

Kulturnämnden

Datum: 2019-02-28

Tid: 09:00-15:00

Plats: Vidöstern, Region Kronoberg, Nygatan 20, Växjö

Ledamöter

Ida Eriksson (M), ordförande

Gunnar Nordmark (L), vice ordförande

Lovisa Alm (S), 2:e vice ordförande

Andreas Håkansson (C)

Malin Stadig Lundgren (KD)

Ragnar Lindberg (S)

Sara Rosén Andersson (S)

Hugo Hermansson (S)

Simon Bring (SD)

Ersättare

Kenneth Görtz (M)

Vidar Lundbeck (C)

Fanny Svensson (KD)

RosMarie Jönsson Neckö (S)

Fredrik Jakobsson (V)

Övriga kallade

Jessica Linde

Christel Gustafsson

Emelie Johansson

Lotta Frånberg Nydahl

1 Justering av protokoll

Förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar att utse Lovisa Alm att jämte ordförande justera protokollet.

Sammanfattning

Föreslås att kulturnämnden utser Lovisa Alm att jämte ordförande justera protokollet. Justering sker 5 mars.

2 Fastställande av dagordning

Sammanfattning

Föreslås att kulturnämnden fastställer dagordning i enlighet med utsänd kallelse 2019-02-21.

3 Information om Region Kronoberg och kulturnämndens uppdrag

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

I samband med kulturnämndens första sammanträde medverkar Region Kronobergs kanslidirektör Ulrika Joelsson Gustafsson, regionjurist Anna Widströmer och regional utvecklingsdirektör Christel Gustafsson.

Kanslidirektör informerar om Region Kronobergs politiska organisation och kulturnämndens uppdrag. Information om bland annat politisk årscykel i Region Kronoberg, ansvarsfördelning mellan olika politiska organ, kulturnämndens arbetsordning och reglemente samt annan formalia inklusive offentlighet och sekretess för nyttillträdda förtroendevalda.

Regional utvecklingsdirektör informerar om den tjänstemannaorganisation som finns tillgänglig för genomförandet av kulturnämndens uppdrag och hur kulturstaben är organiserad inom den regionala utvecklingsavdelningen.

4 Tema: Uppdrag kulturpolitik

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Kulturnämndens ledamöter kommer löpande under hela mandatperioden att erbjudas möjligheter till kunskapsuppbyggnad i uppdraget som regional kulturpolitiker. Det kommer bland annat att ske genom olika teman i samband med kulturnämndens ordinarie sammanträden.

Temat för kulturnämndens första sammanträde är Uppdrag kulturpolitik. Med utgångspunkt i kulturnämndens uppdrag introducerar kulturstaben de regionala kulturorganisationerna och ger en sammanfattning av den regionala kulturplanen. I temat ingår även grundläggande kunskap om kulturpolitikens rollfördelning på nationell, regional och lokal nivå samt information om kulturnämndens årscykel.

Introduktionen varvas med samtal kring aktuella kulturpolitiska frågeställningar. I Netpublicator finns kunskapsunderlag och kulturpolitiska exempel som ligger till grund för samtalen.

Kulturstaben 09:30

5 Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019 (19RGK110)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att

- notera informationen om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet till protokollet
- den tillfälliga förstärkningen av statsbidraget på 700 000 kronor för att öka utbudet och tillgängligheten till folkbiblioteksverksamheten i

regionen fördelas till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg för insatser inom de tre områden som beskrivs i beslutsunderlaget

Sammanfattning

Det här ärendet handlar om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet och rör de regioner som ingår i den nationella kultursamverkansmodellen. Bakgrunden till ärendet är att Kulturrådets styrelse den 24 januari beslutat om fördelningen. Tjänsteskrivelsen ger en kort introduktion till kultursamverkansmodellen. Där beskrivs även hur dialog med den nationella nivån går till samt årscykeln för beslut om statsbidrag. Det finns också beskrivning av vilka styrdokument och rutiner på nationell och regional nivå som reglerar fördelningen.

Utöver tjänsteskrivelsen bifogas Kulturrådets beslut samt några av de styrdokument och exempel på regionala rutiner som är relevanta för ärendet.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019
- Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019
- Pressmeddelande beslut Kulturrådet
- Beslut från Kulturrådet om fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019
- Förordning (2010_2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet
- Förhandlingsframställan till Kulturrådet inför 2019
- Fördelningsprinciper för statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2019

Jessica Linde 10:30

6 Verksamhetsplan för kulturnämnden 2019 (18RGK1310)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att fastställa verksamhetsplan för kulturnämnden 2019.

Sammanfattning

Enligt arbetsordningen ska kulturnämnden, efter regionstyrelsens anvisningar, utarbeta förslag till verksamhetsplan för verksamheten inom nämndens ansvarsområde. Detta sker i oktober inför kommande år. 2019 års verksamhetsplan beslutades av föregående nämnd och

innefattar bland annat genomförande av den regionala kulturplanen och omstrukturering av regionens konsthandläggning. I samband med beslut om verksamhetsplan 2019 fattade kulturnämnden även beslut om fördelning av nämndens budgetram 2019. I samband med kulturnämnden i februari fastställer den nya nämnden sin verksamhetsplan för 2019.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Verksamhetsplan för Kulturnämnden 2019
- Verksamhetsplan för kulturnämnden 2019
- Bilaga 2. Tabell över fördelning av Kulturnämndens rambudget 2019

Emelie Johansson och Lena Eriksson 10:45

7 Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning årsredovisning 2018 (18RGK755)

Förslag till beslut

Föreslås att Kulturnämnden beslutar att godkänna Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning årsredovisning 2018 samt att överlämna den till regionstyrelsen för information.

Sammanfattning

Verksamheten löper enligt plan. Det ekonomiska resultatet 2018 uppgår till +813 tkr. Överskottet som har genererats beror på att ungdomsorganisationerna inte har nyttjat sina medel fullt ut samt att några planerade arbeten inte kom igång under 2018 utan kommer att belasta först 2019.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning 2018 Kultur
- Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning 2018 Kultur

Emelie Johansson och Lena Eriksson 11:00

8 Kulturnämndens delegationsordning (18RGK1993)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden fastställer kulturnämndens delegationsordning 2019-2022.

Sammanfattning

Enligt 7 kap. 5 § kommunallagen (KL) får en styrelse/nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos Region Kronoberg att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Följande ärenden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL). Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Kultuurnämndens delegationsordning
- Delegationsordning Region Kronoberg - RS och nämnder 2019-2022
KN

9 Sammanträdesplan för kulturnämnden 2019 (18RGK825)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden noterar information om kulturnämndens sammanträdestider inklusive presidieberedningar för 2019 enligt upprättad skrivelse.

Sammanfattning

Regionfullmäktige har fastställt sammanträdesplan 2019 för Region Kronobergs politiska organisation.

Föreslås att kulturnämnden noterar information om kulturnämndens sammanträdestider inklusive presidieberedningar för 2019 enligt upprättad skrivelse.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Sammanträdesplan för kulturnämnden 2019
- KN - Sammanträden 2019 Region Kronoberg kulturnämnd med beredningstider_rev2019-01-30

10 Svar på revisionsrapport – Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg (18RGK1878)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att godkänna svar på revisionsrapport Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg samt att överlämna svaret till regionfullmäktige.

Sammanfattning

Regionfullmäktiges förtroendevalda revisorer har överlämnat granskningsrapport Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg till kulturnämnden. Utifrån granskningen rekommenderar revisorerna följande:

att tillse att rutiner för förteckning och inventering av konst tydliggörs samt att dessa efterlevs, därtill bör rutinerna kring depositionsavtal uppdateras samt efterlevas,

att tillse att en inventering och uppdatering av konstregistret sker inom snar framtid för att få insikt över de konstverk som Region Kronoberg innehar,

att uppdatera den befintliga delegationsordningen för att anpassa dokumentet dels till den nya kommunallagen samt att överväga om det ska finnas en delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt till följd av den nya organisationen.

I svar på revisionsrapport redogör kulturnämnden för synpunkter på revisionens rekommendationer.

Beslutsunderlag

- Förslag på svar på granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg
- Granskningsrapport - Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg samt bilaga.
- Konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg
- Hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg(67347)
(2)_TMP

Emelie Johansson 11:15

11 Sydostkultur 2019 - 2022 (19RGK97)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att utse kulturnämndens ordförande och 2:a vice ordförande att representera Region Kronoberg i nätverket för Sydostkultur under resterande mandatperiod.

Sammanfattning

Regionerna i Sydost; Kalmar, Blekinge och Kronoberg, ingår sedan 2002 i det interregionala samarbetet Sydostkultur. Samarbetet sker i enlighet med Avsiktsförklaring och överenskommelse Sydost. Under 2018 reviderades styrdokumentet med anledning av att den tidigare gemensamma dansfrämjande verksamheten Dans i Sydost övergick i annan regi (Regionteatern Blekinge Kronoberg och Byteatern i Kalmar Länsteater). Sydostkultur agerar huvudman för det regionala filmresurscentrat Filmregion Sydost.

Ordförandeskapet för Sydostkultur roterar och innehas under 2019 av Region Kalmar län. Sydostkulturs sammanträden sker i huvudsak i anslutning till möten med Regionsamverkan Sydsverige. En rekommendation är därför att Region Kronobergs politiska

representation i Sydostkultur är samma som i Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Sydostkultur 2019 - 2022
- Avsiktsförklaring och överenskommelse Sydost 2018

12 Företräderskap för kulturnämnden 2019 (18RGK840)

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att utse representanter att företräda kulturnämnden och Region Kronoberg 2019 enligt tjänsteskrivelse.

Sammanfattning

En årscykel med återkommande forum där representation från Region Kronobergs kulturnämnd krävs har tagits fram. I årscykeln ingår regional dialog med kultur- och demokratiminister, Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott, Sydostkultur, dialog med regionala kulturorganisationer, presidieöverläggningar med Växjö kommun och Ljungby kommun samt medverkan i referensgrupper för konstinköp, konstnärlig gestaltning och kulturutmärkelser.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Företräderskap kulturnämnden 2019
- Företräderskap kulturnämnden 2019
- Arvodesreglemente Region Kronoberg 2019-2022

13 Återkoppling från möten och konferenser

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Mötesanteckningar finns (i förekommande fall) tillgängliga i Netpublicator.

- Studiebesök i kulturorganisationerna
- Aktuellt i bolagsstyrelser: Kulturparken Småland, Musik i Syd och Regionteatern Blekinge Kronoberg
- Regiondagarna, Kosta 17-18 januari
- Filmpolitiskt toppmöte, Göteborg 25 januari
- Regionsamverkan Sydsverige kulturutskott, Eskilstuna 6 februari
- Folk och kultur, Eskilstuna 6-9 februari

14 Inbjudningar till möten och konferenser

Sammanfattning

Inbjudningar finns (i förekommande fall) tillgängliga i Netpublicator

- SKL:s kulturkonferens 2019, Halmstad 16-17 oktober
- Smålandsidrottens kommun och regionkonferens, Jönköping, 23-24 maj
- UNESCO - Immateriella kulturarvet, Stockholm 5 april

15 Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar att notera delegationsbesluten till protokollet.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut anmäls till kulturnämnden.

Delegationsbeslut

- 19RGK35-1 Kulturnämndens ordförandes delegationsbeslut nr 1/2019
- 19RGK35-2 Kulturnämndens ordförandes delegationsbeslut nr 2/2019
- 19RGK17-1 Regional utvecklingsdirektörs delegationsbeslut nr 1/2019

- 19RGK35-3 Kulturnämndens ordförandes delegationsbeslut nr 3/2019.
- 19RGK17-2 Regional utvecklingsdirektörs delegationsbeslut nr 2/2019
- 19RGK30-1 Ansvarig konsthantare delegationsbeslut 1-31, januari-februari 2019
- 18RGK37-13 Kulturnämndens ordförandes delegationsbeslut nr 13/2018: Ersättningsberättigade förrättningar.
- 18RGK32-3 Ansvarig konsthantare i Region Kronobergs beslut 41-48, 2018
- 18RGK37-4 Kulturnämndens ordförande delegationsbeslut 4/2018: Avslag på projektansökan Plattform Tvärkulturell Utvecklingsakademi (18RGK883)

16 Övriga ärenden

Fördelning av statsbidrag till
regional kulturverksamhet
2019

5

19RGK110

Kulturnämnden

Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar

att notera informationen om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet till protokollet

att den tillfälliga förstärkningen av statsbidraget på 700 000 kronor för att öka utbudet och tillgängligheten till folkbiblioteksverksamheten i regionen fördelas till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg för insatser inom de tre områden som beskrivs i beslutsunderlaget

Sammanfattning

Det här ärendet handlar om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet och rör de regioner som ingår i den nationella kultursamverkansmodellen. Bakgrunden till ärendet är att Kulturrådets styrelse den 24 januari beslutat om fördelningen. Tjänsteskrivelsen ger en kort introduktion till kultursamverkansmodellen. Där beskrivs även hur dialog med den nationella nivån går till samt årscykeln för beslut om statsbidrag. Det finns också beskrivning av vilka styrdokument och rutiner på nationell och regional nivå som reglerar fördelningen.

Utöver tjänsteskrivelsen bifogas Kulturrådets beslut samt några av de styrdokument och exempel på regionala rutiner som är relevanta för ärendet.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Tjänsteskrivelse Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019
Pressmeddelande från Kulturrådet

Beslut från Kulturrådet om fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet i Kronobergs län 2019
Förordning (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet
Förhandlingsframställan till Kulturrådet inför 2019
Fördelningsprinciper för statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2019

Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019

Ärende

Det här ärendet handlar om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet och rör de regioner som ingår i den nationella *kultursamverkansmodellen*. Tjänsteskrivelsen ger en kort introduktion till kultursamverkansmodellen. I underlaget beskrivs även årscykeln för beslut om statsbidrag samt vilka styrdokument och rutiner på nationell och regional nivå som reglerar fördelningen.

Kultursamverkansmodellen

Kultursamverkansmodellen är en nationell kulturpolitisk reform som infördes 2011 för att skapa ökat utrymme för regionala prioriteringar och variationer. Samtliga regioner, utom Stockholm, är sedan 2013 med i kultursamverkansmodellen. Kronobergs län ingår sedan 2012. Det innebär bland annat ett regionalt mandat att fördela statsbidrag samt en skyldighet att ta fram, genomföra och följa upp en flerårig regional kulturplan enligt särskilda kriterier.

Det regionala åtagandet regleras i den statliga förordningen (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet. Kulturrådet är samordnande myndighet på nationell nivå. Kulturrådet utarbetar även olika riktlinjer som kompletterar förordningen och reglerar regionernas uppdrag på kulturområdet. Kulturrådets riktlinjer kan till exempel handla om hur användningen av statsbidraget följs upp eller vilka parter en region ska samarbeta med när en regional kulturplan tas fram.

Mer information om kultursamverkansmodellen finns i *Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020* (s. 26) samt på Kulturrådets webbplats.¹ Där finns också en kort film som beskriver kultursamverkansmodellen.

Årscykel och rutiner

Kultursamverkansmodellen kan beskrivas som en modell för flernivåstyre, där nationella kulturpolitiska målsättningar samspelar med regionala och lokala. Regionerna för löpande under året dialog med Kulturrådet, i huvudsak på tjänstemannanivå. På politisk nivå finns också forum för dialog om flernivåstyret och samspelet inom kultursamverkansmodellen, bland annat ett årligt möte med regionerna som kultur- och demokratiministern och kulturdepartementet bjuder in till. Utöver den dialog som sker löpande under året finns ett antal fasta hållpunkter i årscykeln.

Regionernas underlag till Kulturrådet: Under första veckan i november varje år har alla regioner möjlighet att skicka in underlag till Kulturrådet inför styrelsebeslut om fördelning av statsbidraget. Underlaget kan bestå av en nyligen beslutad regional kulturplan, en revidering av densamma eller andra kompletteringar.

¹ <http://www.kulturradet.se/sv/verksamhet/Modell-for-kultursamverkan/>

Region Kronoberg har utarbetat en rutin som bygger på att den regionala kulturplanen bryts ner på årsbasis i kulturnämndens verksamhetsplan och budget. Underlaget skickas in till Kulturrådet tillsammans med en så kallad förhandlingsframställan som beskriver Region Kronobergs prioriterade utvecklingsområden och ekonomiska förutsättningar inför kommande år samt hur dessa bidrar till att uppfylla nationella kulturpolitiska mål och Kulturrådets prioriteringar. Rutinen har varit relativt framgångsrik och Kronoberg är ett av få län som fått ett utökat statsbidrag, bland annat för regionala satsningar på att stärka infrastrukturen för den professionella dansen och bild- och formområdet. En framgångsfaktor har varit den strategiska kopplingen mellan långsiktiga kulturpolitiska målsättningar och tydliga prioriteringar i den regionala kulturplanen och konkretiseringen av dessa i kulturnämndens årliga verksamhetsplan.

Kulturrådets beredningsprocess: Kulturrådets sakkunniga bereder regionernas underlag i samråd med det så kallade samverkansråd som finns för kultursamverkansmodellen. I Samverkansrådet ingår ett flertal myndigheter och organisationer på kulturområdet: Konsthälsögruppen, Kungliga biblioteket, länsstyrelserna, Nämnden för hemslöjdsfrågor, Riksteatern, Riksantikvarieämbetet, Riksarkivet och Svenska filminstitutet.

Kulturrådets beredningsprocess utgår från förordningen och hur de regionala kulturplanerna bidrar till att uppfylla de nationella kulturpolitiska målen. Utöver det finns också särskilda prioriteringar som Kulturrådets styrelse beslutat.²

Beslut i Kulturrådets styrelse: Beslut om fördelningen av statsbidrag till regionerna i kultursamverkansmodellen fattas i januari för innevarande år och meddelas regionerna omgående. Det är den regionala fördelningen av statsbidragen som detta ärende handlar om och när fördelningen är klar återrapporterar regionerna utfallet till Kulturrådet.

Uppföljning: När verksamhetsåret är slut redovisar alla regioner i samverkansmodellen hur statsbidraget använts. Detta sker kvantitativt och kvalitativt i enlighet med Kulturrådets riktlinjer för uppföljning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet. Uppföljningen återrapporteras även till kulturnämnden.

2019 års fördelning av statsbidrag till Region Kronoberg

Kulturrådets styrelse fattade den 24 januari beslut om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet. Totalt har Kulturrådet fördelat cirka 1,4 miljarder kronor. Av dessa fördelas 37 176 000 kronor (2,7% av totalanslaget) till Kronobergs län 2019. Det är en ökning med 512 000 kronor jämfört med 2018.

