma nya behandlingsmetoder får inte delegeras i Region Kronoberg.

För samtliga beslut som fattas på delegation gäller att de ska följa gällande lagar, **förordningar och regelverk** och den av regionfullmäktige beslutade policyn samt ligga inom budgeterad ram för den verksamhet beslutet gäller. Delegering till anställd och förtroendevald i förening, så kallad blandad delegering, får ej förekomma (att skilja från kontrasignering, vilket är tillämpligt i vissa fall).

Delegat kan hänskjuta beslutsfattande i ett ärende till högre nivå.

3 Anmälan av beslut

Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).

Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattas enligt delegation. Respektive nämndsekreterare hämtar förtecknade delegationsbeslut i diariet för anmälan till styrelsens eller nämndens nästkommande sammanträde.

4 Vidaredelegering

Delegerade beslut får endast vidaredelegeras i särskilt angivna ärenden (7 kap 6 § KL). Vidaredelegering får endast ske i ett led. Formell vikarie för delegat erhåller dennes delegation.

Regiondirektörens, hälso- och sjukvårdsdirektörens, regional utvecklingsdirektörs samt trafikdirektörens beslutade vidaredelegeringar ska diarieföras och anmälas till respektive styrelse eller nämnd enligt rutin angiven i denna delegationsordning.

Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna beslut som fattas enligt vidaredelegation. Beslut ska anmälas av delegaten till respektive styrelse eller nämnd. Respektive nämndsekreterare hämtar förtecknade delegationsbeslut i diariet för anmälan till styrelsens eller nämndens nästkommande sammanträde.

Om en delegat, med rätt att besluta med stöd av en vidaredelegering vill hänskjuta ärendet till en högre nivå ska beslutsfattandet hänskjutas till den som har lämnat vidaredelegeringen.

5 Återkallelse

En lämnad delegering kan återkallas med omedelbar verkan. Återkallelsen kan göras generellt, eller i ett särskilt ärende. Ett beslut som har fattats med stöd av delegation kan normalt inte återtas.

6 Delegering eller ren verkställighet

Gränsen mellan delegering och ren verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (och om beslut måste anmälas). Delegationsordningen syftar på delegering av *beslutanderätt*, att skilja från den befogenhet som varje intern arbetsfördelning inom en organisation medför (*verkställighet*).

Med *beslut* avses i delegationsbestämmelserna endast beslut i kommunallagens mening.

Kännetecknande för sådana beslut är att det föreligger alternativa lösningar av principiell och övergripande natur.

Med *verkställighet* åsyftas åtgärder som utgör ett led i den dagliga verksamheten.

Verkställighetsbeslut är beslut som viss befattningshavare fattar inom ramen för de uppgifter som åvilar befattningen.

DELEGATIONSORDNING FÖR REGIONSTYRELSEN

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i styrelsen. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

1. Övergripande beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
1.1 Resursfördelning	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om resursfördelning inom regionstyrelsens ansvarsområde 10 Mkr.
1.2 Specialdestinerade statsbidrag	Regionstyrelsens arbetsutskott	Rätt att besluta om och fördela specialdestinerade statsbidrag, förutsatt att de villkor som anges i överenskommelserna uppfylls.
1.3 Bidrag till organisationer och föreningar	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om medel till pensionärsorganisationer, handikapps- och patientorganisationer samt medel till politiska ungdomsförbund. Får vidaredelgeras.

2. Företräderskap

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
2.1 Brådskande beslut	Regionstyrelsens ordförande eller vid förfall för denne regionstyrelsens förste vice ordförande	Rätt att fatta beslut å regionstyrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 39 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Regionstyrelsens ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när regionstyrelsens arbetsutskotts avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Ombud	Regionstyrelsens arbetsutskott	Rätt att utse ombud till bolagsstämmor/ägarmöten och till andra externa organ.
2.4 Instruktioner till ombud	Regionstyrelsens arbetsutskott	Rätt att lämna instruktioner till ombud vid bolagsstämmor/ägarmöten
2.5 Rättegångsfullmakt	Regiondirektören	Rätt att utfärda rättegångsfullmakt att föra Region Kronobergs talan (ej arbetsgivarfrågor se 3.12). Kontrasignering av nämnda handling görs av kanslidirektör eller regionjuristen.
2.6 Fullmakt	Regiondirektör	Rätt att utfärda fullmakt att föra talan i ärenden som rör den egna verksamheten

		(förutom 2.5).
2.7 Mottagande av delgivning	Regiondirektör	Rätt att motta delgivning. Får vidaredelegeras.
2.8 Mål och ärenden i myndigheter och domstol	Regiondirektör	Rätt att besluta om yttrande i mål och ärenden i myndigheter och domstolar Gäller dock ej mål och ärenden som grundas på överklagade beslut i Region Kronoberg där grundbeslutet fattats av regionstyrelsen. nämnderna eller regionfullmäktige i dess helhet (6 kap 38 § 2 KL) Får vidaredelegeras.
2.9 Yttranden	Regiondirektör	Rätt att avge yttranden över kommunala detaljplaner, samt yttranden över vägärenden och andra ärenden i icke principiella frågor. Får vidaredelegeras.
2.10 Tvist	Regiondirektör och ekonomidirektör	Behörighet att träffa överenskommelse i tvist mellan Region Kronoberg och annan part upp till 10 Mkr.

