2024-04-04



Förflyttning för akutmottagningar

Innehåll

Skapa en förflyttning					
Flöde förflyttning "Inskrivning från akuten"3					
Planera förflyttning "Inskrivning från akuten"	3				
Utföra förflyttning "Inskrivning från akuten"	4				
Om det blir fel	6				

Det finns flera typer av förflyttningar i Cosmic. Varje förflyttningstyp får ett eget utfall och resultat.

Akutmottagningen kan välja mellan förflyttningstyperna "Inskrivning från akuten" eller "Annat sjukhus".

"Inskrivning från akuten" ersätter den manuella hanteringen där akutmottagningen avslutar kontakten och mottagande enhet skriver in patienten. När förflyttningen utförs avslutas besökskontakten på akutmottagningen och ett vårdtillfälle startas på mottagande enhet.

"Annat sjukhus" används då en patient förflyttas till en annan vårdgivare, tex till sjukhus i Lund. Notera att förflyttning till annat sjukhus endast kan planeras. Vid planeringen anges då det sjukhus som patienten ska förflyttas till. När kontakten avslutas, sätts den planerade förflyttningen automatiskt till utförd.

Skapa en förflyttning

I Enhetsöversikten, flik Pågående kontakter, kan man via högerklick i kolumnen Förflyttning välja att antingen planera en kommande förflyttning med valet "Planera förflyttning..." eller utföra en direkt, utan att ha planerat den först, med valet "Förflytta nu..."



Flöde förflyttning "Inskrivning från akuten" Planera förflyttning "Inskrivning från akuten"

Fyll i relevant information i förflyttningsdialogen och sparar.

Vårdtillfället som kommer skapas när förflyttningen senare utförs, skapas med den information för vårdande enhet och medicinskt ansvarig enhet som akutmottagningen angivit i förflyttningsdialogen. Vid utlokalisering av patient kan man söka fram en annan vårdande enhet än de som visas i urvalet genom att välja "Lägg till fler val..." i listrutan.

Planera förflyttning:	PRegistrerat vårdt	ilfälle för		
	Inskrivning Påg	ående Ekonomi Utskrivning		
Förflyttning från: Akutmottagningen Växjö, Medicinkliniken Växjö	Remiss:*	<vālj></vālj>	• i	Upplysningar får lämnas ut
Typ av förflyttning 🕄	Inskrivningsdatum:*	2022-11-07 🛊 🇰 10:20 🛊		 Ja
Inskrivning fran akuten Annat sjuknus	Inskrivningssätt.*	Från hemmet	•	O Nej Kommentar
Förflyttning till:	Inskriven från:		Hämta	Akut
	Vårdande enhet*	Medicinavdelning 3 Växjö	•	 Ja O Nej
	Med. Ansv. Enhet:*	Medicinkliniken Växjö		Samordning
Medicinavdelning 3 Vaxjo	Kund:*	Skåne	•	O Ja
Teknisk enhet	Kundavtal:*	LSV Med Växjö SV Annat It södra	Ψ	
(Ingen)	Vårdtjänst*	Bedömning akutmottagning	•	Ovrig information
(Plats:	(Ingen)	V	Evterna länkar
Särskilda vårdplatsbehov:	Vårdpersonal	(Ingen)	▼ Fler	
Ex. telemetri				
Förflyttning bestämd				
Planerad tid för förflyttning: 2022-11-07 🛊 🛗 10:10 🛊 Idag				
Patient redo att förflyttas				
Spara Avbryt				

Förflyttningen visas nu som en planerad förflyttning i fliken Förflyttningar i Enhetsöversikten. Avlämnande och mottagande enhet för den planerade förflyttningen ser samma information i kolumnerna.

🗘 Enhetsöversikt				_ @ ×
Pågående kontakter Avslutade kontakter Förflyttningar (1) Ambulanskontakter				
Visa vy för: 💿 Vald patient 🔿 Alla patienter				
Filtrering				
Medicinskt ansvarig enhet: (Alla i urval)				
Vårdande enhet: Akutmottagningen Växjö 🔻 Filtrera				
Typ av förflytt Namn Pe Förflyttning från	Förflyttning till Tid för förflyttning	Bestämd Redo	Kommentar	Res
Planerade förflyttningar [1]				
Förflytta nu Från akuten Akutmottagningen Växjö, Medicinklinike Me	edicinavdelning 3 Växjö, Medicinklinike 2022-11-07 10:10	Ja Ja		

Du kan öppna förflyttningsdialogen för att ändra och uppdatera informationen. Antingen genom högerklick i kolumnen Förflyttning i fliken Pågående kontakter och välja "Planera förflyttning" eller klicka på pennan 🜌 som visas i Fliken Förflyttningar.