² Sedan 2017 finns möjlighet för Kulturrådet att omprioritera upp till 2% av anslaget för att möta regionala satsningar som långsiktigt verkar i enlighet med Kulturrådets styrelsens prioriteringar. Prioriteringarna handlar om att öka tillgänglighet, kvalitet och förnyelse genom: att ta tillvara digitaliseringens och teknikens möjligheter; att utveckla den regionala infrastrukturen, använda nya arbetssätt och samverka; samt att ge utrymme till konst- och kulturområden med en svag regional infrastruktur.

Under 2018-2020 tillförs regionerna i kultursamverkansmodellen även ett tillfälligt utökat statsbidrag i en riktad nationell satsning för att öka utbudet och tillgängligheten till folkbiblioteksverksamhet. Totalt handlar den nationella satsningen om en förstärkning på 250 miljoner kronor årligen under 2018-2020, varav 25 miljoner kronor årligen fördelas till regionerna via kultursamverkansmodellen. Av dessa tilldelas Kronobergs län 700 000 kronor 2019.

Genomförande

Region Kronobergs rutin för fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet är att kulturnämnden beslutar om fördelningsprinciper i förskott. Detta med anledning av att Kulturrådets beslut fattas innevarande år, vilket är relativt sent för berörda kulturorganisationer. För 2019 så verkställer kulturstaben fördelningen av statsbidrag i enlighet med de fördelningsprinciper som kulturnämnden tidigare beslutat om (KN §57/2018). Det innebär att 37 176 000 kronor³ fördelas till de kulturorganisationer i Kronobergs län som ingår i kultursamverkansmodellen med en uppräknings av statsbidraget på 1% jämfört med föregående år.

I samband med fördelningen 2019 verkställs även en förändring av administrationen av statsbidraget för den dansfrämjande verksamheten i Blekinge, Kalmar och Kronoberg (tidigare Dans i Sydost). Från och med 2019 delas statsbidraget för denna verksamhet upp mellan regionerna och fördelas till Regionteatern Blekinge Kronoberg samt Byteatern Kalmar Länsteater i enlighet med de tre regionernas omorganisering av det dansfrämjande uppdraget.

Som framgår av beslutet från Kulturrådet ska statsbidraget även användas för så kallade *kvalitetsförstärkande insatser inom scenkonstområdet* och fördelas till verksamheter som främjar utveckling, förnyelse och kompetensutveckling på området. Det är ett resultat av det pensionsavtal på scenkonstområdet som trädde i kraft 1 januari 2015. I Kronobergs län berörs Musik i Syd, Regionteatern Blekinge Kronoberg och Berättarnätet Kronoberg av detta.

Förstärkta statsbidrag till biblioteksområdet 2018-2020

Kulturnämndens tidigare antagna fördelningsprinciper behöver kompletteras med ett beslut om hantering av den tillfälliga förstärkning av statsbidrag som tillförs regionerna via kultursamverkansmodellen för att öka utbudet och tillgängligheten till folkbiblioteksverksamheten i hela landet under 2018-2020.

Med utgångspunkt i Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020 föreslås att dessa medel fördelas till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg. Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg ska under den aktuella perioden, i dialog med Region Kronoberg och Region Blekinge, använda det förstärkta statsbidraget till att genomföra insatser inom följande tre områden:

³ Varav 1 231 000 kronor fördelas till kvalitetsförstärkande insatser inom scenkonstområdet enligt tidigare fördelningsmodell (berör Musik i Syd, Regionteatern Blekinge Kronoberg och Berättarnätet Kronoberg)

Regional samordning av ansökningar till den nationella utlysningen Stärkta bibliotek: Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg får i uppdrag att fortsätta utgöra en stödjande och samordnande resurs för kommunerna i Kronoberg och Blekinge. Förutsättningarna för kommunerna att ansöka och ta del av de sökbara statsbidragen inom den nationella biblioteksstatsningen varierar och det finns behov av stöd och regional samordning i processen. Under 2018 resulterade denna del av uppdraget till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg i att alla länets kommuner beviljades medel. Totalt fördelades 6 830 000 kronor till kommunerna i Kronoberg via utlysningen Stärkta bibliotek vilket motsvarar ungefär 3% av den totala fördelningen.

Utveckling av biblioteksrummet: Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg får i uppdrag att stimulera innovationsarbete på biblioteksområdet för att främja läsande och stärka biblioteken som lokala mötesplatser. Under perioden sker detta bland annat genom utbildningsinsatser i delaktighetsprocesser bland bibliotekspersonalen samt en utökning av det pågående utvecklingsprojektet Kreativa rum. Projektet, som startades 2017, är ett samarbete mellan Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg och hemslojden i de båda regionerna i syfte att skapa mer tilltalande miljöer på landsortsbiblioteken. Under den aktuella perioden erbjuds alla kommuner i Blekinge och Kronoberg att delta i projektet.⁴

Stärka professionella kulturskapares villkor: Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg får i uppdrag att genom kartläggning, kompetensutveckling och stöd till biblioteken i Kronoberg öka tillämpningen av aktuella avtal och arvodesrekommendationer för professionella kulturskapare på området.

Uppdraget till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg följs upp i enlighet med ordinarie årscykel för verksamhetsrapportering och verksamhetssamtal.

Ekonomiska effekter/konsekvenser av förslaget

Förslag till beslut innebär att det tillfälliga statsbidraget för förstärkning av biblioteksområdet som tillförs kultursamverkansmodellen under perioden 2018-2020 fördelas till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg. Statsbidraget ska användas till att genomföra insatser inom de tre områden som beskrivs ovan i tjänsteskrivelsen. En förväntad ekonomisk effekt av förslaget är att mer statliga medel för utveckling av biblioteksområdet tillfaller Kronoberg genom att kommunerna får bättre förutsättningar att ansöka inom ramen för utlysningen Stärkta bibliotek. Beslutet bidrar även till att utvecklingsprojektet Kreativa rum kan genomföras enligt plan.

Utöver biblioteksstatsningen samt en löne- och prisuppräknings av statsbidraget på 1% så tilldelas Region Kronoberg inget utökat statsbidrag 2019. I Region Kronobergs förhandlingsframställan till Kulturrådet inför 2019 (KN §56/2018) lyftes bland annat behovet av en löne- och prisuppräknings i samma nivå som Region Kronobergs uppräknings (2,45%). Löne- och prisuppräknings av statsbidraget har under lång tid varit lägre än uppräknings av det regionala

⁴ En film om projektet Kreativa rum finns här:

<https://drive.google.com/file/d/1sa8FRjKciX5IE5OL2JGxVF9x7ZQ6UFol/view?usp=drivesdk>

anslaget. Det kan konstateras att så är fallet även 2019. En ekonomisk konsekvens av detta som flera regioner och även Myndigheten för kulturanalys pekat på är att statsbidraget urholkas på sikt, särskilt inom personalintensiva kulturorganisationer med stor andel fasta kostnader.

I Region Kronobergs förhandlingsframställan lyftes även behov av utökad fördelning för att dels stärka interregional samverkan inom Regionsamverkan Sydsverige och dels stärka utvecklingsarbetet med att bli en internationell arena för det muntliga berättandet. Kulturrådets beslut innehåller ingen utökning av statsbidraget för dessa ändamål. Med anledning av detta för regionerna inom Regionsamverkan Sydsverige gemensamt dialog med Kulturrådet avseende utökat statsbidrag för att stärka interregional samverkan. Vad gäller utvecklingsarbetet kopplat till det muntliga berättandet så sker även tillfällig projektfinansiering från Kulturrådet via så kallade regionala utvecklingsmedel. En erfarenhet från tidigare utvecklingsprojekt som Kulturrådet medfinansierat är att de gått från utvecklingsprojekt till en ordinarie finansiering inom ramarna för kultursamverkansmodellen. Att arbeta på detta sätt har tidigare varit en av framgångsfaktorerna i Kronoberg.

Förslag till beslut

att notera informationen om 2019 års fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet till protokollet

att den tillfälliga förstärkningen av statsbidraget på 700 000 kronor för att öka utbudet och tillgängligheten till folkbiblioteksverksamheten i regionen fördelas till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg för insatser inom de tre områden som beskrivs i beslutsunderlaget

Bildkonsten lyfts fram i årets fördelning av stöd till regional kulturverksamhet

FR, JAN 25, 2019 15:41 CET



Kulturrådets styrelse har fattat beslut om cirka 1,4 miljarder kronor i stöd till regional kulturverksamhet. Åtta av 20 regioner i kultursamverkansmodellen har presenterat nya kulturplaner. Bildkonst, bildning, digitalisering och kulturskapares villkor är några områden som prioriteras.

Kultursamverkansmodellen är nu i inne på sitt nionde år sedan starten 2011. Enligt modellen tar regionerna fram varsin kulturplan där de beskriver vad som behöver utvecklas de närmaste åren. I kulturplanerna går det att spåra en del trender och tendenser. Det handlar nu om att regionerna tar ett bredare grepp om hela kultur- och bildningsområdet.

Regionerna betonar också behovet av arrangörsutveckling, digitalisering och utökade samarbeten mellan regionerna. Att ta ett större ansvar för kulturskaparnas villkor lyfts tydligt fram i kulturplanerna. Förutom Agenda 2030 nämner flera av kulturplanerna UNESCO:s mångfaldskonvention och Barnkonventionen som viktiga områden att arbeta med.

Kulturrådets styrelse gör tre tydliga prioriteringar på området bild och formkonst mot bakgrund av:

- Region Norrbottens nya länsmuseum Konstmuseet i Norr.
- Att Västra götalandregionen permanentar den internationella samtidskonstbiennalen GIBCA som en del av konsthallen Röda Stens verksamhet.
- Region Kalmar inkluderar Virserums Konsthall som regional verksamhet.

Samtliga regioner utom Skåne meddelar att de regionala medlen för år 2019 kommer att öka jämfört med föregående år. Statens bidrag höjs med en procent till dessa regioner.

I och med att Region Skåne har sänkt kulturbudgeten med 5,5 procent för 2019 sänker Kulturrådet också det statliga bidraget till region Skåne.

– Vår utgångspunkt är att när en region sänker sin finansiering så sänker vi med motsvarande grad, förklarar Kulturrådets generaldirektör Staffan Forssell. Med respekt för omställningstider och möjligheter att planera ekonomi sänker Kulturrådet bidraget till Region Skåne i ett första steg med 1 procent i år. Kulturrådets styrelse kommer noga följa utvecklingen och se om regionen väljer att återställa medlen inför nästa års beslut.

De pengar som nu inte går till Region Skåne fördelas i stället genom utvecklingsbidrag till hela Sveriges kulturliv. De statliga medlen till konsten och kulturen sänks alltså inte, utan fördelas på annat sätt och till andra aktörer.

Läs mer om fördelningen: <http://www.kulturradet.se/nyheter/2019/Bildkonsten-lyfts-fram-i-arets-fordelning-av-stod-till-regional-kulturverksamhet/>

Ytterligare information:

Helene Oljons, pressansvarig

Telefon 08 519 264 25

helene.oljons@kulturradet.se

Ärende

Fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet för år 2019 inom ramen för kultursamverkansmodellen

Sökande

Region Kronoberg, (org. nr 232100–0065), 351 88 Växjö

Kulturrådets beslut

- Statens kulturråd beviljar *Region Kronoberg* bidrag om 37 176 000 kronor att fördelas i enlighet med förordningen (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet under 2019.
- Av dessa är 700 000 kr en tillfällig förstärkning i syfte att öka utbudet och tillgängligheten till folkbiblioteksverksamheten i regionen.
- Bidraget ska även användas för kvalitetsförstärkande insatser inom scenkonstområdet. Regionen ska fördela dessa medel till verksamheter som främjar utveckling, förnyelse och kompetensutveckling inom scenkonstområdet.
- Bidraget betalas ut kvartalsvis
- Kulturrådets villkor för mottagandet av bidraget framgår av *bilaga 1*.

Ärendets handläggning och beredning

Ansökan

Region Kronoberg inkom den 1 november 2018 med en framställan om statlig medfinansiering för år 2019 om sammanlagt 39 022 000 kr. Till stöd för framställan har *Region Kronoberg* sin regionala kulturplan för perioden 2018–2020 som inkom till Kulturrådet den 1 november 2017. Kulturplanen är framtagen i samverkan med regionens kommuner och efter samråd med bland andra företrädare för regionens professionella kulturliv och den ideella sektorn och godkänd av regionfullmäktige den 8 november 2017.

Med utgångspunkt i dessa samråd har *Region Kronobergs* kulturnämnd tagit fram fem utvecklingsområden som ska driva utvecklingen av kulturen i Kronoberg framåt. De fem områdena avser ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige, kultur i hela Kronoberg, en internationell arena för muntligt berättande, det fria ordet i Kronoberg samt en starkare infrastruktur för bild och form.

Regionen äskar om sammanlagt 39 022 000 kr. Äskandet avser en förstärkning av det statliga bidraget motsvarande 2 358 000 kronor inklusive pris- och löneomräkning. Förstärkningen syftar bland annat till att stärka dansområdet.

Regionens generella pris- och löneomräkning är beräknad till 2,45 procent.

Beslutet och beredningen

Detta beslut har fattats av Kulturrådets styrelse genom ordförande Ulrika Stuart Hamilton och ledamöterna Kjell Englund, Ann-Sofie Köping Olsson, Bo Netz, Anna Sparrman, Måns Wrangé och generaldirektören Staffan Forssell.

Ärendet har föredragits för styrelsen av Margareta Brilioth, regional koordinator och Andreas Åberg, handläggare.

I beredningen av ärendet har följande personer ur *Kulturrådets* ledningsgrupp deltagit: verksamhetsstrateg Signe Westin samt enhetscheferna Veronica Lamppa Lönnbro, Magnus Boström, Lotta Brilioth Björnstad och Bongji MacDermott.

I beredningen av ärendet har även följande sakkunniga handläggare från *Kulturrådet* deltagit: Monica Christensen Luotsinen, Caroline von Hove, Anna Livén West, Luciana Marques, Henriette Zorn och Erik Åström.

Ärendet har även beretts med kultursamverkansmodellens *Samverkansråd* som inrättats av regeringen. I beredningen deltog Lars Amréus, riksantikvarie *Riksantikvarieämbetet*; Magnus Aspegren, VD *Riksteatern*; Gunilla Herdenberg, riksbibliotekarie *Kungliga Biblioteket*; Jörgen Peters, länsråd vid *Länsstyrelsen* i Halland; Friedrike Roedenbeck, kanslichef *Nämnden för hemslöjdsfrågor*; Anna Söderbäck, direktör *Konstnärsnämnden* och Karin Åström Iko, riksarkivarie *Riksarkivet*.

I beredningen av ärendet har även en arbetsgrupp med sakkunniga från Samverkansrådets parter deltagit. Den består av Ove Bengtsson, antikvarie *Riksantikvarieämbetet*; Carina Heurlin Fernold, handläggare *Kungliga Biblioteket*; Katalin Gere, samverkanssamordnare *Riksarkivet*; Annika Gillegård, regional samordnare *Filminstitutet*; Bitte Jarl, utredare *Konstnärsnämnden*; Friedrike Roedenbeck, kanslichef *Nämnden för hemslöjdsfrågor*; Elisabet Rundqvist, handläggare *Kungliga biblioteket* samt Jerk Sörenson, verksamhetsutvecklare *Riksteatern*.

Skäl för beslutet

Aktuella bestämmelser m. m.

Kulturrådet beslutar om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet med stöd av förordningen (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet (nedan kallad förordningen) under anslag 1:6 ap.1 i Kulturrådets regleringsbrev för budgetår 2019. Ändamålet med bidraget är att bidra

till att de nationella kulturpolitiska målen uppnås samt att ge ökade möjligheter till regionala prioriteringar och variationer.

I 5–8 §§ förordningen anges följande. En regional kulturplan ska beskriva de prioriteringar som landstinget vill göra i fråga om regional kulturverksamhet som avses få statligt stöd, prioriteringarnas förhållande till de nationella kulturpolitiska målen samt uppgifter om planerad statlig, kommunal och annan finansiering av verksamheterna.

En region eller ett landsting får fördela vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet om en kulturplan har upprättats av regionen/landstinget och kulturplanen överensstämmer med förordningen.

Den regionala kulturplanen ska utarbetas i samverkan med regionens/länets kommuner och efter samråd med regionens/länets professionella kulturliv och det civila samhället.

Bidragsgivningen ska främja en god tillgång för regionens/länets invånare till:

1. professionell teater-, dans- och musikverksamhet,
2. museiverksamhet och museernas kulturmiljöarbete,
3. biblioteksverksamhet och läs- och litteraturfrämjande verksamhet,
4. professionell bild- och formverksamhet,
5. regional enskild arkivverksamhet,
6. filmkulturell verksamhet och
7. främjande av hemslöjd.

Kulturrådet beslutade den 17 maj 2017 (S 2017:3) att upp till två procent av anslaget i dess helhet kan komma att omprioriteras inför fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet för att kunna möta satsningar som långsiktigt verkar i enlighet med Kulturrådets styrelses prioriteringar. Vägledande för prioriteringarna är en regional kulturverksamhet som ökar tillgängligheten till och skapar förutsättningar för ökad kvalitet och förnyelse genom att:

- ta tillvara digitaliseringens och teknikens möjligheter,
- utveckla den regionala infrastrukturen, använda nya arbetssätt och samverka samt
- ge utrymme till konst- och kulturområden med en svag regional struktur.

Vidare beslutade Kulturrådet att viktiga förutsättningar för utveckling är att de regionala kulturverksamheterna ger goda förutsättningar för kulturskapare och att de samverkar med fria aktörer.

Den 19 september 2018 beslutade Kulturrådet (S 2018:4) att tillämpa en huvudprincip för pris- och löneomräkning, men med prövning i varje enskilt fall. Under förutsättning att huvudmannens finansiering ökar i förhållande till föregående års nivå kommer det statliga bidraget räknas upp med pris- och löneomräkning. Om huvudmannens insats ligger på samma nivå som föregående år förblir även det

statliga bidraget oförändrat. Vid en sänkning av huvudmannens ekonomiska insats åtföljs denna av en sänkning av det statliga bidraget med motsvarande andel. Kulturrådet har informerat berörda landsting och regioner om detta.

Regeringen ställer krav på att Kulturrådet ska ha ett jämställdhets-, mångfalds- och barn- och ungdomsperspektiv i sin bidragsgivning. Kulturrådet har även ett särskilt ansvar för funktionshinderfrågor inom kulturområdet och ska också främja lika rättigheter och möjligheter oavsett sexuell läggning, könsidentitet och könsuttryck. Detta framgår av förordningen (2012:515) med instruktion för Statens kulturråd. Det är därför viktigt att dessa olika aspekter ingår som en del i bedömningen av de olika ansökningarna.