3. Personal

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
3.1 Anställning av regiondirektör	Regionstyrelsens ordförande	Rätt att i samråd med regionstyrelsens förste och andre vice ordförande fatta beslut om anställning, lönesättning, disciplinära åtgärder och avgångsvederlag samt att fatta beslut om uppsägning/avsked.
3.2 Tillsättning av tillförordnad regiondirektör	Regionstyrelsens ordförande	Rätt att i samråd med regionstyrelsens förste och andre vice ordförande fatta beslut om anställning, lönesättning, disciplinära åtgärder och avgångsvederlag samt att fatta beslut om uppsägning/avsked.
3.3 Stridsåtgärder	Regionstyrelsens personalutskott	Rätt att fatta beslut om att starta stridsåtgärder.
3.4 Lönebildning	Regionstyrelsens personalutskott	Rätt att fatta beslut om inriktning av lönebildning.
3.5 Tillsättning av vikarierande regiondirektör	Regiondirektör	Rätt att i samråd med regionstyrelsens ordförande fatta beslut om förordnande upp till tre månader.
3.6 Anställning av förvaltningsdirektörer och stabsdirektörer samt chef för regionservice	Regiondirektör	Rätt att i samråd med regionstyrelsens presidium och berört presidium fatta beslut om anställning, lönesättning, disciplinära åtgärder och avgångsvederlag samt att fatta beslut om uppsägning/avsked.

3.7 Anställning av verksamhetsområdeschef.	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att i samråd med hälso- och sjukvårdsnämndens presidium fatta beslut om anställning och lönesättning.
3.8 Anställning av smittskyddsläkare	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta beslut om anställning och lönesättning.
3.9 Anställning av läkemedelskommitténs ordförande	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta beslut om anställning och lönesättning.
3.10 Övriga anställningar	Chef inom respektive enhet	Rätt att inom befintlig personalbudget fatta beslut om anställning och lönesättning enligt Region Kronobergs riktlinjer.
3.11 Disciplinära åtgärder, uppsägning, avsked och avgångsvederlag	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om-disciplinära åtgärder, uppsägning, avsked och avgångsvederlag avser ej 3.1, 3.2, 3.6. Får vidaredelegeras.
3.12 Rättegångsfullmakt, arbetsgivare	Regiondirektör	Rätt att utfärda rättegångsfullmakt att föra Region Kronobergs talan i ärenden rörande regionens roll som arbetsgivare. Får vidaredelegeras.
3.13 Kollektivavtal och tvisteförhandlingar	Regiondirektör	Rätt att teckna kollektivavtal samt genomföra tvisteförhandlingar. Får vidaredelegeras.
3.14 Pensioner	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut i individuella ärenden avseende särskild avtalspension eller liknande för personal. Får vidaredelegeras.

4. Ekonomi

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
4.1 Avskrivning av fordran	Ekonomi- och planeringsdirektör	Rätt att fatta beslut om avskrivning av fordran på enskild gäldenär på fordran upp till och med 2 basbelopp. Får vidaredelegeras.
4.2 Avskrivning av fordran	Enhetschef Vårdstöd	1 basbelopp <i>Beslut avseende avskrivning av fordran 0 kr – 5000 kr anses som verkställighetsbeslut.</i>
4.3 FoU-medel	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om fördelning av budgeterade FoU-anslag i samverkan med FoU-beredningen. Får vidaredelegeras.
4.4 Tillämpningsanvisning avseende regionens taxor	Regiondirektör	Rätt att besluta om tillämpningsanvisning när det gäller

och avgifter		Region Kronobergs taxor, avgifter och sjukreseersättningar. Får vidaredelegeras.
4.5 Ekonomisk ersättning	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om ersättning till patienter och personal för förekomna och skadade tillhörigheter m.m. Får vidaredelegeras. <i>Ersättningar upp till 20 000 kronor är verkställighetsbeslut.</i>
4.6 Försäljning av egendom	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om försäljning av inventarier till en försäljningssumma upp till 5 miljoner kronor. Får vidaredelegeras.
4.7 Ärenden till och från kronofogdemyndighet	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om att överlämna ärenden till eller ta emot ärenden från Kronofogdemyndigheten avseende fordringar. Får vidaredelegeras.
4.8 Gåvor	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om mottagande av gåvor överstigande 0,5 miljoner kronor upp till och med 2 miljoner kronor. Får vidaredelegeras. <i>Belopp upp till 0,5 miljoner kronor är verkställighetsbeslut.</i>

5. Upphandling och investering (exklusive fastigheter)

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
5.1 Fastställa årlig upphandlingsplan	Arbetsutskottet	Fastställa årlig plan för upphandlingar som överskrider tröskelvärdena för LOU, LUF, LUFs.
5.2 Tilldelningsbeslut, upphandling	Regiondirektör	Rätt att fatta tilldelningsbeslut samt teckna avtal i upphandlingar. Får vidaredelegeras.
5.3 Investeringar i medicinsk teknisk utrustning, inventarier och övrig utrustning	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut inom investeringsramens fastställda budget. Får vidaredelegeras.
5.4 Investeringar i IT	It- och digitaliseringschef	Rätt att fatta beslut inom investeringsramens fastställda budget för IT-investeringar. Får vidaredelegeras.

6. Fastigheter

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
6.1 Fastighetsinvesteringar	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om

		fastighetsinvesteringar upp till ett belopp av 5 miljoner kronor. Får vidaredelegeras.
6.2 Tilldelningsbeslut samt teckna avtal vid upphandling	Regiondirektör	Rätt att fatta tilldelningsbeslut och teckna avtal när det gäller upphandling av byggtreprenader samt varor och tjänster knutna till fastighetsförvaltning och byggnation. Får vidaredelegeras.
6.3 Ombud för Region Kronoberg som fastighetsägare i plan- och servitutsärenden	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut och teckna Region Kronoberg som fastighetsägare. Får vidaredelegeras.
6.4 Förhyrning	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om extern förhyrning med en årshyra på högst 2 miljoner kronor eller med en kontraktstid på som mest 10 år. Får vidaredelegeras.
6.5 Uthyrning	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om extern uthyrning med en årshyra på högst 2 miljoner kronor eller med en kontraktstid på som mest 10 år. Får vidaredelegeras.
6.8 Ombud	Regiondirektör	Rätt att träffa överenskommelse inom gällande avtal med parter i en pågående entreprenad avseende fastigheter. Får vidaredelegeras.