Klickar man på krysset 📧 tas den planerade förflyttningen bort.

Klickar man på sängen 🖾 kan man reservera en plats på mottagande enhet.

Den planerade förflyttningen visas även i fliken Pågående kontakter, kolumn Förflyttning.

Enhetsöversikt							
Pågående kontakter (1)	Avslutade kontakter	Förflyttningar	Ambulanskonta	kter			
Filtrering Gruppering:							
Medicinskt ansvarig enhet:	(Alla)	,	Team:	(Alla)			(Ingen) 🔻
Vårdande enhet:	Akutmottagningen V	'äxjö 🔹	Vårdpersonal:	(Alla)			Filtrera
Starttid Plats	Persont Namn	1. X	PRIO		Prioriteringsorsak	EWS	Förflyttning Läkemedel Lab Rad
2022-11-07 10:04 Rum 1: .							🗮 Medicinavdelning 3 Växjö, Medicinkliniken Växjö

Utföra förflyttning "Inskrivning från akuten"

Du kan utföra förflyttningen antingen genom högerklick i fliken Pågående kontakter, kolumnen Förflyttning och välja "Förflytta nu" eller klicka på knappen "Förflytta nu" i fliken Förflyttningar. Förflyttningsdialogen öppnas, klicka på knappen "Förflytta nu".

Förflyttning	Aktiviteter	Sjukskötersł	Enhetsövers	sikt					
C Utbildnings	Planera förflyttning		Pågående kor	ntakter Avslu	tade kontakter	Förflyttningar (6)			
	Förflytta nu		Visa vy för: O Vald patient Alla patienter Filtrering						
	Markera trolig ins	skrivning	Thuenny						
	Vårdkontaktsinfo	rmation	Medicinskt a	ansvarig enhet:	(Alla i urval)				
	Plats Patientlogg Journal		Plats	Plats		Vårdande er	nhet:	Akutmottagning	en Växjö
				Typ av förflyt	tn]+- +- +-			
			Planerade förfl	yttningar [5]					
	Prioritering		Förflytta nu	Från akuten					
	Patientöversikt								
	Avsluta vårdkonta	akt							

När patienten har planerade eller pågående aktiviteter visas rutan Hantera aktiviteter när förflyttningen utförs. Observera att alternativet "Stryk" är förvalt på alla aktiviteter när dialogrutan öppnas. Du kan välja att:

- 1. Flytta aktiviteterna till mottagande enhet. Då ändras Utförande enhet och alla aktiviteter får status Behåll.
- 2. Behålla aktivitet
- 3. Stryka aktivitet
- 4. Utföra aktivitet

Hantera aktivitete	er						×
Det finns planerade och pågående aktiviteter för denna patienten. Du behöver hantera aktiviteterna innan vårdkontakten kan ändras.							
Visa aktiviteter från: Mina enheter Min vårdgivare Alla vårdgivare							
Mina enheter (2 av 2 aktiviteter visas)							
Flytta alla aktivitete	Flytta alla aktiviteter till Medicinavdelning 3 Växjö 1						
Status	Aktivitet	Тур	Utförande enhet	Datum och tid		Åtga	ärd
	KAD	Checklista	Akutmottagningen Växjö 🔻	2025-04-04	O Behåll	Stryk	O Utför
	Kontakt med anh	Checklista	Akutmottagningen Växjö 🔻	2025-04-04	O Behåll	Stryk	O Utför
2 3 4							
Andra enheter (0 av 0 aktiviteter visas)							
Ändra urvalet för att visa aktiviteter från andra enheter.							
							Avbryt Tillämpa

Klicka på "Tillämpa" när du är klar.

Nu avslutas besökskontakten på akutmottagningen och ett vårdtillfälle startas på mottagande enhet. Förflyttningen visas nu som en utförd förflyttning i fliken Förflyttningar i Enhetsöversikten i 24 timmar. Information om förflyttningen finns i fönstret Vårdkontaktsinformation på den avslutade kontakten.

Information gällande kontaktavslut					
Patienten är förflyt	tad till annan enhet				
Tid för förflyttning:	2022-11-07 10:20				
Förflyttad till:	Medicinkliniken Växjö, Medicinavdelning 3 Växjö				

Om det blir fel

Mottagande enhet kan ändra Vårdande enhet i vårdtillfället genom att ändra i det påbörjade vårdtillfället. Mottagande enhet kan även ändra Medicinskt ansvarig enhet genom att välja en remiss med korrekt angiven medicinskt ansvarig enhet på vårdåtagandet som är knutet till remissen. Alternativt kan mottagande enhet makulera vårdtillfället och registrera ett nytt vårdtillfälle manuellt. Akutmottagningen kan inte rätta till felet eftersom vårdtillfället redan är skapat.