Av Kulturrådets regleringsbrev för budgetåret 2019 framgår att Kulturrådet särskilt ska uppmärksamma landstingens arbete för att främja de nationella minoriteternas och i synnerhet romers kultur och kulturarv i sin bedömning och uppföljning av regionala kulturplaner.

Kulturrådets bedömning

Kulturrådet bedömer att *Region Kronobergs* regionala kulturplan uppfyller kraven på vad en sådan plan ska innehålla.

Kulturrådet konstaterar vidare att kulturplanen har tagits fram i samverkan med kommunerna i regionen och efter samråd med regionens professionella kulturliv och det civila samhället. Verksamhetsområden som finns angivna i 8 § förordningen finns också beskrivna i kulturplanen och Kulturrådet anser att regionens bidragsgivning kommer att främja en god tillgång för regionens invånare till dessa verksamhetsområden.

Region Kronoberg avser öka den regionala budgeten för 2019 jämfört med 2018. Därmed bör *Region Kronoberg* beviljas en pris- och löneomräkning som för 2019 är 1 procent av grundbidraget för regional verksamhet.

Av *Region Kronobergs* framställan framgår att regionen önskar fördela det statliga anslaget för regional dansfrämjandeverksamhet i Kronoberg. Bakgrunden är att samverkan genom *Dans i sydost* har upphört och det dansfrämjande uppdraget har omorganiserats till *Regionteatern Blekinge Kronoberg* och *Byteatern i Kronoberg*. Medel för regional dansfrämjande verksamhet till *Dans i Sydost* har fram tills nu fördelats till Blekinge, Kronoberg och Kronoberg genom del av det regionala verksamhetsbidraget till *Region Blekinge*. För 2018 var bidraget för dansfrämjande verksamhet för de tre regionerna totalt 449 410 kr. Därmed bör 150 000 kr omfördelas till *Region Kronobergs* verksamhetsbidrag.

I budgetpropositionen för år 2019 har regeringen aviserat en förstärkning av budgeten under perioden 2018–2020 i syfte att öka utbudet och tillgängligheten till biblioteksverksamheten i hela landet. Av denna satsning avsätts 25 000 000 kronor

till kultursamverkansmodellen. I enlighet med regeringens ambition att öka tillgången till biblioteksverksamheten i hela landet tillförs *Region Kronoberg* 700 000 kronor. Vid denna fördelning har Kulturrådet tagit hänsyn till antal kommuner i varje region/län, antal invånare och regionens/länets yta.

Mot bakgrund av detta, tillgängliga medel och med hänsyn tagen till ändamålen med bidraget samt de principer och prioriteringar som har redovisats ovan bedömer Kulturrådet att *Region Kronoberg* bör beviljas bidrag med 37 176 000 kronor, som *Region Kronoberg* enligt förordningen ska fördela till verksamheter som också får bidrag från region, kommun eller annan huvudman. För medel som regionen avsätter för kvalitetsförstärkande insatser inom scenkonstområdet gäller särskilda villkor, se *bilaga 1*.

Region Kronoberg ska ansvara för att statsbidrag endast fördelas till verksamheter som uppfyller delmålen i arbetet med förverkligandet av funktionshinderpolitikens mål, se *bilaga 1*.

På Kulturrådets vägnar



Ulrika Stuart Hamilton

Ordförande i Kulturrådets styrelse



Margareta Brilioth

Regional koordinator, föredragande

Villkor för bidrag från Kulturrådet

1 Bidragsmottagarens åtaganden

Alla som får bidrag från Kulturrådet måste följa våra villkor. Om innehållet i projektet eller verksamheten förändras väsentligt jämfört med ansökan måste bidragsmottagaren meddela Kulturrådet så snart som möjligt. Detta gäller exempelvis väsentliga förändringar av budget. I övrigt gäller följande:

1.1 Särskilda villkor

Ifall beslut om regional finansiering inte har fattats vid Kulturrådets beslutstillfälle, ska beslutet snarast möjligt skickas in till Kulturrådet.

När bidragsmottagaren har fattat beslut om preliminär fördelning av de statliga verksamhetsmedlen ska beslutet snarast, dock senast den 28 mars 2019, skickas in till Kulturrådet. Av beslutet ska framgå vilka organisationer som erhållit statsbidrag samt hur mycket varje organisation erhållit. Även den regionala finansieringen för dessa organisationer ska meddelas till Kulturrådet vid samma tillfälle.

Bidraget ska även användas för kvalitetsförstärkande insatser inom scenkonstområdet. Regionen ska fördela dessa medel till verksamheter som främjar utveckling, förnyelse och kompetensutveckling inom scenkonstområdet. Medlen ska i första hand fördelas till de institutioner som till och med den 31 december 2014 var förtecknade i bilaga A till förordningen (2003:56) om tjänstepension och tjänstegrupplivförsäkring för vissa arbetstagare med icke-statlig anställning. Bidragsmottagaren ska senast den 28 mars 2019 rapportera till Kulturrådet hur medel för kvalitetsförstärkande insatser inom scenkonstområdet har fördelats.

1.2 Att tillhandahålla information

Bidragsmottagaren är skyldig att ge Kulturrådet information och svara på frågor som Kulturrådet ställer i samband med uppföljning. Det gäller både under och efter avslutad bidragsperiod.

1.3 Att ta emot besök från Kulturrådet

Kulturrådet har rätt att besöka verksamhet eller projekt som finansierats med medel från Kulturrådet.

1.4 Att följa gällande rätt

Bidragsmottagaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande svensk författning.

1.5 Redovisning

Bidragsmottagaren ska lämna redovisningen av verksamheten enligt nedan och den ska innehålla de uppgifter som efterfrågas av Kulturrådet.

Bidragsmottagaren ska senast den 15 maj 2020 redovisa till Kulturrådet hur det statliga stödet använts samt på förfrågan delta i separata uppgiftsinsamlingar i enlighet med Kulturrådets gällande riktlinjer för uppföljning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet. Bokslut, årsredovisning och verksamhetsberättelser för verksamheter som mottagit statsbidrag 2019 ska bifogas redovisningen.

En företrädare för bidragsmottagaren ska bekräfta för Kulturrådet när uppgifter från verksamheterna lämnats in samt att de är granskade av bidragsmottagaren.

1.6 Förlängning av perioden för medlens användning

Om bidragsmottagaren inte hinner använda medlen inom utsatt tid kan bidragsmottagaren ansöka om förlängning av den tid som bidraget får användas. Ansökan om att förlänga perioden ska skickas in till Kulturrådet så snart bidragsmottagaren inser att perioden behöver förlängas och som senast när den ursprungliga bidragsperioden går ut. Kulturrådet beslutar om eventuell förlängning.

1.7 Återbetalning av outnyttjade medel

Eventuella outnyttjade medel ska betalas tillbaka till Kulturrådet. Den ansvarige bidragshandläggaren på Kulturrådet ska informeras i förväg om att återbetalning kommer att göras. Bidragsbeslutets diarienummer ska anges som referens vid återbetalning.

1.8 Återkrav

Om bidragsmottagaren inte genomför det som den åtagit sig kan Kulturrådet besluta att kräva tillbaka hela eller delar av bidraget.

Bidragsmottagaren blir återbetalningsskyldig om

1. mottagaren har lämnat oriktiga uppgifter eller på något annat sätt orsakat att bidraget har beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
2. bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. bidraget helt eller delvis inte har utnyttjats eller om det inte använts för det ändamål som låg till grund för att bidraget beviljades,
4. mottagaren inte lämnar in en korrekt redovisning, i enlighet med informationen i avsnitt 1.6 Redovisning ovan,
5. i övrigt inte följt villkoren för bidraget.

2 Informera om att Kulturrådet bidragit med medel

Det ska framgå av projektets informationsmaterial att Kulturrådet har beviljat bidrag till verksamheten, exempelvis på webbplats, tidskrifter, i programblad eller på

affischer. Kulturrådet ska däremot aldrig anges som medarrangör. Kulturrådets logotyp kan laddas ned från Kulturrådets webbplats.

3 Tillgänglighet för personer med funktionsnedsättningar

3.1 Organisationer som arrangerar publik verksamhet

Alla organisationer som arrangerar publik verksamhet med bidrag från Kulturrådet och via kultursamverkansmodellen ska ha information om tillgängligheten till sin publika verksamhet eller sitt arrangemang på sin webbplats, i sociala medier eller i fristående evenemangskalendrar som används.

3.2 Organisationer med egen lokal för publik verksamhet

Alla organisationer som har verksamhetsbidrag från Kulturrådet eller via kultursamverkansmodellen, och har egen lokal för publik verksamhet, ska ha åtgärdat så kallade enkelt avhjälpna hinder¹ i sina publika lokaler.

3.3 Kulturinstitutioner

Kulturinstitutioner med statligt bidrag via Kultursamverkansmodellen, eller bidrag direkt från Kulturrådet ska ha:

- Handlingsplaner för tillgänglighet
- Information om tillgängligheten till publik verksamhet på webbplats, och/eller på de olika sociala medier eller fristående evenemangskalendrar som används
- Åtgärdat enkelt avhjälpna hinder i sina publika lokaler

Vidare ska kulturinstitutioner som inte omfattas av lagen om tillgänglighet till digital offentlig service (2018:1937) ha:²

- Tillgängliga webbsidor, inklusive applikationer så långt som möjligt, och e-tjänster (lägst WCAG 2.1 nivå AA)

¹ Läs mer i Boverkets broschyr Enkelt avhjälpna hinder. Länk: <http://www.boverket.se/sv/om-boverket/publicerat-av-boverket/publikationer/2015/enkelt-avhjalpt-i-lokaler/>

² Den 1 januari 2019 började lagen om tillgänglighet till digital offentlig service (2018:1937) att gälla. Kulturinstitutioner som klassas som ett offentligrättsligt organ enligt lagen ska därmed följa de krav på tillgängliga webbsidor inklusive applikationer som framgår av författning (se 1.4). Det är kulturinstitutionerna själva som ska göra bedömningen om verksamheten omfattas av lagen eller inte. Se Myndigheten för digital förvaltnings hemsida för mer information: <https://www.digg.se/>

Från: [Linde Jessica KUL kulturstab](#)
Till: [Diariet](#)
Ärende: VB: Beslut S 2019:16 Region Kronoberg
Datum: den 28 januari 2019 09:27:24
Bilagor: [2019-01-25 12 33 10.pdf](#)

19RGK110

Med vänlig hälsning

Jessica Linde

Regional utvecklingssamordnare kultur | Enheten för hållbar tillväxt | Avdelningen för regional utveckling
0470-58 30 56 | 070-966 14 81

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: anna.bosdotter.nilsson@kulturradet.se <anna.bosdotter.nilsson@kulturradet.se>

Skickat: den 25 januari 2019 13:42

Till: Linde Jessica KUL kulturstab <jessica.linde@kronoberg.se>

Ämne: Beslut S 2019:16 Region Kronoberg

Hej,

Se bifogat beslut.

Om ni har frågor om beslutet vänligen kontakta Margareta Brilioth, mail: margareta.brilioth@kulturradet.se, tel: 08-51926489.

Med vänlig hälsning

Anna Bosdotter Nilsson

Administratör

Kulturrådet

Postadress: Box 27215, 102 53 Stockholm

Besöks- och leveransadress: Borgvägen 3, 115 53 Stockholm

Tel: 08 519 264 68

E-post: anna.bosdotter.nilsson@kulturradet.se

www.kulturradet.se

[Start](#) / [Dokument & lagar](#) /

Förordning (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet

Förordning (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet

t.o.m. SFS 2017:1264

SFS nr: 2010:2012

Departement/myndighet: Kulturdepartementet

Utfärdad: 2010-12-22

Ändrad: t.o.m. SFS 2017:1264

Ändringsregister: [SFSR \(Regeringskansliet\)](#)

Källa: [Fulltext \(Regeringskansliet\)](#)

Inledande bestämmelser

1 § I denna förordning finns bestämmelser i anslutning till lagen (2010:1919) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet. I förordningen regleras även den kultursamverkansmodell som är en förutsättning för bidragsgivningen.

2 § Statens kulturråd beslutar om det statsbidrag som får fördelas till ett landsting.

Statsbidrag lämnas i mån av tillgång på medel.

3 § Vad som sägs om ett landsting i denna förordning gäller, med undantag för vad som sägs i 7 § om samverkan mellan länets kommuner, också för Gotlands kommun.

Ändamålet med fördelning av statsbidraget

4 § Fördelningen av statsbidraget ska bidra till att de nationella kulturpolitiska målen uppnås samt ge ökade möjligheter till regionala prioriteringar och variationer.

Definition

5 § Med regional kulturplan avses en beskrivning av de prioriteringar som landstinget vill göra i fråga om regional kulturverksamhet som avses få statligt stöd, prioriteringarnas förhållande till de nationella kulturpolitiska målen samt uppgifter om planerad statlig, kommunal och annan finansiering av verksamheterna.

Villkor för landstingens fördelning av statsbidraget

6 § Ett landsting får fördela vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet om en regional kulturplan har upprättats av landstinget och kulturplanen överensstämmer med denna förordning och de föreskrifter som meddelas med stöd av denna förordning.

Planen ska avse tre år, om det inte finns särskilda skäl för annat.

7 § Landstinget ansvarar för att den regionala kulturplanen utarbetas i samverkan med länets kommuner och efter samråd med länets professionella kulturliv och det civila samhället. Med kulturplanen som grund beslutar Statens kulturråd om det statsbidrag som landstinget ska fördela.

8 § Med utgångspunkt i det ändamål som anges i 4 § ska landstinget ansvara för att bidragsgivningen enligt denna förordning främjar en god tillgång för länets invånare till

1. professionell teater-, dans- och musikverksamhet,
2. museiverksamhet och museernas kulturmiljöarbete,
3. biblioteksverksamhet och läs- och litteraturfrämjande verksamhet,
4. professionell bild- och formverksamhet,
5. regional enskild arkivverksamhet,
6. filmkulturell verksamhet, och
7. främjande av hemslöjd.

Landstinget får även lämna statsbidrag till sådana verksamheter som avses i första stycket och som bedrivs i form av länsöverskridande samarbeten om dessa uppfyller de krav på anknytning till landstingets område eller dess medlemmar som avses i 2 kap. 1 § kommunallagen (2017:725). Landstinget får även lämna statsbidrag till överskridande samarbeten mellan olika konstområden. Förordning (2017:1264).

9 § Landstinget får endast lämna statsbidrag till sådan verksamhet som också får bidrag från landsting, kommun eller annan huvudman.

Bidrag när det gäller regionala kulturplaner

9 a § Statens kulturråd får lämna bidrag till organisationer som företräder det civila samhället och de professionella kulturskaparna för deras medverkan i syfte att ta fram och genomföra regionala kulturplaner. Förordning (2013:1134).

Tidsbegränsade utvecklingsbidrag

10 § Statens kulturråd får besluta om tidsbegränsade bidrag till strategiska utvecklingsinsatser av nationellt intresse.

Tidsbegränsade utvecklingsbidrag får endast lämnas till sådan verksamhet som också får bidrag från landsting, kommun eller annan huvudman.

11 § Vid fördelning av tidsbegränsade utvecklingsbidrag ska Statens kulturråd särskilt beakta de nationella kulturpolitiska målen som rör kvalitet, konstnärlig förnyelse och tillgänglighet till kulturutbudet.

Uppföljning och redovisning

12 § Landsting som fördelar statsbidrag enligt denna förordning ska årligen följa upp och redovisa till Statens kulturråd hur de statliga medlen har använts och vilka effekter som uppnåtts.

Återbetalning och återkrav

13 § Ett landsting som fördelar statsbidrag enligt denna förordning är återbetalningsskyldigt om

1. landstinget genom att lämna oriktiga uppgifter eller på annat sätt har orsakat att statsbidraget lämnats felaktigt eller med för högt belopp,
2. statsbidraget av något annat skäl än vad som avses i 1 har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och landstinget borde ha insett detta,
3. statsbidraget inte har använts för det ändamål det har beviljats för, eller
4. landstinget inte lämnar sådan redovisning som avses i 12 §.

14 § Om ett landsting är återbetalningsskyldigt enligt 13 §, får Statens kulturråd besluta att helt eller delvis kräva tillbaka statsbidraget.

15 § Om en kulturverksamhet upphör med verksamhet som den fått bidrag för enligt denna förordning, är den återbetalningsskyldig för den del av bidraget som inte har använts.

16 § Om en kulturverksamhet är återbetalningsskyldig enligt 15 §, ska landstinget besluta att kräva tillbaka den del av statsbidraget som återbetalningsskyldigheten avser. Om det finns särskilda skäl för det, får landstinget efterge återkrav helt eller delvis.

Bemyndigande

17 § Statens kulturråd får meddela de föreskrifter som behövs för verkställigheten av denna förordning.

Överklagande

18 § Beslut enligt denna förordning får inte överklagas.

All offentlig makt i Sverige utgår från folket och riksdagen är folkets främsta företrädare.

Kulturrådet
ksam@kulturradet.se

Förhandlingsframställan till Kulturrådet inför 2019

Sammanfattning

Med utgångspunkt i *Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020* och Region Kronobergs fem prioriterade utvecklingsområden finns följande behov inför 2019 vad gäller utökad fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet:

- Löne- och prisuppräknings 2019 i samma nivå som Region Kronoberg (2,45 %) – 898 000 kronor
- Förändrad uppdelning av statsbidraget till Dans i Sydost – 460 000 kronor (inkl. uppräknings 2,45 %)
- Utökad fördelning av statsbidrag för att bli en internationell arena för muntligt berättande – 500 000 kronor
- Utökad fördelning av statsbidrag för att stärka interregional samverkan inom Regionsamverkan Sydsverige – 500 000 kronor

Totalt omfattar detta en ökning på 2 358 000 kronor i förhållande till 2018 års fördelning (36 664 000 kronor). Det innebär en fördelning av statsbidrag på **39 022 000 kronor** till Kronobergs län 2019.

Fördelning av statsbidrag sker i enlighet med kulturnämndens beslutade fördelningsprinciper för statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2019.

Genomförandet av Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020

Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020 är den tredje regionala kulturplanen i Kronobergs län. Sedan den första kulturplanen har Region Kronoberg flyttat fram positionerna på flera områden. Utvecklingsarbetet har genomförts tillsammans med Kronobergs mångfald av aktörer på kulturområdet. Ett flertal av satsningarna har skett med stöd av Kulturrådet, både genom utvecklingsmedel och genom att Kronoberg prioriterats vid fördelningen av statsbidrag.