7. Allmänhetens rätt till insyn

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
Kolla vad som saknas?	Regiondirektör	
7.2 Utlämnande av allmän handling	Regiondirektör	Rätt att fatta myndighetsbeslut enligt offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400, 6 kap 3§) vid nekande av utlämnande av allmän handling. Får vidaredelegeras.
7.3 Överklagan av avslag, utlämnande av allmän handling	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om avvisande av överklagande som kommit in för sent. Får vidaredelegeras.
7.4 Arkiv	Regiondirektör	Rätt att utfärda tillämpningsanvisningar till Region Kronobergs arkivreglemente jämte tillsynsbeslut. Får vidaredelegeras.
7.5 Klassificeringsstruktur	Kanslidirektör	Rätt att fatta beslut om justering i av regionstyrelsen fastställd klassificeringsstruktur.

7.7 Fastställande av gallrings- och dokumenthanteringsplaner	Kanslidirektör	Rätt att fastställa gallrings- och dokumenthanteringsplaner. Får vidaredelegeras.
--	----------------	--

8. Särskild delegation

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
8.1 Forskningshuvudman	Regiondirektör	Rätt att företräda myndigheten som forskningshuvudman enligt lag om etikprövning av forskning som avser människor (SFS 2003:460). Får vidaredelegeras.

9. Säkerhet och informationssäkerhet

Ärendetyp	Delegering till	Beskrivning
9.1 Kvalificerat hemliga uppgifter/handlingar enligt Säkerhetsskyddslag (2018:585)	Regiondirektör	Rätt att säkerhetspröva den som ska delta i säkerhetskänslig verksamhet i enlighet med Säkerhetsskyddslagen. Får vidaredelegeras.
9.2 Dataskyddsombud	Regiondirektör	Rätt att utse dataskyddsombud för Region Kronoberg enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) med uppgift att självständigt fullgöra i förordningen fastlagda uppgifter. Utsett dataskyddsombud ska anmälas till datainspektionen.
9.3 Personuppgiftsbiträdesavtal med leverantörer för upphandlade system.	Regiondirektör	Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal med leverantörer för upphandlade system. Får vidaredelegeras.
9.4 Personuppgiftsbiträdesavtal övriga	Regiondirektör	Rätt att teckna övriga personuppgiftsbiträdesavtal. Får vidaredelegeras.
9.5 Registerutdrag	Regiondirektör	Rätt att fatta beslut om nekande av utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter. Får vidaredelegeras.

9. Regionens anknutna stiftelser

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
9.1 Stiftelseärende	Regiondirektör	Rätt att besluta i ärenden gällande Region Kronobergs anknutna stiftelser i enlighet med gällande arbetsordning för förvaltning av regionens anknutna stiftelser. Får vidaredelegeras.

10. Vårdrelaterade beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
10.1 Vårdavtal med annat landsting/region	Regiondirektör	Rätt att upprätta vårdavtal med annat landsting/region.
10.2 Vårdavtal inom vårdval	Regiondirektör	Rätt att besluta om förlängning av befintliga vårdavtal. Regionstyrelsen beslutar i ärenden om nya vårdavtal inom vårdvalet. Får vidaredelegeras.
10.3 Läkarvårdsersättning (1993:1651) och ersättning för fysioterapi (1993:1652)	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta beslut i ärenden enligt lag om läkarvårdsersättning (1993:1651) och ersättning för fysioterapi (1993:1652) eller övriga beslut med anledning av den nationella taxan.
10.4 Överlåtelse av ersättningsetablering	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta tilldelningsbeslut vid överlåtelse av ersättningsetablering.

DELEGATIONSORDNING FÖR HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSNÄMNDEN

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i nämnden. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

1. Övergripande beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
1.1 Resursfördelning	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta beslut om omfördelning av medel under löpande budgetår mellan centrumen upp till ett belopp av 10 miljoner kronor per beslut.

2. Företräderskap

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
2.1 Brådskanie beslut	Hälso- och sjukvårdsnämndens ordförande eller vid förfall för denne hälso- och sjukvårdsnämndens förste vice ordförande	Rätt att fatta beslut å hälso- och sjukvårdsnämndens vägnar i ärenden som är så brådskanie att nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 39 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Hälso- och sjukvårdsnämndens ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när hälso- och sjukvårdsnämndens arbetsutskotts avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Fullmakt	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att utfärda fullmakt att föra talan i ärenden som rör den egna verksamheten inom nämndens ansvarsområde. Omfattar inte rättegångs fullmakt, se regionstyrelsens delegationsordning 2.5.

3. Särskild delegation

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
3.1 Stöd och service till vissa funktionshindrade	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta beslut om stöd och service till vissa funktionshindrade enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (SFS1993:387). -tillhörighet till personkrets 1§, -beslut om insatser 9§ 1 -individuell plan 10 § Får vidaredelegeras.

3.2 Besöksinskränkningar vid tvångsvård	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att fatta beslut om besöksinskränkningar enligt lag om besöksinskränkningar vid viss tvångsvård (SFS 1996:981). Får vidaredelegeras.
---	------------------------------	--

4. Vårdrelaterade beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
4.1 Teckna vårdavtal med privat vårdgivare	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att teckna vårdavtal med privat vårdgivare inom angiven budget. Får vidaredelegeras.
4.2 Vikarier för privata vårdgivare	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att besluta om godkännande av vikarier för privatpraktiserande läkare och sjukgymnaster med avtal med Region Kronoberg. Får vidaredelegeras.
4.3 Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) - vårdskada	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att till IVO anmäla händelser som har eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada enligt 3 kap 5§ patientsäkerhetslagen. Får vidaredelegeras.
4.4 Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) - personalärende	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att till IVO anmäla om det finns skäligen anledning att befara att en person, som har legitimation för ett yrke inom hälso- och sjukvården och som är verksam eller har varit verksam hos vårdgivaren, kan utgöra en fara för patientsäkerheten enligt 3 kap 7§ patientsäkerhetslagen. Får vidaredelegeras.
4.5 Användning av medicintekniska produkter	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Rätt att uppdra åt en verksamhetschef att ansvara för samtliga eller vissa av de områden och uppgifter i en verksamhet som någon annan verksamhetschef ansvarar för i enlighet med SOSFS 2008:1. De uppgifter som en vårdgivare har tilldelat en verksamhetschef ska dokumenteras.
4.6 Biobank	Centrumchef medicinskt servicecentrum	Rätt att anmäla beslut till Socialstyrelsen om inrättad biobank, ändrade förhållanden för biobank samt nedläggning av biobank
4.7 Utlämnande av material från biobank	Centrumchef medicinskt servicecentrum	Rätt att besluta om utlämnande av material från biobank för forskning

DELEGATIONSORDNING FÖR REGIONAL UTVECKLINGSNÄMND

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i nämnden. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

1. Övergripande beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
1.2 Finansiering eller medfinansiering av projekt	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att fatta beslut om användningen av vissa statliga medel för regionalt tillväxtarbete i enlighet med regleringsbrev, samt övriga projektmedel inom ramen för regional utveckling upp till 300 000 kr per beslut. Får vidaredelegeras.
1.3 Projektansökningar och medfinansieringsintyg	Regional utvecklingsdirektör	Tecknande av projektansökningar och medfinansieringsintyg avseende EU:s strukturfonder, samt nationella program upp till 300 000 kr. Får vidaredelegeras.
1.4 Förlängning av projektperiod	Regional utvecklingsdirektör	Godkännande av förlängning av projektperiod avseende projekt inom beslutad medfinansieringsram. Får vidaredelegeras.
1.5 Företagsstöd	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att fatta beslut om riktade stöd från Tillväxtverket avseende stöd till företag i olika former. Får vidaredelegeras.
1.6 Serviceprogrammet	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att fatta om beslut om tilldelning av medel inom fastställt Serviceprogram upp till ett belopp om 300 000 kr. Får vidaredelegeras.
1.7 Resursfördelning	Regionala utvecklingsnämndens ordförande	Rätt att i samråd med regionala utvecklingsnämndens förste och andre vice ordförande fatta beslut om användningen av vissa statliga medel för regionalt tillväxtarbete i enlighet med regleringsbrev, samt övriga projektmedel inom ramen för regional utveckling mellan 100 000-600 000 kr per beslut.

2. Företräderskap

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
-----------	------------------	-------------

2.1 Brådskande beslut	Regionala utvecklingsnämndens ordförande eller vid förfall för denne regionala utvecklingsnämndens förste vice ordförande	Rätt att fatta beslut å regionala utvecklings nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 39 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Regionala utvecklingsnämndens ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när regionala utvecklingsnämndens avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Fullmakt	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att utfärda fullmakt att föra talan i ärenden som rör nämndens verksamhetsområde.
2.4 Yttranden över vägärenden	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att avge yttranden i vägärenden icke principiella frågor

DELEGATIONSORDNING FÖR TRAFIKNÄMNDEN

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i nämnden. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

1. Övergripande beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
1.1 Resursfördelning	Trafikdirektör	...

2. Företrädarskap

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
2.1 Brådskande beslut	Trafiknämndens ordförande eller vid förfall för denne trafiknämndens förste vice ordförande	Rätt att fatta beslut å trafiknämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 39 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Trafiknämndens ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när trafiknämndens avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Fullmakt	Trafikdirektör	Rätt att utfärda fullmakt att föra talan i ärenden som rör nämndens verksamhetsområde.
2.4 Yttranden över spårärenden	Trafikdirektör	Rätt att avge yttranden över spårärenden i icke principiella frågor.

3 Beslut om tillstånd för färdtjänst enligt lag 1997:736

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
3.1 Tillstånd till färdtjänst	Trafikdirektör	Rätt att besluta om tillstånd till färdtjänst enligt 7 § lagen om färdtjänst. Får vidaredelegeras.
3.2 Tillstånd ledsagare	Trafikdirektör	Rätt att besluta om att färdtjänsttillståndet även ska gälla ledsagare enligt 8 § lagen om färdtjänst. Får vidaredelegeras.
3.3 Tillstånd för färdtjänst (föreskrifter och villkor)	Trafikdirektör	Rätt att besluta om att tillstånd för färdtjänst förenas med föreskrifter och villkor enligt 9 § lagen om färdtjänst och gällande reglemente för färdtjänst. Får vidaredelegeras.
3.4 Återkallande av färdtjänsttillstånd	Trafikdirektör	Rätt att besluta om att återkalla tillstånd enligt 12 § 1 st. lagen om färdtjänst. Får vidaredelegeras.

4 Beslut om tillstånd för riksfärdtjänst enligt lag 1997:735

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
4.1 Tillstånd till riksfärdtjänst	Trafikdirektör	Rätt att besluta om tillstånd till riksfärdtjänst enligt 5 § lagen om riksfärdtjänst. Får vidaredelegeras.
4.2 Tillstånd ledsagare	Trafikdirektör	Rätt att besluta om att tillstånd till riksfärdtjänst ska gälla även ledsagare enligt 6 § lagen om riksfärdtjänst. Får vidaredelegeras.
4.3 Tillstånd för riksfärdtjänst (föreskrifter och villkor)	Trafikdirektör	Rätt att besluta om att tillstånd till riksfärdtjänst får förenas med föreskrifter om färd sätt enligt 7 § lagen om riksfärdtjänst. Får vidaredelegeras
4.4 Återkallande av riksfärdtjänsttillstånd	Trafikdirektör	Rätt att besluta om att återkalla tillstånd att anlita riksfärdtjänst enligt 9 § lagen om riksfärdtjänst. Får vidaredelegeras

DELEGATIONSORDNING FÖR KULTURNÄMNDEN

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i nämnden. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

1. Övergripande beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
1.1 Resursfördelning	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att fatta beslut om strategiska utvecklingsmedel inom verksamhetsområdet upp till 300 000 kr kronor per beslut.
1.2 Region Kronobergs konstinköp	Ansvarig konsthantare i Region Kronoberg	Rätt att fatta beslut om Region Kronobergs konstinköp inom ramen för avsedd budget upp till ett prisbasbelopp.
1.3 Destruktion av konst	Ansvarig konsthantare i Region Kronoberg	Rätt att fattat beslut om destruktion av konst. <i>Destruktion av konst under ett beräknat värde till 5 000 kr anses som verkställighet.</i>

2. Företräderskap.

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
2.1 Brådskande beslut	Kulturnämndens ordförande eller vid förfall för denne kulturnämndens förste vice ordförande	Rätt att fatta beslut å kulturnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 39 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Kulturnämndens ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när kulturnämndens avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Fullmakt	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att utfärda fullmakt att föra talan i ärenden som rör nämndens verksamhetsområde.