Den kulturpolitiska organisationen har stärkts, både internt inom Region Kronoberg och externt genom det sydsvenska samarbetet inom Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott. Region Kronobergs regionala kulturbudget har utökats kontinuerligt och ett flertal regionala kultursatsningar har genomförts. Satsningarna har bland annat inneburit att invånarna i södra Sverige har fått ett större utbud av professionell dans. Bild- och formkonsten har utvecklats genom ökad regional

samordning i samverkan med aktörer som Kulturparken Småland, Ljungbergsmuseet, Italienska Palatset och Smålands konstkarkiv. Andra satsningar är ett unikt centrum för kulturarv och metodutveckling kring öppna magasin, det fria ordet och den starka muntliga berättartraditionen, stärkt dialog och samverkan med det civila samhället och en god spridning av kultur i hela länet.

Region Kronoberg använder balanserat styrkort som instrument för planering, styrning och uppföljning. I samband med Region Kronobergs förhandlingsframställan till Kulturrådet föregående år bifogades kulturnämndens verksamhetsplan 2018 inklusive handlingsplaner. Som en återkoppling på detta och genomförandet av den regionala kulturplanen bifogas med årets förhandlingsframställan kulturnämndens delårsredovisning för 2018.¹ Region Kronoberg avser även att delge Kulturrådet kulturnämndens slutgiltiga årsredovisning för 2018 i samband med Kulturrådets ordinarie uppföljning som ett led i att synkronisera uppföljningen på regional och statlig nivå.

Region Kronobergs prioriterade utvecklingsområden inför 2019

Region Kronobergs kulturpolitiska vision är att Kronoberg ska erbjuda *ett kulturliv med bredd och spets*. Med spets avses konstnärlig förnyelse och fortsatt utveckling av Kronobergs unika styrkeområden. Bredd innebär att garantera en stabil kulturell infrastruktur som är angelägen, tillgänglig och inkluderande. I Kronoberg ska det finnas goda möjligheter för invånaren och besökaren att ta del av, och själv utöva, kultur. Det ska också finnas utrymme för det professionella och det egna skapandet att mötas. Nya initiativ, det oväntade och okonventionella, ska värnas.

Utöver den ordinarie verksamhet och utveckling som sker på varje konstområde, och som beskrivs i kulturplanen, har kulturplanens dialogprocess visat att det finns behov av att satsa extra på några utvecklingsområden. Region Kronoberg har valt ut fem av dessa:

- Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige
- Kultur i hela Kronoberg
- En internationell arena för muntligt berättande
- Det fria ordet i Kronoberg
- En starkare infrastruktur för bild och form

Kulturplanen beskriver vilka de övergripande regionala målen är för varje utvecklingsområde samt vilka nationella kulturpolitiska mål insatserna bidrar till att uppfylla. I kulturplanen ges exempel på vad som ska hända under perioden 2018-2020. Respektive utvecklingsområde konkretiseras i kulturnämndens

¹ Se bilaga *Kulturnämndens delårsredovisning 2018*

verksamhetsplan för kommande år. Till verksamhetsplanen kopplas även mer detaljerade handlingsplaner.²

Region Kronobergs ekonomiska förutsättningar inför 2019

Sedan inträdet i kultursamverkansmodellen 2012 har den regionala kulturbudgeten utökats årligen. Även Kulturrådet har sedan 2012 årligen utökat statsbidraget till regional kulturverksamhet i Kronoberg, med undantag för 2015. Det utökade statsbidraget inkluderar löne- och prisuppräknings till regionala kulturorganisationer i kultursamverkansmodellen och förstärkning av regionala satsningar på professionell dans samt bild- och formkonst.

Inför 2019 ökar Region Kronoberg sin samlade regionala finansiering till kulturområdet med 1 700 000 kronor genom fortsatta satsningar.³ Utöver detta räknas kulturorganisationer i och utanför kultursamverkansmodellen upp med 2,45 %, 1 256 000 kronor.

Omfördelning av regionala anslag och statsbidrag

Det sker även en omfördelning av regionala anslag huvudsakligen utanför kultursamverkansmodellen för att stimulera genomförandet av den regionala kulturplanen. För att stärka infrastrukturen för bild och form samt villkoren för professionella kulturskapare genomförs en satsning för att främja likvärdig tillämpning av medverkans- och utställningsavtalet hos regionala kulturorganisationer med utställningsverksamhet (300 000 kronor). Det pågår även ett utvecklingsarbete kring att stärka Italienska Palatsets regionala uppdrag som konstområdesöverskridande resurs för professionella kulturskapare.

Vad gäller statsbidraget så sker ingen omfördelning inför 2019. Däremot genomförs en förändring avseende Dans i Sydost, där Region Blekinge tidigare administrerat statsbidraget. Med anledning av att det dansfrämjande uppdraget omorganiserats till Regionteatern Blekinge Kronoberg och Byteatern i Kalmar är ett gemensamt förslag inom Sydostkultur (Blekinge, Kalmar och Kronoberg) att statsbidraget från och med 2019 fördelas lika mellan de tre länen och därefter fördelas direkt till berörda verksamheter. Att länen själva fördelar sina respektive statsbidrag till regional kulturverksamhet skapar också ökad transparens och större rättssäkerhet i ett sammanhang där interregional samverkan stärks ytterligare i Sydsvetige. Förändrade rutiner för andra kulturorganisationer där

² Se bilaga *Kulturnämndens verksamhetsplan 2019*. Region Kronoberg kommer att komplettera förhandlingsframställan till Kulturrådet med de handlingsplaner som tas fram på förvaltningsnivå och kopplas till kulturnämndens verksamhetsplan.

³ Kultur i vården (1 000 000 kronor), utveckling av en permanent migrationsutställning på Utvandrarernas hus – en av Kulturparken Smålands arenor (200 000 kronor) samt Scensommar Kronoberg, kultur på okonventionella platser i samverkan med länets kommuner (500 000 kronor)

huvudmannaskapet delas kan komma att föreslås inför kommande fördelningar av statsbidrag. Inför fördelning 2019 är det dock enbart Dans i Sydost som berörs.

En internationell arena för muntligt berättande

Region Kronoberg ser fortsatt ett behov av att verka för en utökad fördelning av statsbidrag till länet vad gäller Kronobergs arbete med att bli en internationell arena för muntligt berättande. Under kulturplanens första år har det internationella arbetet intensifierats. Interregional samverkan och samverkan med akademien har stärkts. Beslut från Unesco på regeringens ansökan om att Sagobygden ska bli Sveriges första goda exempel i Unescos register för tryggheten av det immateriella kulturarvet väntas i slutet av året.

Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige

Regionsamverkan Sydsverige arbetar gemensamt för en hållbar utveckling i Sydsverige, till förmån för hela landet. Genom att verka tillsammans kan de sex regionerna utgöra en dynamisk bas för kulturell och regional utveckling. Interregionalt utvecklingsarbete pågår inom ett flertal områden mot bakgrund av det sydsvenska kulturpolitiska positionspapper som regionerna antagit.

Den interregionala kraftsamlingen innebär att ordinarie regionala resurser och utvecklingsresurser riktas om, både inom regionernas förvaltningar och de sydsvenska kulturorganisationerna. En av satsningarna är Danssamverkan Sydsverige som bidragit till att ytterligare stärka den professionella dansens infrastruktur och ställning genom utvecklad samverkan mellan sydsvenska kulturorganisationer med dansuppdrag. 2019 planeras en gemensam samproduktion med premiär våren 2020. Ytterligare en gemensam satsning har påbörjats inom bild- och formområdet för att lyfta fram Sydsveriges position som dynamiskt och öppet med internationell lyskraft.

För att ytterligare stärka interregional samverkan ser Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott behov av en förstärkning av statsbidraget på 500 000 kronor per region.

Med vänlig hälsning

Ragnar Lindberg (S)
Ordf. kulturnämnden

RosMarie Jönsson Neckö (S)
1:e vice ordf. kulturnämnden

Pernilla Sjöberg (M)
2:e vice ordf. kulturnämnden

Fördelningsprinciper för statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2019

Ärende

Kronobergs län ingår sedan 2012 i den statliga kultursamverkansmodellen. Kulturnämnden ansvarar för fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet i enlighet med den statliga förordningen 2010:2012.

Av kulturnämndens reglemente framgår att kulturnämnden ska fördela statsbidraget enligt regionstyrelsens anvisningar.

Regionstyrelsen har beslutat att nedanstående anvisningar ska gälla för kulturnämndens fördelning (RS §176/2017):

- fördelningen ska ske i enlighet med förordning 2010:2012 om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet,
- styrdokument för fördelningen ska vara den regionala kulturplanen för Kronobergs län,
- fördelningen ska ligga i linje med Region Kronobergs övriga styrdokument.

Regionstyrelsens anvisningar gäller från 2018 och tills vidare.

Genomförande

Kulturrådet är samordnande myndighet på statlig nivå. Kulturrådets styrelse tar årligen beslut om storleken på statsbidrag till respektive län med utgångspunkt i de regionala kulturplanerna och de behov regionerna årligen beskriver i dialogen med Kulturrådet. Kulturrådets beslut om statsbidrag fattas i slutet av januari för innevarande år och meddelas regionerna omgående.

Region Kronoberg betalar ut statsbidraget till berörda verksamheter kvartalsvis, i enlighet med ordinarie rutiner för utbetalning och enligt de fördelningsprinciper som kulturnämnden i förhand beslutat. Summan regleras i efterhand beroende på beslutet från Kulturrådet.

Nedanstående fördelningsprinciper föreslås gälla för kulturnämndens fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2019:

- fördelningen ska följa regionstyrelsens anvisningar och Region Kronobergs årliga förhandlingsframställan till Kulturrådet,
- som riktvärde används 2018 års fördelning av statsbidrag till de kulturorganisationer som ingår i kultursamverkansmodellen (se tabell *Driftsanslag och stödsystem kultur 2018* nedan),
- uppräknings av statsbidrag till kulturorganisationer i kultursamverkansmodellen sker utifrån den procentnivå som Kulturrådet anger,

- den del av statsbidraget som omfattas av särskilda villkor för kvalitetsförstärkande insatser på scenkonstområdet¹ ska utgå från Kulturrådets anvisningar,
- fördelning av eventuella statsbidrag för att stärka interregional samverkan sker i enlighet med Region Kronobergs förhandlingsframställan till Kulturrådet och i samråd inom Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott,
- statsbidrag fördelas inte till verksamhet som inte uppfyller delmålen i arbetet med förverkligandet av funktionshinderspolitikens mål,²
- fördelning av eventuella övriga villkorade statsbidrag ska utgå från Kulturrådets anvisningar och beslutas på närmast kommande sammanträde med kulturnämnden,
- eventuell nedskärning av statsbidrag hanteras av kulturnämnden vid närmast kommande sammanträde och summan regleras i samband med kommande utbetalningar till kulturorganisationer i kultursamverkansmodellen.

Ekonomiska effekter/konsekvenser av förslaget

Kulturrådets beslut om statsbidrag grundar sig på de regionala kulturplanerna och de behov regionerna årligen beskriver i dialogen med Kulturrådet. I förslag till Region Kronobergs årliga förhandlingsframställan till Kulturrådet inför 2019 beskrivs prioriterade utvecklingsområden och ekonomiska förutsättningar. Förhandlingsframställan utgår från *Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020* samt kulturnämndens verksamhetsplan och budget för 2019. I förhandlingsframställan inför 2019 beskriver Region Kronoberg behov av utökad fördelning av statsbidrag på 2 358 000 kronor i förhållande till 2018 års fördelning till Kronobergs län. Fördelningen 2018 omfattade totalt 36 664 000 kronor och utökades med 1 574 000 kronor jämfört med 2017. Fördelningen av 2018 års regionala driftsanslag och statsbidrag till regional kulturverksamhet beskrivs i tabellen längre ner.

Förslagets konsekvenser varierar med beslutet från Kulturrådet. Vid beslut från Kulturrådet om utökad statsbidrag i enlighet med Region Kronobergs förhandlingsframställan så kan den regionala kulturplanen genomföras enligt plan. Vid utökad statsbidrag för interregional samverkan finns även behov av att utarbeta gemensamma rutiner inom Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott för gemensam hantering.

¹ Medel som förväntas frigöras inom ramarna för kultursamverkansmodellen med anledning av det nya pensionsavtal på scenkonstområdet som trädde i kraft 1 januari 2015. 2018 var summan som villkorades av Kulturrådet för detta ändamål i Kronoberg totalt 1 231 000 kronor. Berörda verksamheter är Regionteatern Blekinge Kronoberg, Musik i Syd och Berättarnätet Kronoberg (med anledning av omfördelningen från Cirkus i Glasriket inför budget 2017).

² Dvs handlingsplaner för tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning, tillgänglighetsanpassade webbplatser och e-tjänster samt undanröjande av så kallade enkelt avhjälpta hinder i de publika lokaler som används. Från och med 2017 är det den regionala nivåns ansvar att säkerställa att statsbidrag inte lämnas till verksamheter som inte uppfyller detta.

Vid beslut från Kulturrådet om statsbidrag på samma nivå som 2018 påverkas möjligheterna att genomföra den regionala kulturplanen enligt plan samt kulturorganisationernas möjligheter att genomföra sina grunduppdrag.

Möjligheterna att genomföra den regionala kulturplanen enligt plan påverkas även vid beslut från Kulturrådet om villkorade statsbidrag eller vid nedskärning av statsbidrag. Vid något av dessa båda scenarion hanteras ärendet vid närmast kommande sammanträde med kulturnämnden i enlighet med en konsekvensanalys utifrån de nya förutsättningarna.

Förslag till förhandlingsframställan och förslag till fördelningsprinciper innebär inga omfördelningar av statsbidrag inför 2019. Däremot föreslås en förändring avseende Dans i Sydost, där Region Blekinge tidigare administrerat statsbidraget. Med anledning av att det dansfrämjande uppdraget omorganiserats till Regionteatern Blekinge Kronoberg och Byteatern i Kalmar är ett gemensamt förslag inom Sydostkultur (Blekinge, Kalmar och Kronoberg) att statsbidraget från och med 2019 fördelas lika mellan de tre länen och därefter fördelas direkt till berörda verksamheter. Att länen själva fördelar sina respektive statsbidrag till regional kulturverksamhet skapar också ökad transparens och större rättssäkerhet. Förändrade rutiner för andra kulturorganisationer där huvudmannaskapet delas³ kan komma att föreslås inför kommande fördelningar av statsbidrag. Inför fördelning 2019 är det dock enbart Dans i Sydost som berörs.

Förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar

att godkänna fördelningsprinciper för statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2019

³ Se information under tabellen nedan

DRIFTSANSLAG OCH STÖDSYSTEM KULTUR 2018

	Regionala medel	Statliga medel via kultursamverkansmodellen	Totalt
Kulturparken Småland AB (inkl. Kronobergsarkivet)	13 809 165	7 045 950	20 855 115
Stiftelsen Musik i Kronoberg (inkl. Musik i Syd AB, Musica Vitae AB och Smålands musikarkiv)	9 223 892	13 962 396	23 186 288
AB Regionteatern Blekinge Kronoberg	11 883 237	13 340 550	25 223 787
Dans i Sydost	236 577	adm. via Blekinge	236 577
Sven och Ann Margret Ljungbergs stiftelse	1 306 194	107 409	1 413 603
Bild- och form Kronoberg	330 092	330 000	660 092
Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg	2 854 221	700 000 ⁴	3 554 221
Hemslöjden i Kronobergs län	822 545	659 570	1 482 115
Filmregion Sydost	1 009 000	adm. via Kalmar	1 009 000
Riksteatern Kronoberg	331 483	305 422	636 905
Berättarnätet Kronoberg	700 856	212 703	913 559
Det fria ordets hus	411 506		411 506
Italienska Palatset	86 514		86 514
Kronobergs läns Hembygdsförbund	56 286		56 286
Linneateatern	180 115		180 115
Smålands konstarkiv	184 618		184 618
Smålands Idrottsförbund	1 876 745		1 876 745
SISU	1 068 366		1 068 366
Studieförbunden	8 259 035		8 259 035
Ungdomsorganisationer	1 105 000		1 105 000
Utvecklingsmedel	825 000		825 000
Kultur i vården	1 000 000		1 000 000
Crowdculture	175 000		175 000
Priser och stipendier	260 000		260 000
Totalt	57 995 447	36 664 000	94 659 447

⁴ Nya öronmärkta statsbidrag sedan 2018 för att förstärka området litteratur och läsfrämjande.
Övrigt statsbidrag till Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg administreras via Region Blekinge.

För de kulturorganisationer i kultursamverkansmodellen där det regionala huvudmannaskapet delas har följande administrativa uppdelning kring hantering av statsbidraget gjorts mellan huvudmännen:

- Regionteatern Blekinge Kronoberg: Region Kronoberg
- Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg och Dans i Sydost (Region Blekinge)
- Reaktor Sydost: Landstinget i Kalmar län

Verksamhetsplan för kulturnämnden 2019

6

18RGK1310

Kulturnämnden

Verksamhetsplan för kulturnämnden 2019

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar

att fastställa verksamhetsplan för kulturnämnden 2019.

Sammanfattning

Enligt arbetsordningen ska kulturnämnden, efter regionstyrelsens anvisningar, utarbeta förslag till verksamhetsplan för verksamheten inom nämndens ansvarsområde. Detta sker i oktober inför kommande år. 2019 års verksamhetsplan beslutades av föregående nämnd och innefattar bland annat genomförande av den regionala kulturplanen och omstrukturering av regionens konsthandläggning. I samband med beslut om verksamhetsplan 2019 fattade kulturnämnden även beslut om fördelning av nämndens budgetram 2019. I samband med kulturnämnden i februari fastställer den nya nämnden sin verksamhetsplan för 2019.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Verksamhetsplan för kulturnämnden 2019
Tabell över fördelning av kulturnämndens rambudget 2019

Verksamhetsplan 2019

Kulturnämnden



**REGION
KRONOBERG**

UPPDRAG

Kulturnämndens uppdrag är att förvalta och utveckla de gemensamma resurserna på kulturområdet på regional nivå, samt ansvara för de åtaganden som följer med den statliga kultursamverkansmodellen och länets regionala kulturplan. Kulturnämnden utarbetar förslag till budget och verksamhetsplan, genomför uppföljning av budget och verksamhetsplan, genomför uppföljning av kulturplanen, ger uppdrag och beslutar i ärenden om kulturplanen. Kulturnämnden är också dialogpart i kultursamverkansmodellen där stat, region, kommuner, det professionella kulturlivet och det civila samhället ingår. Kulturnämnden ansvarar även för förvaltning och inköp av Region Kronobergs konst.

NULÄGE

INVÅNARE

- Andra året av genomförande av Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020. Utvecklingsarbete pågår inom de fem prioriterade utvecklingsområdena: Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige, Kultur i hela Kronoberg, En internationell arena för muntligt berättande, Det fria ordet i Kronoberg samt En starkare infrastruktur för bild och form.

MEDARBETARE

- Inom Hållbar tillväxt har det, de senaste två åren, anställts många nya medarbetare. Att ha många nyanställda kräver mer av verksamheten. Det handlar både om att introducera men också inkludera de nya medarbetarna i den utmaningsdrivna arbetsmiljön och kulturen som finns inom hela Regional utveckling. Det är viktigt att fortsätta arbetet med att skapa en hållbar arbetsmiljö där alla medarbetare trivs och känner att de utvecklas.

VERKSAMHETSUTVECKLING

- Region Kronobergs kulturstab arbetar kontinuerligt med verksamhetsutveckling för att nå målet effektiva och kvalitativa processer i verksamheten. Utvecklingen sker i huvudsak genom samarbete med andra såsom kommuner och regioner inom Regionsamverkan Sydsverige samt genom att optimera befintliga strukturer. Utveckling sker även förvaltningsövergripande inom Regional utveckling. Ny organisering av regionens konsthandläggning sedan 2018.

EKONOMI

- Regionen ingår i den statliga kultursamverkansmodellen. Behov av kontinuerlig dialog med staten för att säkerställa bibehållen nivå och möjliggöra utveckling inom modellen. Dialogen senare år har resulterat i ett utökat statligt anslag avseende bild- och formutvecklingen.

INVÅNARE

Region Kronobergs kulturpolitiska vision är att Kronoberg ska erbjuda *ett kulturliv med bredd och spets*. Med spets menas konstnärlig förnyelse och fortsatt utveckling av Kronobergs unika styrkeområden. Bredd innebär att garantera en stabil kulturell infrastruktur som är angelägen, tillgänglig och inkluderande. I Kronoberg ska det finnas goda möjligheter för invånaren och besökaren att ta del av, och själv utöva, kultur. Det ska också finnas utrymme för det professionella och det egna skapandet att mötas. Nya initiativ, det oväntade och okonventionella, ska värnas.

Utifrån nulägesanalysen samt av de Regionfullmäktige beslutade mål och uppdrag i Budget 2019 med flerårsplan 2020-2021 prioriterar kulturnämnden följande inom perspektivet.

MÅL

1 SKAPA FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ETT KULTURLIV MED BREDD OCH SPETS

Indikator	Startläge 2017	Mål 2019	Mål 2021
Kultur i hela länet, index	53 % kulturaktivitet er i förhållande till 54 % av befolkningen	50 %	50 %

Kommentar: Indexet är baserat på spridning av aktiviteter hos verksamheter inom kultursamverkansmodellen och studieförbunden.

HANDLINGSPLANER

1.1 Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige

Samverkan är stark i Sydsverige. Det finns en lång tradition av samverkan mellan såväl kulturorganisationer som regioner. Regionsamverkan Sydsveriges kulturpolitiska positionspapper beskriver vilka insatser som kulturpolitiken i Sydsverige ska genomföra gemensamt. Under 2019 genomförs kulturutskottets gemensamma handlingsplan.

1.2 Kultur i hela Kronoberg

Kronoberg är ett glest befolkat län och möjligheterna för invånarna att ta del av och utöva kultur varierar. Tillgång till exempelvis kulturutbud, lokaler, mötesplatser och arrangörer har betydelse för om invånarna i Kronoberg har tillgång till kultur eller inte. Under 2019 genomförs en regionalisering av Scensommar i hela länet som ett resultat av satsningen på kultur på okonventionella arenor. Förvaltningsövergripande samverkan prioriteras för att genomföra uppdraget Kultur i vården.

1.3 En internationell arena för muntligt berättande

Kronoberg har en unik muntlig berättartradition. Under 2017 har regeringen ansökt om att Sagobygden ska bli Sveriges första goda exempel i Unescos register för tryggheten av det immateriella kulturarvet. Besked kommer i slutet av 2018. Under 2019 satsas på samverkan med akademi och interregionala samarbeten.

1.4 Det fria ordet i Kronoberg

Kronobergs län bär på ett rikt litterärt arv. Värnandet av det fria ordet har en särskilt stark ställning i länet. Litteratur som konstform har stor betydelse för ett demokratiskt samhälle. Det är viktigt att lyfta fram den konstnärliga utvecklingen och förutsättningarna för professionella kulturskapare på området. Under 2019 utvecklas den regionala samordningen av arbetet med litteratur och läsfrämjande. Interregionalt samarbete utvecklas.

1.5 En starkare infrastruktur för bild och form

Småland är starkt förknippat med glaskonst, konsthantverk och design. Många olika aktörer, i och utanför Kronoberg, skapar möjligheter för invånare och besökare att utöva och ta del av bild- och formkonst. Ett vitalt och utforskande kulturliv bygger på att professionella kulturskapare kan utveckla sina konstnärskap och verka under rimliga arbetsvillkor. För de professionella bild- och formkonstnärerna är situationen på arbetsmarknaden en utmaning. Under 2019 utvecklas samarbetet inom Regionsamverkan Sydsverige och arbetet med offentlig gestaltning på kommunal nivå.

MEDARBETARE

Region Kronobergs målbild inom perspektivet är att vara en attraktiv arbetsgivare med medarbetare som trivs och utvecklas. Målbilden för regional utveckling är att nå detta genom ett strategiskt arbete och bred samverkan på förvaltningen som leder till en förbättrad och långsiktigt hållbar arbetsmiljö.

Utifrån nulägesanalysen samt av de Regionfullmäktige beslutade mål och uppdrag i Budget 2019 med flerårsplan 2020-2021 prioriterar Kulturnämnden följande inom perspektivet

MÅL

2 REGIONAL UTVECKLING HAR EN HÅLLBAR ARBETSMILJÖ

Indikator	Senast utfall	Mål 2019	Mål 2020
Sjukfrånvaro	4,6		
Hållbart medarbetarengagemang (HME)			
Personalomsättning			
Heltidsarbetande	83,5		
Nyttjande av friskvårdsbidraget			

HANDLINGSPLANER

2.1 Utveckla och förbättra en långsiktigt hållbar arbetsmiljö

Det finns behov av att utifrån förvaltningen regional utvecklings behov fortsätta att arbeta med medarbetarskap genom att utveckla hälsofrämjande arbetsplatser med bra arbetsvillkor. Arbetet med att fortsätta stärka möjligheter till karriärs- och kompetensutveckling är ett annat utvecklingsområde. Enligt framtagna prioriteringsprinciper behövs löpande uppföljningar av det balanserade styrkortet i syfte att prioritera och balansera tillgängliga resurser i förhållande till kärnuppdrag och utvecklingsuppdrag.

VERKSAMHETSUTVECKLING

Region Kronobergs kulturstab arbetar kontinuerligt med verksamhetsutveckling för att nå målet effektiva och kvalitativa processer i verksamheten. Utvecklingen sker i huvudsak genom samarbete med andra såsom kommuner och grannregioner samt genom att optimera befintliga strukturer. Utveckling sker även förvaltningsövergripande inom Regional utveckling.

Utifrån nulägesanalysen samt av de Regionfullmäktige beslutade mål och uppdrag i Budget 2019 med flerårsplan 2020-2021 prioriterar kulturnämnden följande inom perspektivet.

MÅL

3 EFFEKTIVA OCH KVALITATIVA PROCESSER I VERKSAMHETEN

Indikator	Startläge 2017	Mål 2019	Mål 2021
Antal inventerade konstverk	0	samtliga	samtliga

Kommentar:

HANDLINGSPLANER

3.1 Konsthandläggning

Region Kronoberg äger cirka 6 500 konstverk. Kulturnämnden ansvarar för inköp och förvaltning av konsten och 2018 omorganiserades förvaltningen så att konsthandläggaren arbetar inom kulturteamet. Under året har behov av omstrukturering av arbetet klargjorts för att säkerställa rättssäkerhet och tillgängliggöra konsten för patienter och besökare. Under 2019 utvecklas bland annat avtal och rutiner för utlåning och inventering.

EKONOMI

Region Kronoberg ingår i den statliga kultursamverkansmodellen. Region Kronobergs ambition är att under kulturplaneperioden, utöver ordinarie löne- och prisuppräknings, verka för en utökad fördelning av statsbidrag vad gäller två utvecklingsområden; muntligt berättande samt bild och form. 2018 ökade staten sin medfinansiering till bild- och formområdet.

Utifrån nulägesanalysen samt av de Regionfullmäktige beslutade mål och uppdrag i Budget 2019 med flerårsplan 2020-2021 prioriterar kulturnämnden följande inom perspektivet.

MÅL

4 EN HÅLLBAR EKONOMI I BALANS

Indikator	Startläge 2018	Mål 2019	Mål 2021
Uppräkning av statliga medel i nivå med regional uppräkning	1,55 % i statlig uppräkning jämfört med 2,2 % i regional uppräkning	I nivå	I nivå

HANDLINGSPLANER

4.1 Dialog med statlig nivå avseende utveckling av kultursamverkansmodellen

Dialog med statlig nivå gällande prioriterade utvecklingsområden, ekonomiska förutsättningar och utökat statsbidrag för interregional samverkan.

BUDGET 2019

DRIFTSANSLAG TILL ORGANISATIONER MED REGIONALA UPPDRAG

INOM SAMVERKANSMODELLEN

BOLAG DELÄGDA AV REGION KRONOBERG	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
AB Regionteatern Blekinge Kronoberg (Blekinge, Växjö, Kronoberg)	11 548 091 kr	11 831 019 kr	282 928 kr	Föreslagen uppräknig efter ägaröverläggning om 2,45 %
Kulturparken Småland AB (Växjö, Kronoberg)	13 817 965 kr	11 287 905 kr	- 2 530 060 kr	Resursminskning på 2,8 miljoner pga tillfälligt investeringsbidrag till Kulturparken för permanent migrationsutställning 2018. Föreslagen uppräknig efter ägaröverläggning om 2,45 %
Musik i Syd AB (Skåne, Kronoberg)	9 223 893 kr	9 449 878 kr	225 985 kr	
TOTALT	34 589 949 kr	32 568 803 kr	- 2 021 146 kr	

FRÄMJARVERKSAMHETER OCH ÖVRIGA ORGANSATIONER INOM SAMVERKANSMODELLEN	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Berättarnätet Kronoberg	700 856 kr	718 027 kr	17 171 kr	
Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg (Blekinge, Kronoberg)	2 854 221 kr	2 924 149 kr	69 928 kr	
Dans i Sydost (Blekinge, Kalmar, Kronoberg)	235 161 kr	240 922 kr	5 761 kr	Slutlig uppräknig beslutas i samråd med övriga huvudmän inom Sydostkultur
Hemslöjden i Kronobergs län	822 545 kr	842 697 kr	20 152 kr	
Ljungbergmuseet	692 994 kr	709 972 kr	16 978 kr	
Filmregion Sydost (Blekinge, Kalmar, Kronoberg)	1 002 960 kr	1 027 533 kr	24 573 kr	Slutlig uppräknig beslutas i samråd med övriga huvudmän inom Sydostkultur
Riksteatern Kronoberg	331 483 kr	339 604 kr	8 121 kr	
Bild och Form Kronoberg	330 092 kr	338 179 kr	8 087 kr	
TOTALT	6 640 219 kr	6 802 905 kr	162 685 kr	

UPPDRAG	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Konstpedagogikuppdrag (Ljungbergmuseet)	511 000 kr	523 520 kr	12 520 kr	
Medverkans- och utställningsavtal, MU (Ljungbergmuseet)	102 200 kr	- kr	102 200 kr	Tas bort och ersätts av ny finansieringsmodell för MU-avtalet
Samordningsuppdrag scenkonststöd (Regionteatern)	51 100 kr	52 352 kr	1 252 kr	
Scenkonststöd (Regionteatern)	306 600 kr	314 112 kr	7 512 kr	
TOTALT	970 900 kr	889 983 kr	- 80 917 kr	

TOTALT INOM SAMVERKANSMODELLEN	42 201 068 kr	40 261 690 kr	- 1 939 378 kr	
--------------------------------	---------------	---------------	----------------	--

UTANFÖR SAMVERKANSMODELLEN

STUDIEFÖRBUND	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
ABF	2 159 060 kr			
Folkuniversitetet	501 420 kr			
Ibn Rushd	161 522 kr			
Kulturens Bildningsverksamhet	83 180 kr			Medel till studieförbund fördelas enligt särskilt bidragssystem. Fördelning sker under våren.
Medborgarskolan	487 079 kr			
NBV	1 290 248 kr			
Sensus	913 408 kr			
Studiefrämjandet	1 028 022 kr			
Studieförbundet Bilda	261 836 kr			
Studieförbundet Vuxenskolan	1 373 261 kr			
TOTALT	8 259 036 kr	8 461 382 kr	202 346 kr	

IDROTT	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
SISU	1 068 366 kr	1 094 541 kr	26 175 kr	
Smålands Idrottsförbund	1 876 745 kr	1 922 725 kr	45 980 kr	
TOTALT	2 945 110 kr	3 017 265 kr	72 155 kr	

ANDRA ORGANISATIONER	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Det fria ordets hus	411 506 kr	421 587 kr	10 082 kr	
Hembygdsförbundet i Kronoberg	56 286 kr	57 665 kr	1 379 kr	
Italienska palatset	86 514 kr	88 634 kr	2 120 kr	
Linnéateatern	180 116 kr		- 180 116 kr	Driftsanslaget tas bort
Smålands konstartiv	184 618 kr	189 141 kr	4 523 kr	
TOTALT	919 039 kr	757 027 kr	- 162 012 kr	

UNGDOMSORGANISATIONER	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Dacke Scoutdistrikt				
Equmenia Öst				Fördelning till organisationerna sker enligt särskilt bidragssystem. Organisationer kan tillkomma.
Friluftsrämjandet Region Öst				
IOGT-NTO:s Juniorförbund Kronoberg				Nivåer för 2019: (oförändrat från 2018)
KFUK-KFUMs Smålandsregion				Grundbidrag: 10 000 kr per godkänd organisation
Kronoberg Blekinge Scoutdistrikt NSF				Ledarutbildningsbidrag: 200 kr/dag och deltagare
Kronobergs länsförbund av 4 H				Medlemsbidrag: (enl en regressiv tabell)
Kronobergs Vi Unga				Medlemsintervall; Relation; Bidrag/medlem
Riksförbundet Unga Musikanter,(RUM)Kronobergsdistriktet				250 eller färre; 1,0; 155 kr
Salt inom EFS i Sydöst-Sverige				251 - 500; 0,9; 139 kr
Svenska Kyrkans unga i Växjö stift				501 - 1000; 0,8; 124 kr
Sverok Jönköping-Kronoberg				1001 - 1500; 0,7; 108 kr
Unga örnar Kronoberg				1501 eller mer; 0,6; 93 kr
Ungdomens Nykterhetsförbund (UNF) Kronoberg				
TOTALT	1 105 000 kr	805 000 kr	- 300 000 kr	Minskning då ramen inte upparbetas.

TOTALT UTANFÖR SAMVERKANSMODELLEN	13 228 185 kr	13 040 675 kr	- 187 510 kr	
-----------------------------------	---------------	---------------	--------------	--

DRIFTSANSLAG TOTALT	55 429 253 kr	53 302 365 kr	- 2 126 888 kr	
---------------------	---------------	---------------	----------------	--

REGIONALA UTVECKLINGSMEDEL (KULTUR)	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Regionala utvecklingsmedel (kultur)	625 000 kr	1 200 000 kr	575 000 kr	Satsning på utvecklingsarbete, framförallt avseende interregional samverkan.
Okonventionella arenor	200 000 kr	500 000 kr	300 000 kr	Samtliga medel till Scensommar Kronoberg 2019.
Kultur i vården	1 000 000 kr	1 000 000 kr	- kr	
Medverkans- och utställningsavtal		300 000 kr	300 000 kr	Ny finansieringsmodell
UTVECKLINGSMEDEL TOTALT	1 825 000 kr	3 000 000 kr	1 175 000 kr	

FÖRVALTNING (PERSONAL. ADMINISTRATION OCH EGNÄR)	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Förvaltning övergripande	3 187 884 kr	3 746 048 kr	558 164 kr	
Konsthandläggning	376 740 kr	376 740 kr	- kr	
Crowdculture	175 000 kr		- 175 000 kr	
Kulturstipendier och priser	260 000 kr	260 000 kr	- kr	
FÖRVALTNING TOTALT	3 999 624 kr	4 382 788 kr	383 164 kr	

PSYKIATRIHISTORISKA MUSEET	Budget 2018	Budget 2019	Förändring 2018-2019	Kommentar
Psykiatrihistoriska museet	552 847 kr	552 847 kr	- kr	
PSYKIATRIHISTORISKA TOTALT	552 847 kr	552 847 kr	- kr	

TOTALBUDGET	61 806 725 kr	61 238 000 kr	- 568 725 kr	
-------------	---------------	---------------	--------------	--

Verksamhetsberättelse med
ekonomisk redovisning
årsredovisning 2018

7

18RGK755

Kulturnämnden

Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning årsredovisning 2018

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att Kulturnämnden beslutar

att godkänna Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning årsredovisning 2018 samt att överlämna den till regionstyrelsen för information.

Sammanfattning

Verksamheten löper enligt plan.

Det ekonomiska resultatet 2018 uppgår till +813 tkr. Överskottet som har genererats beror på att ungdomsorganisationerna inte har nyttjat sina medel fullt ut samt att några planerade arbeten inte kom igång under 2018 utan kommer att belasta först 2019.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning årsredovisning 2018

**Verksamhets-
berättelse med
ekonomisk
redovisning**

Kulturnämnden

**Årsredovisning
2018**



REGION
KRONOBERG

SAMMANFATTNING

INVÅNARE

Arbetet har genomförts enligt plan och flera insatser har utförts för att exempelvis säkerställa kultur i hela länet. Bland annat har Region Kronoberg under perioden arrangerat gemensam verksamhetsplanering med länets kulturchefer samt kulturorganisationer med regionala uppdrag. I november kom besked om att Sagobygden har blivit upptaget på Unescos register över goda metodiska exempel på hur man kan arbeta med att trygga immateriella kulturarv. Sagobygden är den första svenska nomineringen inom ramen för konventionen och det 20:e exemplet i världen som finns i registret.