DELEGATIONSORDNING FÖR GRIMSLÖVS FOLKHÖGSKOLAS STYRELSE

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i nämnden. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

2. Företrädarskap

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
2.1 Brådiskande beslut	Grimslövs folkhögskolas styrelses ordförande eller vid förfall för denne Grimslövs folkhögskolas styrelses vice ordförande	Rätt att fatta beslut å Grimslöv folkhögskolas styrelses vägnar i ärenden som är så brådiskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 36 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Grimslövs folkhögskolas styrelses ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när Grimslövs folkhögskolas styrelses avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Fullmakt	Rektor vid Grimslövs folkhögskola	Rätt att utfärda fullmakt/utgöra firmatecknare/föra talan i ärenden som rör Grimslövs folkhögskolas verksamhetsområde.

3. Särskild delegation

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
3.1 Statsbidrag för folkhögskola	Rektor vid Grimslövs folkhögskola	Rätt att besluta i övriga frågor i vilka det enligt förordningen(1991:977) om statsbidrag till folkbildningen och statsbidragsvillkor för folkhögskolor och studieförbund.
3.2 Disciplinära åtgärder	Rektor vid Grimslövs folkhögskola	Rätt att besluta om disciplinära åtgärder för deltagare i skolans utbildningar/kurser. Avser ej avstängning som regleras i 3.5 och 3.6.
3.3 Disciplinära åtgärder – avstängning internat	Rektor vid Grimslövs folkhögskola	Rätt att besluta om avstängning av deltagare från internat.
3.7 Disciplinära åtgärder-avstängning undervisning	Rektor vid Grimslövs folkhögskola	Rätt att besluta om avstängning av deltagare från undervisning.

Sammanträdesplan för trafiknämnden 2019

8

18RGK825

Trafiknämnden

Sammanträdesplan för trafiknämnden 2019

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att trafiknämnden beslutar

att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Regionfullmäktige har fastställt sammanträdesplan 2019 för Region Kronobergs politiska organisation.

Föreslås att trafiknämnden noterar information om trafiknämndens sammanträdestider inklusive presidieberedningar för 2019 enligt upprättad skrivelse.

Carina Bengtsson
Trafiknämndens ordförande

Thomas Nilsson
Trafikdirektör

Bilaga: Sammanträden 2019 Region Kronoberg trafiknämnd med beredningstider

Årsplan och sammanträdestider 2019 för trafiknämnden (TN) med beredning

Stopptid för handlingar	Avstämning med trafikdirektör	Presidieberedning Måndag 13.00-15.00 Lokal: Mien	Trafiknämnden Torsdag 09.00-14.00 Lokal: Vidöstern	Återkommande ärenden
		21 januari	31 januari	Introduktion av verksamheten och trafiknämndens uppdrag.
		25 februari	7-8 mars	Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning TN 2018 Månadsrapport januari 2019?
		15 april	26 april	Länstrafiktaxa 2020 Delårsrapport mars
		13 maj	23 maj	Månadsrapport april
		26 augusti	5 september	Månadsrapport maj, juli
		23 september	4 oktober	Delårsrapport augusti
		4 november	14 november	Verksamhetsplan för TN 2020 Månadsrapport oktober
		2 december	11 december	Internkontrollplan 2018 uppföljning Internkontrollplan 2020

Trafiknämndens sammanträden är öppna för allmänheten

Presidieberedning ordinarie tjänstemannastöd:

Trafiknämndens sammanträden ordinarie tjänstemannastöd:

Nämndssekreterare, trafikdirektör (TD) och ekonomichef

Nämndssekreterare, trafikdirektör (TD) och ekonomichef

Svar på motion –
Besöksnäringen behöver
kollektivtrafik

10

18RGK1342

Trafiknämnden

Svar på motion – Besöksnäringen behöver kollektivtrafik

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att trafiknämnden rekommenderar att regionstyrelsen rekommenderar regionfullmäktige besluta

att motionen därmed anses besvarad.

Sammanfattning

Carina Bengtsson och Sven Sunesson (c) har i en motion föreslagit att trafiknämnden tar fram en plan för hur de 20 största besöksmålen i Kronoberg kan fördes med kollektivtrafik och redovisar denna tillsammans med de ekonomiska förutsättningarna för regionstyrelsen, så att planerna kan genomföras under sommaren 2019.

Svar på motion

Bakgrund

Motionärerna önskar en plan för hur regionens 20 största besöksmål kan fördes med kollektivtrafik. Destination Småland har hjälpt till med att ta fram en lista över vilka dessa 20 besöksmål är. Från bolagets sida poängterar man dock att det inte finns någon exakt definition på vad ett besöksmål är, och likaså räknas besökare på lite olika sätt eller är i vissa fall en affärshemlighet som inte lämnas ut. Utifrån dessa reservationer är ändå en lista på 20 besöksmål framtagna, beskriven nedan.

Aktuell trafikförsörjning

Nedan beskrivs trafikutbudet till de 20 besöksmålen som Destination Småland tagit fram. I vissa fall är det av intresse hur många avgångar som trafikerar besöksmålet. Detta är då beskrivet i formatet 10(7)-5-3 som står för antalet avgångar i vardera riktning vardagar-lördagar-söndagar. Siffror inom parantes avser antal avgångar sommartid om den skiljer sig från antal avgångar vintertid.

Samarkand, Växjö

Stadsbusslinje 3, 4 och 8, samt viss regionbusstrafik

Ikea-varuhuset, Älmhult

Stadsbusslinje 1 trafikerar området med huvudsakligen 2 avgångar per timma under varuhusets öppettider

Växjö simhall

Stadsbusslinje 1,3 och 5, samt viss regionbusstrafik

Herrgårdstoppen, Strömsnäsbruk

Regionbusslinje 150, Markaryd-Ljungby 15(11)-3-2

Kosta Glasbruk

Regionbusslinje 218 Kosta-Lessebo-Växjö 12(11)-6-6(5)

Regionbusslinje 318 Kosta-Lenhovda 4-0-0

Leos Lekland, Växjö

Stadsbusslinje 12 5-0-0, samt viss regionbusstrafik

IKEA Museum, Älmhult

Öresundståg

Krösatåg

Stadsbusslinje 2 och 3

Växjö Domkyrka

Öresundståg

Krösatåg

Många regionbussar

Stadsbusslinje 1-7, 9

Vida Arena, Växjö

Stadsbusslinje 3, 4 och 8, samt viss regionbusstrafik

Kosta Boda Art Hotel

Regionbusslinje 218 Kosta-Lessebo-Växjö 12(11)-6-6(5)

Regionbusslinje 318 Kosta-Lenhovda 4-0-0

Huseby, Grimslöv

Regionbusslinje 123, Växjö-Grimslöv-Älmhult 10(8)-2-3

Laganland

Närmsta busshållplats ligger drygt 1km bort på andra sidan E4:an.

Ljungby simhall

Regionbusslinjer 144/145 Växjö-Ljungby-Halmstad

Regionbusslinje 147 Ljungby-Bolmsö

Regionbusslinje 273 Ljungby-Lagan-Värnamo

Närtrafik Ljungby

Smålandet Älgsafari, Markaryd

Närmsta busshållplats ligger drygt 2km bort på andra sidan E4:an.

Linnés Råshult, Diö

Regionbusslinje 123 Älmhult-Grimslöv-Växjö 10-0-2 passerar på Växjövägen några hundra meter från besöksområdet

Smålands museum, Växjö

Öresundståg
Krösatåg
Många regionbussar
Stadsbusslinje 1-7, 9

Utvandrarnas hus, Växjö

Öresundståg
Krösatåg
Många regionbussar
Stadsbusslinje 1-7, 9

Åsnen nationalpark, Lönashult

Ingen kollektivtrafik i närheten av respektive ingång

Korrö, Tingsryd

Regionbusslinje 215 Växjö-Rävmåla-Tingsryd 8(7)-2-1

Börjes, Tingsryd

7 regionbusslinjer

Motionärerna föreslår att det tas fram en plan för hur de 20 största besöksmålen kan förse med kollektivtrafik. För att ta fram en sådan plan, behövs mer konkret beskrivning av vad som anses motsvara ”att förse med kollektivtrafik”.

Ovanstående redovisning visar att de flesta av de 20 besöksmålen har god kollektivtrafikförsörjning idag. Variationen är dock stor och till exempel Åsnen nationalpark har ingen kollektivtrafikförsörjning alls.

De ekonomiska förutsättningarna för att förse alla de 20 besöksmålen med kollektivtrafik är helt beroende av vad som läggs in i begreppet ”förse med kollektivtrafik”.

Trafiknämnden samverkar med regionala utvecklingsnämnden i arbetet med utveckling av besöksnäringen.

Carina Bengtsson
Trafiknämndens ordförande

Thomas Nilsson
Trafikdirektör

Bilaga: Besöksnäringen behöver kollektivtrafik



2018-08-15

Motion till Regionfullmäktige

Besöksnäringen behöver kollektivtrafik

Region Kronoberg har länsansvar för den regionala utvecklingen. En av de näringar som har starkast tillväxt i länet är besöksnäringen. Många av besöksmålen ligger på landsbygden eller i mindre orter, där kollektivtrafiken inte är så bra. Önskemålet är naturligtvis att även besöksnäringen ska kunna erbjuda sin verksamhet på ett så hållbart sätt som möjligt.

Det är ju inte realistiskt att vartenda besöksmål kan erbjuda kollektivtrafik, eftersom det krävs en viss mängd resenärer för att kollektivtrafik ska vara försvarbar. Men de största besöksplatserna borde ha en rimlig busstrafik. Många gånger är det sommaren som är besökssäsongen och då finns en hel del fordonskapacitet att använda för att erbjuda trafik. Ibland är det smärre förändringar av tidtabeller och körsträckor som skulle kunna ge en bra trafiklösning.

Vi tycker att det är rimligt att Region Kronoberg ska kunna erbjuda bra kollektivtrafik till åtminstone länets 20 största besöksmål. Vi föreslår därför att Länstrafiken får i uppdrag att ta fram en plan för hur minst de 20 största resmålen kan fördes med kollektivtrafik. Samarbete bör naturligtvis ske med Destination Småland.

Vi föreslår Regionfullmäktige besluta

Att ge Trafiknämnden i uppdrag att ta fram en plan för hur de 20 största besöksmålen kan fördes med kollektivtrafik

Att ge trafiknämnden i uppdrag att redovisa planen och de ekonomiska förutsättningarna för regionstyrelsen, så att planerna kan genomföras under sommaren 2019

Växjö 2018-08-15

Sven Sunesson, C

Carina Bengtsson, C



CENTERPARTIET

Svar på medborgarförslag – övergång mellan zoner

11

18RGK1774

Trafiknämnden

Svar på medborgarförslag – övergång mellan zoner

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att trafiknämnden beslutar

att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Sammanfattning

Ett medborgarförslag är inlämnat angående att en funktion för övergång mellan zoner även när man åker med Länstrafiken Kronoberg och därefter med Blekingetrafiken (exempelvis mellan Växjö och Tingsryd) bör införas. En sådan beskriven funktion finns redan sedan flertalet år tillbaka hos länstrafikbolagen i Sydsverige.