Pilotprojektet Här och där – konstnärer i hemvist har genomförts i samverkan med lokala, regionala och nationella aktörer. Konsthändelser skedde under september-november i Alvesta och Älmhults kommuner.

Styrtalet kring kultur i hela länet har förbättrats kraftigt från föregående år med anledning av bland annat ett nytt bidragssystem för studieförbunden och satsningen på Berättarnätet Kronoberg.

MEDARBETARE

Under året har arbetet pågått enligt handlingsplaner. Arbetsmiljöinsatser, på kort och lång sikt, har arbetats fram under året.

Styrtalet, som bygger på medarbetarenkäten, har inte följts upp under perioden, varför inget kan sägas om utfallet.

VERKSAMHETSUTVECKLING

Arbete har genomförts enligt handlingsplanerna. Det sydsvenska kulturpolitiska positionspapper som har antagits av de sex regionerna i Regionsamverkan Sydsverige har presenterats under ett gemensamt seminarium i Almedalen. Genomförande av en kommunal utbildning om kulturella och kreativa näringar pågår i samarbete mellan regionernas och kommunernas ansvariga tjänstepersoner inom kultur och näringsliv under 2018-2019.

Region Kronobergs kulturbolag har fått extra medel för insatser för *kultur i vården* och arbetet med en strategi för *kultur i vården* har påbörjats i samarbete mellan kulturområdet och hälso- och sjukvården. En överenskommelse har antagits av Region Kronoberg och Växjö kommun för att erbjuda *Scensommar* till samtliga kommuner sommaren 2019. Genom samarbetet får invånare och besökare i Kronoberg möjlighet att uppleva avgiftsfri kultur på oväntade platser.

Styrtalet kring gemensamma verksamheter och projekt har överträffats med anledning av det aktiva arbetet inom Regionsamverkan Sydsverige.

EKONOMI

Arbetet har genomförts enligt handlingsplan i form av dialog med den statliga nivån. Kulturnämnden har skickat in sin årliga förhandlingsframställan till Kulturrådet. Med utgångspunkt i kulturplanen lyftes utöver löne- och prisuppräknings en utökad fördelning av statsbidrag för att bli en internationell arena för muntligt berättande samt för att stärka interregional samverkan inom Regionsamverkan Sydsverige.

Styrtalet kring statlig uppräknig i nivå med regional uppräknig har inte uppnåtts. Anslaget från staten har däremot ökats ytterligare i form av medfinansiering av regionens satsning på bild- och formutveckling.

Belopp i mnkr	Jan-Dec	
	2018	2017
Intäkter	100 237,2	91 333,1
Kostnader	99 424 ,4	91 218,0
Resultat	812,8	115,1

Christel Gustafsson

Regional Utvecklingsdirektör

INVÅNARE

Målbilden är att Kronoberg ska erbjuda ett kulturliv med bredd och spets. Med spets menas konstnärlig förnyelse och fortsatt utveckling av Kronobergs unika styrkeområden. Bredd innebär att garantera en stabil kulturell infrastruktur som är angelägen, tillgänglig och inkluderande. I Kronoberg ska det finnas goda möjligheter för invånaren och besökaren att ta del av, och själv utöva, kultur. Det ska också finnas utrymme för det professionella och det egna skapandet att mötas. Nya initiativ, det oväntade och okonventionella, ska värnas och digitaliseringens möjligheter ska tas tillvara i utvecklingen.

MÅL

1 SKAPA FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ETT KULTURLIV MED BREDD OCH SPETS

Startdatum	Startläge	Senast utfall	Prognos	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020
Kultur i hela länet, index baserat på spridning av aktiviteter hos verksamheter inom kultursamverkansmodellen och studieförbunden	43 % kulturaktiviteter i förhållande till 54 % av befolkningen	53 % kulturaktiviteter i förhållande till 54 % av befolkningen		Kulturaktiviteter i nivå med befolkningen	Kulturaktiviteter i nivå med befolkningen	

Kommentar: Följs endast upp på helår.

HANDLINGSPLANER

1.1 Kultur i hela länet

Beskrivning: Kronoberg är ett glest befolkat län och möjligheterna för invånarna att ta del av och utöva kultur varierar. Tillgång till exempelvis lokaler, mötesplatser, arrangörer och kollektivtrafik har betydelse för om invånarna i Kronoberg har tillgång till kultur eller inte.

Kommentar: Ett Kommunalt forum har genomförts med fokus på hur regionala och kommunala kulturpolitiska styrdokument kan kopplas samman för att stärka arbetet med kultur i hela Kronoberg.

Andelen regionala kulturaktiviteter som sker utanför Växjö kommun varierar från år till år och för att kunna följa utvecklingen i länet över tid har ett kulturindex utarbetats. Att spridningen ökar beror på flera faktorer. Sedan 2017 ingår även Berättarnätet Kronoberg i kultursamverkansmodellen och inkluderas därmed i det underlag som ligger till grund för 2018 års utfall. Även studieförbundens verksamhet inkluderas från och med 2018 års utfall. Det är samtidigt viktigt att notera att Region Kronobergs kulturindex bygger på en nationell kulturstatistik som är under utveckling med ledning av Myndigheten för kulturanalys. Indexet speglar en del av verkligheten, med ger inte hela bilden. Däremot ger statistiken bättre möjlighet att följa utvecklingen över tid.

Region Kronoberg har arrangerat gemensam verksamhetsplanering med länets kulturchefer samt kulturorganisationer med regionala uppdrag. Mötet resulterade i flera konkreta insatser och verksamhetsplaneringen har lagts in i ordinarie årscykel för kulturchefsnätverket för att säkerställa effektiva och kvalitativa processer. Ett möte har anordnats kring digitalisering tillsammans med studieförbunden och Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg för att synliggöra genomförda insatser och resurser. Formerna för kultur i skolan utvecklas genom projektet Kulturcrew.

En översyn av de ekonomiska verktyg som Region Kronoberg tillhandahåller för att genomföra kulturplanen har genomförts och presenterades på kulturnämnden i oktober. Syftet är att utveckla mer ändamålsenliga finansieringsmodeller och skapa ökad transparens för aktörer och invånare.

Inom ramarna för aktualitetsprövningen av den regionala utvecklingsstrategin Gröna Kronoberg 2025 har gemensamma strategier lyfts för att säkerställa god tillgång till verksamheten i hela länet.

Arbete med att undersöka förutsättningarna för ett regionalt produktionsstöd pågår. En översyn av de ekonomiska verktyg som Region Kronoberg tillhandahåller för att genomföra kulturplanen genomförs. Syftet är att utveckla nya, mer ändamålsenliga, finansieringsmodeller och därmed skapa ökad transparens för aktörer och invånare.

1.2 En internationell arena för muntligt berättande

Beskrivning: Kronoberg har en unik muntlig berättartradition. Under 2017 har regeringen ansökt om att Sagobygden ska bli Sveriges första goda exempel i Unescos register för trygghand av det immateriella kulturarvet.

Kommentar: I november kom besked om att Sagobygden har blivit upptaget på Unescos register över goda metodiska exempel på hur man kan arbeta med att trygga immateriella kulturarv. Registret lyder under Unescos Konvention om trygghand av det immateriella kulturarvet. Sagobygden är den första svenska nomineringen inom ramen för konventionen och är det 20:e exemplet i världen som finns i registret. Registret som lyfter fram förebilder världen över visar på en bredd både när det gäller geografi och innehåll. Där återfinns till exempel tygtillverkning från Uzbekistan, Fandango från Brasilien såväl som båtbyggartradition från Norge – och nu också muntligt berättande från Sverige.

Förutsättningarna för Berättarnätet Kronoberg att verka lokalt och regionalt har stärkts genom att en gemensam överenskommelse mellan Region Kronoberg, sagobygdens kommuner och Berättarnätet Kronoberg har antagits.

Första året av projektet *Kronoberg utvecklar en internationell arena för muntligt berättande* som finansieras av Region Kronoberg och Kulturrådet har genomförts enligt plan. Berättarnätet Kronoberg har omorganiserat sin verksamhet för att stärka förutsättningarna att verka internationellt. Det första året har präglats av utveckling av relationer framförallt med internationella aktörer och akademien. Deltagande på Unescomöte i Paris samt kommittémöte på Mauritius. Samarbete inom FEST samt medverkan i internationella konferenser och berättarfestivaler. Internationella samarbeten med akademien har initierats, till exempel arbete med att skapa en internationell masterutbildning.

1.3 Det fria ordet i Kronoberg

Beskrivning: Kronobergs län bär på ett rikt litterärt arv. Värnandet av det fria ordet har en särskilt stark ställning i länet. Litteratur som konstform har stor betydelse för ett demokratiskt samhälle. Det är viktigt att lyfta fram den konstnärliga utvecklingen och förutsättningarna för professionella

kulturskapare på området.

Kommentar: Insatser har under året genomförts för att stärka möjligheterna för Det fria ordets hus att fungera som en regional resurs. Kulturstaben stöttar Det fria ordets hus i regionaliseringsarbetet och kontakten med kommunerna, bland annat kopplat till olika arrangemang. En avvikelse är att en pågående omorganisering inom Växjö kommun i viss utsträckning påverkar förutsättningarna för att arbeta i enlighet med den överenskommelse som finns mellan Växjö kommun och Region Kronoberg kring Det fria ordets hus. Kulturstaben för dialog med ny ansvarig tjänsteperson på Växjö kommun för att säkerställa kontinuitet och kunskapsöverföring. Under 2019 planeras att aktualisera överenskommelsen.

Samarbete med folkhälsoområdet kring små barns språkutveckling har skett inom projektet *Språkstegen*. Innovationsarbete på biblioteksområdet för att främja läsandet och stärka biblioteken som lokala mötesplatser pågår genom det treåriga projektet *Kreativa rum*.

Insatser har även genomförts för att stärka regionala företagsfrämjande system för professionella kulturskapare på området. Under 2018-2019 pågår inom Regionsamverkan Sydsverige en kommunal utbildning om kulturella och kreativa näringar. Den regionala näringslivssatsningen *Konsulttimmen* har tillgängliggjorts även för professionella kulturskapare på litteraturområdet och av de företagare i länet som sökt stöd via tjänsten finns författare representerade. Biblioteksutveckling Blekinge Kronoberg har under året även fått i uppdrag att verka för ökad kunskap på biblioteken kring arvodesrekommendationer för författare.

För att utveckla regional samordning av arbetet med litteratur och läsfrämjande har en regional arbetsgrupp bildats. Ett utkast till nationell biblioteksstrategi har gått ut på ”vildremiss”. Utkastet bereddes inom Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott inför kulturnämndens remissvar.

1.4 En starkare infrastruktur för bild och form

Beskrivning: Småland är starkt förknippat med glaskonst, konsthantverk och design. Många olika aktörer, i och utanför Kronoberg, skapar möjligheter för invånare och besökare att utöva och ta del av bild- och formkonst. Ett vitalt och utforskande kulturliv bygger på att professionella kulturskapare kan utveckla sina konstnärskap och verka under rimliga arbetsvillkor. För de professionella bild- och formkonstnärerna är situationen på arbetsmarknaden en utmaning.

Kommentar: Arbetet med offentlig gestaltning har stärkts på regional nivå. I samband med nyanställning av regional konsthandläggare har en omorganisering av funktionen genomförts och tjänsten finns nu lokaliserad tillsammans med kulturstaben under Hållbar tillväxt. Under året har behov tydliggjorts vad gäller exempelvis registrering av konst, skyltning av konst och dylikt. Insatser har initierats för att strukturera upp arbetet och garantera en rättssäker hantering av regionens konst.

Regional samordning av bild- och formområdet har stärks genom att Region Kronoberg från och med 2018 i enlighet med förhandlingsframställan till Kulturrådet tilldelas statsbidrag inom kultursamverkansmodellen för detta ändamål.

Arbetet med offentlig konst på kommunal nivå har stärkts genom processtöd till kommunerna i syfte att tillgängliggöra, bevara och utveckla den offentliga konsten i länet. Träningsprogrammet *SPÄNST* har initierats där bland annat föreställningar kring offentlig konst har prövats.

Projektet *Här och där – konstnärer i hemvist* är ett pilotprojekt där metodutveckling och konsthändelser genomförs i samverkan med lokala, regionala och nationella aktörer. Konsthändelserna skedde under

september-november i Alvesta och Älmhults kommuner. Projektet har beviljats medel från Statens konstråd med syfte att ta tillvara Kronobergs metoder för konstnårsresidens.

Nätverk och kompetensutveckling för konstnärer, curators, konstpedagoger och kulturorganisationer med regionala anslag har erbjudits, bland annat i samverkan med regioner i Sydsverige och Linnéuniversitetet. Överenskommelse har tagits fram med Italienska Palatset för att förtydliga deras regionala roll.

MEDARBETARE

Målbilden är fortsatt att medarbetarna ska arbeta utmaningsdrivet i större utsträckning, det vill säga ha utmaningen i fokus och samhandla och samverka med de medarbetare och aktörer som bäst kan bidra till att nå utmaningen. För att vara en attraktiv arbetsgivare ska det finnas möjligheter för medarbetarna att utvecklas inom sin tjänst men även att arbeta med andra sakområden.

Utöver ovanstående, är målbilden att förutsättningar ska finnas för balanserade utvecklings- och förvaltningsresurser i förhållande till kulturnämndens uppdrag.

MÅL

2 SKAPA EN ARBETSMILJÖ SOM PRÄGLAS AV ETT UTMANINGSDRIVET ARBETSSÄTT

Startdatum	Startläge	Senast utfall	Prognos	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020
Medarbetare som upplever att de arbetar utmaningsdrivet enligt definition	57 %	57 %	60 %	75 %	100 %	

Kommentar: Undersökning genomförs en gång om året, gäller hela Regional utveckling.

Medelvärde av flera frågor inom styrning	3,9	Har inte följts upp under perioden	3,9	4,0	4,0	4,0
--	-----	------------------------------------	-----	-----	-----	-----

Kommentar: Gäller hela Regional utveckling. Källa: medarbetarenkät.

Hälsa: hinner med arbetstider inom ordinarie arbetstid.	3,6	Har inte följts upp under perioden	3,7	3,7	3,9	4,0
---	-----	------------------------------------	-----	-----	-----	-----

Kommentar: Gäller hela Regional utveckling. Källa: medarbetarenkät.

HANDLINGSPLANER

2.1 Balanserade utvecklings- och förvaltningsresurser i förhållande till kulturnämndens uppdrag

Beskrivning: Inför 2018 har kulturnämnden beslutat om satsningar kring bild och form. Den särskilda funktionen för konsthantering har flyttats från fastighetsavdelningen till avdelningen för hållbar tillväxt och kulturstaben. Med ökade resurser samt en samling av dessa till kulturstaben, ges förutsättningar för balanserade utvecklings- och förvaltningsresurser.

Kommentar: Under året har arbetsmiljöinsatser på kort respektive lång sikt, arbetats fram. Utvecklingsinsatser sker löpande under året. Arbetsplatsträffar, team-möten samt utvecklingsdagar används bland annat för att levandegöra våra verktyg som exempelvis mötesteknik, prioriteringsordning samt balanserat styrkort utifrån avdelningens uppdrag. Under arbetet med VP för 2019 har extra fokus lagts på överblick, beredskap och balans. Behov av stöd, som exempelvis ledning/styrning, ekonomi, upphandling mm, har planlagts inför 2019.

Sjukfrånvaro KN (i procent av ordinarie arbetstid)

	JAN – DEC 2018			JAN – DEC 2017		
	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män
Kulturstaben totalt	0,2	0,3	0	0,4	0,4	0
Region Kronoberg totalt	5,3	5,9	3,2	5,4	6,1	3,1

Sjukfrånvaron är väldigt låg men är svår att dra några slutsatser av eftersom det är så få medarbetare.

VERKSAMHETSUTVECKLING

Målbilden är att skapa en hållbar utveckling inom kultur i Sydsverige till förmån för hela landet. Detta genom ökad samverkan i Sydsverige samt att möjliggöra för länets invånare att möta kultur i sin vardag.

MÅL

3 SKAPA EN HÅLLBAR UTVECKLING I SYDSVERIGE TILL FÖRMÅN FÖR HELA LANDET

Startdatum	Startläge	Senast utfall	Prognos	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020
Antal gemensamma verksamheter och projekt inom Region-samverkan Sydsveriges geografi	6	13		10	12	12

HANDLINGSPLANER

3.1 Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige

Beskrivning: Samverkan är stark i Sydsverige. Det finns en lång tradition av samverkan mellan såväl kulturorganisationer som regioner. Regionsamverkan Sydsveriges kulturpolitiska positionspapper beskriver vilka insatser som kulturpolitiken i Sydsverige gemensamt ska genomföra.

Kommentar: Arbete har genomförts i enlighet med den handlingsplan kopplad till det sydsvenska kulturpolitiska positionspapperet som har antagits av de sex regionerna i Regionsamverkan Sydsverige. Positionspapperet har presenterats under ett gemensamt seminarium i Almedalen.

Sydsverige är en av de ledande regionerna inom bild- och formkonsten. Gemensamma insatser pågår inom Regionsamverkan Sydsverige för att synliggöra den professionella bild- och formkonsten i södra Sverige nationellt och internationellt.

Genomförande av en kommunal utbildning om kulturella och kreativa näringar pågår i samarbete mellan regionernas och kommunernas ansvariga tjänstepersoner inom kultur och näringsliv under 2018-2019.

Gemensam planering för att utreda filmområdets organisering i Sydsverige har påbörjats. Samarbetet inom form, design och arkitektur utvecklas. Form/Design Center i Malmö har tilldelats ett nationellt uppdrag och erbjuder kompetenssamverkan i södra Sverige. Samverkan kring glaslet sker inom nätverket *Swedish Glass Net*. Utvecklad sydsvensk samverkan kring den regionala biblioteksverksamheten är initierad.

Samarbetet i det interregionala projektet *Danssamverkan Sydsverige* pågår enligt plan och en gemensam ansökan till Kulturrådet för år 3 i projektet har beviljats. Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott har ställt sig bakom en gemensam inriktning om en samproduktion 2019/2020.

3.2 Kultur i vården

Beskrivning: Vård- och omsorgsmiljöer utgör platser där många människor rör sig. Kultur på dessa platser kan på så vis nå många invånare i deras vardag. Även de invånare som har begränsad tillgång till kultur på grund av sin hälsa kan möta kultur i vård- och omsorgsmiljöer.

Kommentar: Arbete har genomförts i enlighet med handlingsplanen. Förstudien Kulturens läkande kraft i Kronoberg presenterades för kulturnämnden samt representanter för hälso- och sjukvårdsnämnden och folkhälsoberedningen i början av året.

I det fortsatta arbetet identifierades hälso- och sjukvårdens ansträngda läge som en av flera utmaningar som försvårar möjligheterna att genomföra uppdraget i enlighet med förstudiens förslag. Ett förnyat handlingsalternativ presenterades därför för kulturnämnden. Ärendet återremitterades av nämnden i maj månad och därefter fördes en dialog på politisk nivå mellan ansvariga nämndsordföranden och på tjänstemannanivå mellan ansvariga direktörer. För att öka möjligheterna att arbeta förvaltningsövergripande utsågs två kontaktpersoner inom hälso- och sjukvårdsstaben. Vidare påbörjades arbetet med att identifiera nyckelpersoner och insatser inom både kulturorganisationer och hälso- och sjukvården.

Representanter från kulturnämnden och kulturstaben har även deltagit på en nordisk konferens om kultur och hälsa den 4 maj i Stockholm. Under juni startades ett internt pilotprojekt, *Dans för hälsa*. Barn- och ungdomskliniken driver projektet och det delfinansieras med medel från Kultur i vården-uppdraget. Under sommaren genomfördes en mindre kartläggning av relaterat utbud bland kulturorganisationer med regionala uppdrag. Region Kronobergs kulturbolag har fått extra medel för insatser inom länets hälso- och sjukvård. Arbetet med en strategi för kultur i vården har påbörjats i samarbete mellan kulturområdet och avdelningen Forskning, utveckling och utbildning.

3.3 Kultur på okonventionella platser

Beskrivning: Arbete med kultur på okonventionella platser för att nå fler invånare med kultur. Det innebär att invånare som inte själva aktivt tar del av kultur erbjuds fler möjligheter att möta den i sin vardag.

Kommentar: Insatser för att utveckla kultur på okonventionella platser och stärka det lokala arrangörskapet har genomförts enligt plan. I samverkan med samtliga kommuner i länet har arbete skett i enlighet med förstudien *Scensommar Kronoberg*, en regionalisering av Växjö kommuns koncept Scensommar. Förstudien har presenterats för kommunerna i samband med kulturchefsnätverket och Kommunalt forum. Parterna har enats om ett pilotår som genomförs sommaren 2019. En överenskommelse har antagits av Region Kronoberg och Växjö kommun för att erbjuda Scensommar till samtliga kommuner sommaren 2019. Genom samarbetet får invånare och besökare i Kronoberg möjlighet att uppleva avgiftsfri kultur på oväntade platser.

EKONOMI

Målbilden är att staten ska räkna upp medel till verksamheter i kultursamverkansmodellen i nivå med den regionala uppräkningsnivån. Den statliga och regionala nivån tar gemensamt ansvar för utvecklingen av gemensamt finansierade verksamheter.

MÅL

4 EN HÅLLBAR EKONOMI I BALANS

Startdatum	Startläge	Senast utfall	Prognos	Mål 2018	Mål 2019	Mål 2020
Indikator 1: Uppräkning av statliga medel i nivå med regional uppräkning						
	1,16 % i statlig uppräkning jämfört med 1,6 % i regional uppräkning	1,55 % i statlig uppräkning jämfört med 2,2 % i regional uppräkning	1,55 % i statlig uppräkning jämfört med 2,2 % i regional uppräkning	I nivå	I nivå	
Kommentar: Besked kommer en gång per år, i februari. 2018 tillkom statlig finansiering för regionens satsning på bild och form.						

HANDLINGSPLANER

4.1 Dialog med statlig nivå avseende utveckling av kultursamverkansmodellen

Beskrivning: Dialog med statlig nivå gällande prioriterade utvecklingsområden och ekonomiska förutsättningar.

Kommentar: Arbete har skett i enlighet med handlingsplanen. Under året har kulturstaben medverkat vid SKLs kulturchefsnätverk för att bland annat diskutera den konstnärspolitiska utredningen som kulturnämnden sedermera lämnat remissyttrande på. Representanter från kulturnämnden har även deltagit på den nationella dialogen med kulturdepartementet. Kulturstaben har även medverkat vid Kulturrådets årliga samverkanskonferens och fört dialog med alla myndigheter som ingår i det så kallade Samverkansrådet samt kulturdepartementets statssekreterare kring bland annat utveckling av kultursamverkansmodellen.

Vid det politiska sammanträde som Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott anordnade för alla nämndsledamöter deltog även ordförande och vice ordförande för riksdagens kulturutskott.

Kulturnämnden har skickat in sin årliga förhandlingsframställan till Kulturrådet. Med utgångspunkt i kulturplanen lyftes utöver löne- och prisuppräkning en utökad fördelning av statsbidrag för att bli en internationell arena för muntligt berättande samt för att stärka interregional samverkan inom Regionsamverkan Sydsverige. Besked om statsbidrag väntas i slutet av januari 2019.

Resultat KN

Resultaträkning exkl proj (tkr)	Månad – ack tom DEC			Rullande	Årsbudget
	Utfall ack	Budget Ack	Differens	12 mån	2018
Administrativt stöd	4 748	5 086	338	4 748	5 086
Verksamhetsstöd	57 219	57 694	474	57 219	57 694
Totalsumma	61 967	62 780	813	61 967	62 780

Överskottet som har genererats beror på att ungdomsorganisationerna inte har nyttjat sina medel fullt ut samt att några planerade arbeten inte kom igång under 2018 utan kommer att belasta först 2019.

Kulturnämndens delegationsordning

8

18RGK1993

Kulturnämnden

Kulturnämndens delegationsordning

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden fastställer kulturnämndens delegationsordning 2019-2022.

Sammanfattning

Enligt 7 kap. 5 § kommunallagen (KL) får en styrelse/nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos Region Kronoberg att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Följande ärenden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL). Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).

Ida Ericsson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Delegationsordning Region Kronoberg

Delegationsordning för regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnden regionala utvecklingsnämnden, trafiknämnden, kulturnämnden och Grimslövs folkhögskolas styrelse i Region Kronoberg

Ny/reviderad text är markerat med rött.

Regionstyrelsens delegationsordning

Fastställd av RS 2019-01-22

Hälso- och sjukvårdsnämndens delegationsordning

Fastställd av HSN 2019-02-20

Regionala utvecklingsnämndens delegationsordning

Fastställd av RUN 2019-02-06

Trafiknämndens delegationsordning

Fastställd av TN 2019-01-31

Kulturnämndens delegationsordning

Fastställd av KN 2019-02-28

Grimslövs folkhögskolas styrelses delegationsordning

Fastställd av Gimslövs folkhögskolas styrelse 2019-xx-xx

Delegationsordning

1 Inledning

Denna delegationsordning reglerar fördelning av beslutanderätt från regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnden, regionala utvecklingsnämnden, trafiknämnden, kulturnämnden och Grimslövs folkhögskolas styrelse. Varje styrelse/nämnd fattar beslut om sin delegationsordning.

2 Bakgrund

Enligt 7 kap. 5 § kommunallagen (KL) får en styrelse/nämnd uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd hos Region Kronoberg att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Följande ärenden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslut om etablering av ny verksamhet, övergripande eller principiella förändringar av befintlig verksamhet såsom permanent nedläggning av verksamhet, ny inriktning av verksamhet samt kostsamma nya behandlingsmetoder får inte delegeras i Region Kronoberg.

För samtliga beslut som fattas på delegation gäller att de ska följa gällande lagar, **förordningar och regelverk** och den av regionfullmäktige beslutade policyn samt ligga inom budgeterad ram för den verksamhet beslutet gäller. Delegering till anställd och förtroendevald i förening, så kallad blandad delegering, får ej förekomma (att skilja från kontrasignering, vilket är tillämpligt i vissa fall).

Delegat kan hänskjuta beslutsfattande i ett ärende till högre nivå.

3 Anmälan av beslut

Beslut fattade med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas snarast möjligt till delegerande styrelse eller nämnd (6 kap 40 § KL).

Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattas enligt delegation. Respektive nämndsekreterare hämtar förtecknade delegationsbeslut i diariet för anmälan till styrelsens eller nämndens nästkommande sammanträde.

4 Vidaredelegering

Delegerade beslut får endast vidaredelegeras i särskilt angivna ärenden (7 kap 6 § KL). Vidaredelegering får endast ske i ett led. Formell vikarie för delegat erhåller dennes delegation.

Regiondirektörens, hälso- och sjukvårdsdirektörens, regional utvecklingsdirektörs samt trafikdirektörens beslutade vidaredelegeringar ska diarieföras och anmälas till respektive styrelse eller nämnd enligt rutin angiven i denna delegationsordning.

Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna beslut som fattas enligt vidaredelegation. Beslut ska anmälas av delegaten till respektive styrelse eller nämnd. Respektive nämndsekreterare hämtar förtecknade delegationsbeslut i diariet för anmälan till styrelsens eller nämndens nästkommande sammanträde.

Om en delegat, med rätt att besluta med stöd av en vidaredelegering vill hänskjuta ärendet till en högre nivå ska beslutsfattandet hänskjutas till den som har lämnat vidaredelegeringen.

5 Återkallelse

En lämnad delegering kan återkallas med omedelbar verkan. Återkallelsen kan göras generellt, eller i ett särskilt ärende. Ett beslut som har fattats med stöd av delegation kan normalt inte återtas.

6 Delegering eller ren verkställighet

Gränsen mellan delegering och ren verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (och om beslut måste anmälas). Delegationsordningen syftar på delegering av *beslutanderätt*, att skilja från den befogenhet som varje intern arbetsfördelning inom en organisation medför (*verkställighet*).

Med *beslut* avses i delegationsbestämmelserna endast beslut i kommunallagens mening.

Kännetecknande för sådana beslut är att det föreligger alternativa lösningar av principiell och övergripande natur.

Med *verkställighet* åsyftas åtgärder som utgör ett led i den dagliga verksamheten.

Verkställighetsbeslut är beslut som viss befattningshavare fattar inom ramen för de uppgifter som åvilar befattningen.

DELEGATIONSORDNING FÖR KULTURNÄMNDEN

Delegationsärenden

Rutin: beslut fattade med stöd av delegation anmäls till nästkommande sammanträde i nämnden. Delegaten ansvarar för att diarieföra och förteckna de beslut som fattats enligt delegation.

1. Övergripande beslut

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
1.1 Resursfördelning	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att fatta beslut om strategiska utvecklingsmedel inom verksamhetsområdet upp till 300 000 kr kronor per beslut.
1.2 Region Kronobergs konstinköp	Ansvarig konsthantare i Region Kronoberg	Rätt att fatta beslut om Region Kronobergs konstinköp inom ramen för avsedd budget upp till ett prisbasbelopp.
1.3 Destruktion av konst	Ansvarig konsthantare i Region Kronoberg	Rätt att fattat beslut om destruktion av konst. <i>Destruktion av konst under ett beräknat värde till 5 000 kr anses som verkställighet.</i>

2. Företrädarskap.

Ärendetyp	Delegering till:	Beskrivning
2.1 Brådskande beslut	Kulturnämndens ordförande eller vid förfall för denne kulturnämndens förste vice ordförande	Rätt att fatta beslut å kulturnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 39 § KL).
2.2 Ersättningsberättigade förrättningar	Kulturnämndens ordförande	Rätt att fatta beslut om ledamöter/ersättares deltagande i ersättningsberättigade förrättningar, när kulturnämndens avgörande inte kan avvaktas.
2.3 Fullmakt	Regional utvecklingsdirektör	Rätt att utfärda fullmakt att föra talan i ärenden som rör nämndens verksamhetsområde.

Sammanträdesplan för kulturnämnden 2019

9

18RGK825

Kulturnämnden

Sammanträdesplan för kulturnämnden 2019

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden noterar information om kulturnämndens sammanträdestider inklusive presidieberedningar för 2019 enligt upprättad skrivelse.

Sammanfattning

Regionfullmäktige har fastställt sammanträdesplan 2019 för Region Kronobergs politiska organisation.

Föreslås att kulturnämnden noterar information om kulturnämndens sammanträdestider inklusive presidieberedningar för 2019 enligt upprättad skrivelse.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Sammanträdesplan med beredningstider för kulturnämnden 2019

Årsplan och sammanträdestider 2019 för kulturnämnden (KN) med beredning

Stopptid för handlingar	Ordförandeberedning måndagar 11.00-12.00	Presidieberedning Lokal:	Kulturnämnden Lokal: Vidöstern	Återkommande ärenden
		18 februari 10.30-12.00	28 februari 9.00-15.00	Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning KN 2018 Fördelning av statsbidrag till regional kulturverksamhet 2019
		16 april 15.00-17.00	30 april 9.00-15.00	Månadsrapport KN februari 2019 Fördelning till studieförbund i Kronobergs län 2019
		27 maj 10.30-12.00	17 juni 9.00-15.00	Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning KN delår mars 2019 Månadsrapport KN april 2019 Uppföljning av 2018 års verksamhet Äskanden inför 2020 Kulturstipendier 2019 Nomineringsgrupp kulturutmärkelser 2019
		15 oktober 13.00-15.00	23 oktober 9.00-15.00	Månadsrapport KN maj 2019 Månadsrapport KN juli 2019 Verksamhetsberättelse med ekonomisk redovisning KN delår augusti 2019 Verksamhetsplan KN 2020 samt fördelning av rambudget Förhandlingsframställan till Kulturrådet inför 2020 Fördelningsprinciper för statsbidrag till regional kulturverksamhet inom kultursamverkansmodellen 2020 Studieförbundens tematiska utvecklingsbidrag 2020 Kulturutmärkelser – kulturpris, kreativ entreprenör, bubblare 2019 Verksamhetssamtal 2019
		6 december 13.00-15.00	18 december 9.00-15.00	Månadsrapport KN september 2019 Månadsrapport KN oktober 2019 Uppföljning internkontrollplan KN 2019 Internkontrollplan KN 2020 Verksamhetssamtal 2019

Kulturnämndens sammanträden är öppna för allmänheten

Svar på revisionsrapport –
Granskning av hantering av
konst inom Region
Kronoberg

10

18RGK1878

Kulturnämnden

Svar på revisionsrapport – Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar

att godkänna svar på revisionsrapport Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg samt

att överlämna svaret till regionfullmäktige

Sammanfattning

Regionfullmäktiges förtroendevalda revisorer har överlämnat granskningsrapport Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg till kulturnämnden. Utifrån granskningen rekommenderar revisorerna följande:

- att tillse att rutiner för förteckning och inventering av konst tydliggörs samt att dessa efterlevs, därtill bör rutinerna kring depositionsavtal uppdateras samt efterlevs,
- att tillse att en inventering och uppdatering av konstregistret sker inom snar framtid för att få insikt över de konstverk som Region Kronoberg innehar,
- att uppdatera den befintliga delegationsordningen för att anpassa dokumentet dels till den nya kommunallagen samt att överväga om det ska finnas en delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt till följd av den nya organisationen.

I svar på revisionsrapport redogör kulturnämnden för synpunkter på revisionens rekommendationer.

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

Rekommendationer och svar

Kulturnämnden ansvarar för regionens konst och har tagit fram *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* som tillsammans med en riktlinje styr verksamheten. Före 1 januari 2018 låg funktionen konsthandläggning under fastighetsavdelningen. Detta innebär en asymmetri i förhållande till den politiska

organisationen. I samband med nyanställning av regional konsthandläggare genomfördes därför en omorganisering av funktionen. Tjänsten finns nu lokaliserad tillsammans med kulturstaben inom avdelningen regional utveckling. Tjänsten är en halvtidstjänst och en konstkonsult är upphandlad för att bistå i arbetet med konst i byggprojekt.

Under 2018 har behov av omstrukturering av arbetet tydliggjorts genom en kartläggning av nuläget vilken följdes av en riskanalys. Det konstaterades att en omstrukturering krävs för att säkerställa rättssäkerhet, följa beslutade styrdokument och tillgängliggöra konsten för patienter och besökare. Detta gäller exempelvis registrering, skyltning och inventering av konst. Insatser har initierats för att strukturera upp arbetet och garantera en rättssäker hantering av regionens konst. Resurserna på området är emellertid begränsade och utvecklingsarbetet behöver ske löpande. För att strukturera upp arbetet har ytterligare 25 % tjänst tillsatts som fokuserar på strukturerna kring löskonsthandläggningen.

Rekommendation

att tillse att rutiner för förteckning och inventering av konst tydliggörs samt att dessa efterlevs, därtill bör rutinerna kring depositionsavtal uppdateras samt efterlevas,

Kulturnämndens svar

I samband med omorganiseringen har samtliga rutiner setts över, däribland rutiner kring utlåning och inventering. Riktlinjen *Hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* beskriver regionens rutiner kring konst. Sedan granskningsrapporten togs fram har ett nytt konstregister köpts in vilket skapar bättre förutsättningar för bland annat fungerande dispositionsavtal. Så snart all information är flyttad till det nya konstregistret kommer nya dispositionsavtal att skickas ut. Därefter kommer inventeringsrutinen att implementeras och allt arbete utgå från fastställd riktlinje.

Rekommendation

att tillse att en inventering och uppdatering av konstregistret sker inom snar framtid för att få insikt över de konstverk som Region Kronoberg innehar,

Kulturnämndens svar

Ett arbete pågår nu med att implementera det nya konstregistret. För att säkerställa att all information är korrekt görs detta parallellt med en inventering av all konst inom Region Kronoberg.

Rekommendation

att uppdatera den befintliga delegationsordningen för att anpassa dokumentet dels till den nya kommunallagen samt att överväga om det ska finnas en delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt till följd av den nya organisationen.

Kulturnämndens svar

Kulturnämndens delegationsordning har uppdaterats i samband med ny mandatperiod. Delegationen kring inköp av konst utgår från ansvarig inköparens profession och kunskap om konst. Vid inköp över ett halvt prisbasbelopp ansvarar upphandlingschef i enlighet med Upphandlingsreglemente. Efter övervägande har

därför konstaterats att delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt inte är ändamålsenlig.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilagor: Revisionsrapport - Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg
Konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg
Hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

Region Kronoberg äger ca 6 500 konstverk enligt plan "Konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg".¹ I granskningen framgår att antalet konstverk är sannolikt fler. Det bokförda värdet på konsttillgångarna uppgår till 29 164 000 kr per augusti 2018.

Region Kronobergs revisorer har låtit granska rutinerna för konsthantering i regionen. Syftet med granskningen har varit att bedöma om det finns en ändamålsenlig konsthantering avseende anskaffning, värdering, inventering, placering samt utträngning och försäljning. Granskningen har utförts av konsulter från KPMG och har utgått från syfte och revisionsfrågor som revisorerna har fastställt.