Bakgrund

Övergång mellan exempelvis stadstrafik i Växjö och regionbuss mot Tingsryd är tillåten inom den övergångstid som anges på biljetten och berättigar till ett prisavdrag på priset för en zon för byteszonen.

Region Kronobergs ställningstagande till medborgarförslaget

Trafiknämnden föreslås besluta att medborgarförslaget därmed är att anses som besvarat.

Carina Bengtsson
Trafiknämndens ordförande

Thomas Nilsson
Trafikdirektör

Bilaga: Medborgarförslag – Övergång mellan zoner

Från: region@kronoberg.se
Till: [Region Kronoberg Officiell brevlåda](#)
Ärende: Medborgarförslag från webben
Datum: den 2 november 2018 14:16:05


förslag: Inför funktion för övergång mellan zoner även när man åker Länstrafiken Kronoberg -> Blekingetrafiken.

Ex
Stadsbuss i Växjö -> Buss med Blekingetrafiken från Växjö C till Tingsryd.

Mvh


Svar på skrivelse Busstrafik i Sandsbro

12

18RGK1858

Svar på skrivelse Busstrafik i Sandsbro

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att trafiknämnden beslutar

att godkänna svar på skrivelse Busstrafik i Sandsbro

Sammanfattning

Region Kronoberg har mottagit en skrivelse angående busstrafik i Sandsbro från privatperson.

Skrivelsen berör upplevda problem med busstrafik i Sandsbro och förslag på åtgärder. Föreslås att trafiknämnden lämnar svar på skrivelse i enlighet med upprättad skrivelse.

Carina Bengtsson
Trafiknämndens ordförande

Thomas Nilsson
Trafikdirektör

Bilaga: Skrivelse – Busstrafik i Sandsbro
Förslag på svar – Busstrafik i Sandsbro

Bengt Fransson
Rösvägen 24
352 49 VÄXJÖ

Svar på skrivelse – Busstrafik i Sandsbro

Inledning

Region Kronoberg har mottagit skrivelse från Bengt Fransson 2018-11-19 angående busstrafik i Sandsbro. Skrivelsen handlar om frågeställningar gällande bullerproblematik och omfattningen av busstrafik i Sandsbro samt förslag på åtgärder.

Region Kronobergs synpunkter

Busstrafiken i Sandsbro ändrades under 2012/13 och utvärderades därefter. Då bestämdes att linje 5 och linje 8 skulle ha de körvägar som de har idag. Växjö kommun investerade då i och anlade busshållplatser i Sandsbro utifrån detta.

Efter omläggning av trafiken har resandet med stadsbussarna till och från Sandsbro ökat kraftigt. Detta leder till att övrig biltrafik minskar och bullret som dessa avger minskar också. Det påverkar då inte endast Sandsbro positivt utan också övriga delar av staden, främst centrum. Sammantaget hade linje 5 och 8 till och från Sandsbro 696 101 resenärer under år 2018, jämfört med 448 557 resenärer år 2012. Den största ökningen på linjerna har gjorts just i Sandsbro. Vi ser att just linjedragningen av linje 5 påverkat resandet positivt och vill därför inte ändra den till en slinga, som riskerar att minska resandet. På sikt planeras också bussarna fortsätta bortom Sandsbro, vilket omöjliggör att linje 5 skulle köra i en slinga.

Enligt uppgift ska Länstrafiken ha bekostat uppförande av plank utefter Munkagårdsvägen. Detta stämmer inte. Länstrafiken har inte bekostat några sådana saker och planerar heller inte att göra det. Istället jobbar vi för att minska bullret: dels bullret som avges från våra egna fordon, dels genom att få så många resenärer som möjligt att välja bussen, så att bullret från övrig trafik minskar. På så sätt ökar både trafiksäkerheten samt att trivseln i staden blir högre.

Med vänlig hälsning

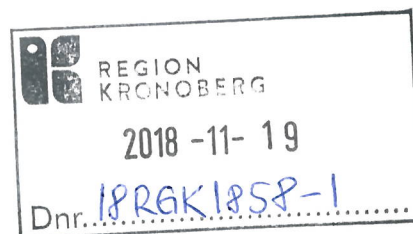
Carina Bengtsson
Trafiknämndens ordförande

Thomas Nilsson
Trafikdirektör

Region Kronoberg

Trafiknämnden

351 88 Växjö



Jag är bosatt i Sandsbro och har sett hur Länstrafikens busstrafik har förändrats. Efter införandet av en ny busslinje (nr 8) har människor boende utefter Munkagårdsvägen sökt värja sig mot buller varvid ett flertal förfulande plank har byggts. E.u har Länstrafiken bekostat uppförandet av dessa vilket i så fall är märklgt eftersom man då bekräftar problemet med buller.

Mitt förslag till förändring innebär mindre buller, ökad säkerhet vid bl.a Sandsbro skola samt även ökad effektivitet med ekonomiska besparingar.

Buss nr 8 är nästan alltid tom och det händer en gång i timmen att buss nr 5 och nr 8 kör i kortege genom Sandsbro mot centrum resp Samarkand.

Mitt förslag är att nr 5 återgår till den slinga den tidigare körde. En buss ska ju inte fungera som ett pendeltåg utan dess fördel med att kunna köra i slinga bör tillvaratas. De få som ska till Samarkand kan göra ett busshytte vid Kvantum-Stora Coop. Buss 8 kör till Munkagårdsvägen och svänger till vänster vid Eldabutiken och fortsätter på Björnvägen.

Detta innebär att genom Sandsbro minskar busstätheten med 66% . Risken för olyckor vid skolan minskar ju också med 66%. Möjligheten att tillgodose tillgänglighet för alla resande kvarstår samtidigt som buller och kostnader hålls nere. Samtidigt minskar också behovet av att bygga fler förfulande plank.

Med hälsning


Bengt Fransson

Rösvägen 24

0709 428737

Skrivelse till Trafiknämnden

13

18RGK1459



Till Trafiknämnden, Region Kronoberg:

Peter Freij Trafiknämndens ordförande
Thomas Nilsson Trafikdirektör
Patrik Tidåsen Handläggare
Kopia till Trafiknämndens ledamöter och ersättare

Undertecknad fick den 7/12 via mail svar på min skrivelse den 29 augusti om subventionerade taxiresor för boende inom Söder i Växjö.

Jag vill nu bemöta Region Kronobergs svar på min skrivelse.

Enligt lagen om kollektivtrafik från 2010 skall den regionala kollektivtrafikmyndigheten verka för att den regionala kollektivtrafiken är tillgänglig för alla resenärsgupper. Region Kronoberg har också som ett av sina mål för trafiken att "Kollektivtrafiken skall vara tillgänglig för alla".

Boende inom Söder i Växjö skall ha samma möjlighet som boende inom andra stadsdelar i Växjö att åka kollektivt med buss.

Bristande tillgänglighet är nu en erkänd diskriminering, främst för handikappade men även för äldre än 75 år. Inom Söder bor många som är äldre än 75 år.

Sedan nedläggningen av Servicebussen juni 2013 har bussförbindelse till och ifrån Söder saknats.

Dock fick buss nr 9 under 1 år 2016-2017 i lågresetid gå cirka 4 timmar inom Söder.

Men nu har 5 ½ år gått sedan nedläggningen av servicebussen och fortfarande är stadsdelen Söder utan buss!

I svarsbrevet på min skrivelse daterat den 8/11 saknas konkreta förslag på hur Region Kronoberg planerar lösa kollektivtrafikproblemet inom Söder.

Region Kronoberg förkastar mitt förslag om subventionerade taxiresor för äldre, då detta anses vara en privat marknad.

Närtrafik som skall verkställas i länet nämns, men kommer ändå inte att bli aktuellt för boende på Söder då avståndet till närmsta hållplats är för kort!

Har Region Kronoberg haft kontakt med trafikmyndigheter i andra städer? Göteborg t.ex. har en mycket populär minibusslinje, Flexlinjen. Kanske något i denna linje, som man kan arbeta med även i Växjö!

I Smp den 8/12 fanns på sidan 5 under Opinion en skrivelse som bl.a. handlar om kollektivtrafik med taxi, så kallad anropsstyrd trafik där taxifordon ersätter linjetrafik i områden där resenärerna är för få.

Växjö den 12 december 2018

Barbro Larsson
Hagagatan 11
352 35 Växjö

Kurs och konferens 2019 (politik)

14

19RGK70

Från: [Sveriges Kommuner och Landsting, Avdelningen för tillväxt och samhällsbyggnad](#)
Kopia: [Rhudin Sara](#)
Ärende: Utbildningsdag för politiker om kollektivtrafikens förutsättningar och möjligheter
Datum: den 15 januari 2019 16:36:11
Bilagor: [Kollektivtrafik politikerkurs.pdf](#)

Till dig som är politiker i en kollektivtrafiknämnd eller motsvarande

Utbildningsdag om kollektivtrafikens förutsättningar och möjligheter

Sveriges Kommuner och Landsting tillsammans med K2, Nationellt kunskapscentrum för kollektivtrafik bjuder in till en kunskapsdag för politiker den 11 mars i Stockholm. Utbildningen ger stöd i ditt uppdrag att styra och leda kollektivtrafikens utveckling i din region.

[Läs mer här](#) samt i bifogad inbjudan.

Välkommen med din anmälan!



Sveriges
Kommuner
och Landsting



Välkommen till en kunskapsdag om kollektivtrafikens förutsättning och möjligheter

Den här utbildningen riktar sig till politiker
i nämnder som tar beslut om kollektivtrafik.



Kursen riktar sig till dig som är förtroendevald politiker i en kollektivtrafiknämnd eller motsvarande och som vill ha mer kunskap om hur kollektivtrafiken fungerar och vilka förutsättningarna är för att erbjuda bra kollektivtrafik. Denna kunskapsdag ger ett stöd i ditt uppdrag att styra och leda kollektivtrafikens utveckling i din region.

Kursinnehåll

Kollektivtrafikens organisering, lagstiftning och styrande förutsättningar, resenärers resvanor och preferenser, kollektivtrafiken som en del av samhällsplaneringen, kollektivtrafikplanering samt trender som kan påverka kollektivtrafiken.

Kortare föreläsningar kommer att varvas med diskussioner och frågestunder.

Exempel på vad som kommer att tas upp:

Kollektivtrafiken i Sverige idag

- De styrande förutsättningarna
- Så ser resandet ut
- Aktörer i branschen

Resenärerna

- Resande med kollektivtrafik och andra färdmedel
- Beskrivning av resenären
- Preferenser och behov

Planering

- Linjenät, linjetyper och tidtabell
- Kollektivtrafikens behov i gaturummet
- Framkomlighetsåtgärder

Kursen ges av K2, Nationellt kunskapscentrum för kollektivtrafik, och SKL, Sveriges Kommuner och Landsting.

Föreläsarna kommer från främst SKL, K2, Lunds universitet och VTI, Statens väg och transportinstitut.

Praktisk information

Datum

11 mars 2019, klockan 10–16 (kaffe från 9.00)

Plats

Saturnus konferens, Hornsgatan 15, Stockholm

Kursavgift

1 000 kr exklusive moms. Lunch och fika ingår i kursavgiften. Även boken "Kollektivtrafik – Utmaningar, möjligheter och lösningar för tätorter" ingår.

Anmälan

Anmäl dig senast 8 feb 2019 på <https://skl.se/kollektivtrafikkurs> eller via SKLs hemsida, www.skl.se, under kurser och konferenser.

Anmälan är bindande, men kan överlåtas till annan person.

Vid för få anmälningar kan kursen komma att ställas in.

Har ni frågor är ni välkomna att kontakta Helena Svensson på K2, helena.svensson@tft.lth.se eller Sara Rhudin på SKL, sara.rhudin@skl.se.

För mer information om K2 se www.k2centrum.se
och om SKL se www.skl.se.





www.k2centrum.se



Sveriges
Kommuner
och Landsting

www.skl.se