Sammanfattande bedömning

Den sammanfattande bedömningen utifrån granskningens syfte är att det finns brister i Kulturnämndens hantering av konst avseende anskaffning, värdering, inventering, placering samt utträngning och försäljning. I vissa fall saknas det helt dokumenterade rutiner för att säkerställa hur processer fortlöper, i andra fall finns rutiner som av olika anledningar inte efterlevs.

I granskningen framgår även följande

En okulärbesiktning av konstverken placerade i verksamheter på Växjö centrallasarett, Ljungby lasarett och vårdcentralen i Tingsryd har genomförts i granskningen, där följande framgick.

- **Växjö centrallasarett:** Av 32 stickprov kunde åtta av stickproven (25 %) identifieras eller hittas enligt erhållen inventeringslista.
- **Ljungby lasarett:** Av 12 stickprov kunde två av stickproven (17 %) identifieras och hittas enligt erhållen inventeringslista. De båda konstverken som identifierades innefattas i konstformen fast konst.

Resterande konstverk kunde inte hittas. Det kan även konstateras att det finns konstverk utan registernummer och även konstverk som har registernummer men de återfinns inte i inventeringslistan. Motsvarande resultat framgick i **Tingsryd**. Flertalet konstverk hade registernummer men en del återfanns inte i erhållen inventeringslista.

¹ Framgår av plan "Konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg", identifierare 70892, revisionsnr 2, giltig fr.o.m. 2017-05-03 t.o.m. 2019-04-20.

I granskningen konstateras att det inte går att säkerställa att anläggningsregister är uppdaterat då det inte skett någon dokumenterad inventering.

Granskningen har identifierat följande förbättringsområden

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kulturnämnden

- att tillse att rutiner för förteckning och inventering av konst tydliggörs samt att dessa efterlevs, därtill bör rutinerna kring depositionsavtal uppdateras samt efterlevas,
- att tillse att en inventering och uppdatering av konstregistret sker inom snar framtid för att få insikt över de konstverk som Region Kronoberg innehar,
- att uppdatera den befintliga delegationsordningen för att anpassa dokumentet dels till den nya kommunallagen samt att överväga om det ska finnas en delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt till följd av den nya organisationen.

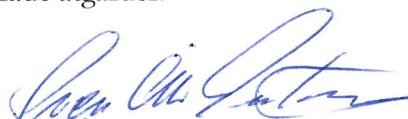
Svar från Kulturnämnden samt avstämning av planerade åtgärder

Mot bakgrund av vad som framkommit i granskningen önskar revisorerna svar från Kulturnämnden med uppgift om tidsplan för eventuella planerade åtgärder samt redovisning av hittills vidtagna åtgärder som tillvaratar de förbättringsmöjligheter som föreslagits.

Revisorerna kommer i ett senare skede vilja ha en avstämning från nämnden på hur arbetet har fortskridit avseende planerade åtgärder.



Peter Löfström
Ordförande



Sven-Åke Gustavsson
Vice ordförande

Bilaga: Granskningsrapport från KPMG.



Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

Rapport

Region Kronoberg

KPMG AB

2018-10-22

Antal sidor 18



Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

Innehåll

1	Sammanfattning	2
2	Inledning	8
2.1	Syfte, revisionsfråga och avgränsning	8
2.2	Revisionskriterier	9
2.3	Metod	9
3	Organisation och verksamhet	9
4	Resultat av granskningen	10
4.1	Inköp, utlån, utrangering och avyttring	10
4.1.1	Inköp	10
4.1.2	Utlån	12
4.1.3	Utrangering och avyttring	13
4.2	Förvaring och underhåll	14
4.3	Uppföljning, kontroll och inventering	14
4.3.1	Säkerhetsrutiner	15
4.4	Redovisning av konst i anläggningsregistret	16
5	Slutsats och rekommendationer	16

1 Sammanfattning

Vi har av Region Kronobergs revisorer fått i uppdrag att granska rutinerna kring regionens hantering av konst. Syftet med granskningen är att bedöma om det finns en ändamålsenlig konsthantering avseende anskaffning, värdering, inventering, placering samt utrangering och försäljning.

I tabellen nedan presenteras korta svar på de revisionsfrågor som besvaras i rapporten.

Revisionsfråga	Svar på revisionsfråga (Ja/Delvis/Nej)	Kommentar
Sker inköp och attest på ett ändamålsenligt sätt?	Ja	Vi kan konstatera att de rutiner som finns för inköp är ändamålsenliga och efterlevs. Vidare kan vi konstatera att det finns ett attestreglemente, fastställt av regionfullmäktige den 23 juni 2016. Reglementet stipulerar att det är regiondirektören som har ansvar att utse de personer som äger rätt att attestera, direktören kan även vidarefördela ansvaret till förvaltningsdirektör eller underordnad chef. Det finns inga beloppsgränser som verksamhetschefen för hållbar tillväxt behöver förhålla sig till, vilken äger rätt att beslutsattestera konstinköp. Attester är utförda i enlighet med vad som anges i reglementet. Mer om inköp och attest i avsnitt 4.1.1.
Förtecknas konsten på ett ändamålsenligt sätt?	Nej	Den konstnärliga gestaltning som köps in av Region Kronoberg ska, enligt dokumentet <i>Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg</i>, förtecknas i ett konstregister samt fotograferas digitalt. Vi kan genom granskning

Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

		av konstinköp som genomförts av konsthanteraren under år 2017 och 2018, genom delegationsbeslut, och konstregistret konstatera att dessa två inte överensstämmer. De inköp som är gjorda är således inte förtecknade i konstregistret. Vidare har vi kunnat konstatera att det antal konstverk som anges i kulturnämndens plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg, ca 6 500 konstverk, inte stämmer överens med antalet registrerade i konstregistret. Vid tidpunkt för granskning är 7920 konstverk registrerade i registret. Mer om förteckning av konst i avsnitt 4.3.
Fungerar rutinerna kring depositionsavtal (både vid utlåning och återlämnande) på ett ändamålsenligt sätt? Redogör för rutinerna.	Nej	Vi kan konstatera att det finns rutiner kring depositionsavtal vi har dock, genom granskningen, kunnat konstatera att rutinerna inte följs och att det inte tecknats några avtal sedan 2014. Mer om depositionsavtal i avsnitt 4.1.2.
Sker uppföljning och kontroll av den konst som är utplacerad? Är uppföljningen och kontrollen ändamålsenlig och dokumenterad/förtecknad?	Nej	Enligt dokumentet <i>Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg</i> ska den utplacerade konsten inventeras årligen av kontaktpersoner i verksamheterna där konsten är placerad och avvikelser ska rapporteras till konsthanteraren. Vi har dock konstaterat att kontaktpersoner i verksamheterna saknas, således sker ingen ändamålsenlig inventering av konsten. Att det inte sker någon inventering av konsten har vi även kunnat konstatera vid genomförda besök

		i verksamheter där det, enligt konstregistret, ska finnas konstverk utplacerade. Fåtal av de verk som ska finnas på besökta verksamheter kunde identifieras på den plats där de, enligt konstregistret, skulle finnas placerade. Mer om uppföljning och kontroll i avsnitt 4.3.
Fungerar inventeringen av konst i sin helhet (även arkiverad konst) på ett ändamålsenligt sätt? Redogör för hur inventeringen av konst fungerar.	Nej	Se ovan. Mer om inventering i avsnitt 4.3.
Vilken funktion/huvudman är ansvarig för att registrering, uppföljning och rapportering genomförs så att databas för konst och eventuella andra register hålls aktuella?	—	Kulturnämnden.
Är rutinerna ändamålsenliga i samband med flytt av konst till nya lokaler?	Ja	Vid utplacering och flytt av konst till nya lokaler är det konsthandläggaren eller den interna flyttservicen som förflyttar konstverken. Verken placeras då i särskilda flyttlådor som är skapade för ändamålet och ska skydda den från stötar och annan yttre påverkan. Vi har dock kunnat konstatera att uppdatering av konstregistret ej sker då flytt av konstverk har ägt rum.
Finns ändamålsenliga rutiner för att säkerställa att konst inte försvinner samt efterlevs dessa?	Nej	Det finns inga dokumenterade rutiner om hur uppsättning av konst ska ske för att säkerställa att konst inte försvinner, vilka konstverk som ska behandlas enligt dessa rutiner eller vem som är ansvarig. Konsthanteraren framför dock att man i de lokaler som är tillgängliga för allmän-

		heten har skruvat fast tavlor eller genom glasmontrar försvårar stöld och åverkan på konsten, vilket vi kan konstatera vid besök i verksamheterna. Vi kan dock konstatera att detta inte sker på avdelningarna där det inte cirkulerar samma mängd av besökare.
Finns ändamålsenliga säkerhetsrutiner för värdefull konst? Efterlevs rutinerna på ett ändamålsenligt sätt?	Nej	Några särskilda säkerhetsrutiner för värdefull konst finns inte.
Är förvaring och underhåll ändamålsenligt?	Nej	Den konst som inte är placerad ute i verksamheterna ska vara förvarad i regionens arkiv. Arkivet ska enligt <i>Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg</i> vara brand- och stöldsäkert samt ha rätt klimat- och ljusförhållanden. Enligt konsthanteraren är regionens konstarkiv ändamålsenligt avseende klimat- och ljusförhållanden. Dörrarna till ett arkiv ska, enligt Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler (RA-FS 2013:4), stå emot brand i minst 120 minuter¹. Dörrarna in till regionens konstarkiv kan stå emot brand i 15 respektive 60 minuter utan att kollapsa. Vidare har vi noterat att det finns konst som inte förvaras i enlighet med reglerna utan förvaras ute i verksamheterna i exempelvis förråd. Mer om förvaring och underhåll i avsnitt 4.2.

¹ Eftersom att konsten är att betrakta som en allmän handling, då den är inköpt av allmänna medel, den har inkommit till myndigheten, den är inte sekretessbelagd och ska vara tillgänglig för allmänheten, regleras arkiveringen av arkivlagen (1990: 782).



Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

Är rutinerna för utrangering och avyttring av konst ändamålsenliga?	Delvis	Vi bedömer att de dokumenterade rutiner som finns kring utrangering och avyttring är ändamålsenliga. Vi kan dock inte göra en bedömning av hur rutinerna efterlevs då vi har för få utrangeringar/avyttringar att ta ställning till. Vi kan konstatera att destruktions av verk endast fattats en gång sedan 2015 samt att försäljning har skett en gång, år 2010. Som nämnts har vi även konstaterat att rutinen för inventering av konst som anläggningstillgång är bristfällig, varför det i granskningen inte går att dra en slutsats om rutinen för utrangering och avyttring är ändamålsenlig utifrån ett redovisningsperspektiv då matchningen av anläggnings-tillgångarna och anläggningsregistret inte är fullgod. Mer om utrangering och avyttring i avsnitt 4.1.3.
Finns ändamålsenligt försäkrings-skydd?	Ja	Vi bedömer att det försäkrings-skydd som finns är ändamåls-enligt. Lös konst är försäkrat om dess värde uppgår till 20 prisbas-belopp (910 000 kronor) och den fasta konsten är försäkrad intill två miljoner kronor, första riskförsäkring omfattning brand, inbrott och vatten. Mer om försäkring i avsnitt 4.3.1.
Hur är konstinköpen/försäljningarna budgeterade?	—	Det finns två anslag för konstnärlig gestaltning. Dels ett fast årligt anslag i förvaltnings-budget om en halv miljon kronor, anslaget ska komplettera konst-samlingen med nya verk till befintliga verksamheter. Dels ett



Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

		rörligt anslag ur investeringsbudgeten i enlighet med <i>Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg</i> . Mer om budgetering i avsnitt 4.1.1.
Redovisas konsten i anläggningsregistret på ett sätt som motsvarar Rådet för kommunal redovisnings vägledning nr 23 "Bokföring"?	Nej	Vi kan inte tillförsäkra att anläggningsregistret är uppdaterat på grund av bristande inventering och således inte säkerställa att regionen följer Rådet för kommunal redovisnings vägledning nr 23 "Bokföring". Vi kan dock konstatera att anläggningsregister uppfyller de kriterier som krävs för att uppfylla RKR:s rekommendationer, avseende utformning. Mer om redovisning av konst i avsnitt 4.4.

Vår bedömning grundar sig i de iakttagelser vi har gjort genom intervjuer med berörda tjänstepersoner och politiker, analys av dokument, kontroll av konstregister samt okulärbesiktning. Utifrån granskningens syfte bedömer vi att det finns brister i kulturnämndens hantering av konst avseende anskaffning, värdering, inventering, placering samt utrangering och försäljning. I vissa fall saknas det helt dokumenterade rutiner för att säkerställa hur processer fortlöper, i andra fall finns rutiner som av olika anledningar inte efterlevs.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kulturnämnden

att uppdatera den befintliga delegationsordningen för att anpassa dokumentet dels till den nya kommunallagen samt att överväga om det ska finnas en delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt till följd av den nya organisationen,

att tillse att rutiner för förteckning och inventering av konst tydliggörs samt att dessa efterlevs, därtill bör rutinerna kring depositionsavtal uppdateras samt efterlevas,

att tillse att en inventering och uppdatering av konstregistret sker inom snar framtid för att få insikt över de konstverk som Region Kronoberg innehar.

2 Inledning

Region Kronoberg har "EN STARKARE INFRASTRUKTUR FÖR BILD OCH FORM" som ett prioriterat område i sin regionala kulturplan för 2018-20. Målet är att länets invånare och besökare ska få större möjligheter att ta del av en mångfald av bild- och formupplevelser och konstnärliga uttryck. Genom utvecklat arbete med offentlig gestaltning möter kronobergare, oavsett bakgrund, konst i sin vardag. Barn och unga i hela Kronoberg kan ta del av bild- och formkonst. Detta innebär sannolikt en ökning av antalet konstnärliga verk.

Region Kronoberg äger redan i dag ca 6 500 konstverk. Den konstnärliga gestaltningen ska vid inköp registreras i en databas. Konsten ska årligen inventeras av kontaktpersoner i verksamheten. Revisionen har som ett led i sin risk- och väsentlighetsbedömning identifierat detta granskningsområde.

2.1 Syfte, revisionsfråga och avgränsning

Det övergripande syftet med granskningen är att bedöma om det finns en ändamålsenlig konsthantering avseende anskaffning, värdering, inventering, placering samt utrangering och försäljning.

För att besvara syftet har revisorerna identifierat delfrågor som ska besvaras i granskningen.

- Sker inköp och attest på ett ändamålsenligt sätt?
- Förtecknas konsten på ett ändamålsenligt sätt?
- Fungerar rutinerna kring depositionsavtal (både vid utlåning och återlämnande) på ett ändamålsenligt sätt? Redogör för rutinerna.
- Sker uppföljning och kontroll av den konst som är utplacerad? Är uppföljningen och kontrollen ändamålsenlig och dokumenterad/förtecknad?
- Fungerar inventeringen av konst i sin helhet (även arkiverad konst) på ett ändamålsenligt sätt? Redogör för hur inventeringen av konst fungerar.
- Vilken funktion/huvudman är ansvarig för att registrering, uppföljning och rapportering genomförs så att databas för konst och eventuella andra register hålls aktuella?
- Är rutinerna ändamålsenliga i samband med flytt av konst till nya lokaler?
- Finns ändamålsenliga rutiner för att säkerställa att konst inte försvinner samt efterlevs dessa?
- Finns ändamålsenliga säkerhetsrutiner för värdefull konst? Efterlevs rutinerna på ett ändamålsenligt sätt?
- Är förvaring och underhåll ändamålsenlig?
- Är rutinerna för utrangering och avyttring av konst ändamålsenliga?



Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

- Finns ändamålsenligt försäkringsskydd?
- Hur är konstinköpen/försäljningarna budgeterade?
- Redovisas konsten i anläggningsregistret på ett sätt som motsvarar Rådet för kommunal redovisnings vägledning nr 23 "Bokföring"?

Granskningen avser kulturnämnden.

2.2 Revisionskriterier

Vi har bedömt om rutinerna uppfyller

- Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6 §
- Plan -"Konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg"
- Riktlinje -"Hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg"
- Övriga tillämpliga reglementen på området

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- Intervjuer med berörda politiker och tjänstepersoner
- Analys av dokument
- Kontroll av konstregister
- Stickprov/okulärbesiktning

Rapporten är faktakontrollerad av verksamhetschef Sunny Sandström.

3 Organisation och verksamhet

Kulturnämndens uppgift är att förvalta och utveckla de gemensamma resurserna inom kulturområdet på regional nivå. Nämnden tar fram förslag till kulturplan för Kronobergs län för beslut i regionfullmäktige och ansvarar därefter för genomförandet och uppföljning av planen. Kulturnämnden har 9 ledamöter och 5 ersättare.

Nämnden har sedan 1 januari 2018 ansvaret för hela processen avseende inköp och val av fast och lös konst, vilket innebär att konsthanterare numera sorteras organisatorisk under nämnden och hållbar tillväxt. Tidigare har konsthanteraren legat under regionstyrelsen och deras fastighetsförvaltning. Den nya organisationen uppfattar nämnden som bättre då det blir ett tydligare ansvar för inköp och val av konst.

4 Resultat av granskningen

Region Kronobergs konstnärliga gestaltning är en del av genomförandet av *Gröna Kronoberg 2025* och dess understrategi *Regional kulturplan för Kronobergs län*. Region Kronoberg äger idag ca 6 500 konstverk i form av både lös och fast konstnärlig gestaltning. Det bokförda värdet per augusti 2018 motsvarar 29 164 000 kronor.² *Lös konst* är den konst som går att flytta och inte är bunden till en specifik plats, byggnad eller lokal. Lös konst kan köpas via museer, konsthallar och gallerier. *Fast konst* är istället tillverkad på beställning, integrerad i byggnadens arkitektur eller på en specifik plats och kan innebära byggnadsteknisk påverkan. Fast konst placeras i och i anslutning till Region Kronobergs egna fastigheter. Förutom traditionella konstuptryck innebär konstnärlig gestaltning även exempelvis rörlig bild, ljus- och ljudkonst, tillfälliga verk eller idébaserade verk där idén bakom konstverket är viktigare än själva konstverket.

4.1 Inköp, utlån, utrangering och avyttring

4.1.1 Inköp

Region Kronoberg har ett regionövergripande upphandlingsreglemente som gäller vid upphandlingar och inköp. Vidare stipuleras de ramar för hur konstinköpen ska göras utifrån de politiska målsättningarna i dokumentet *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*³. I dokumentet står det bland annat skrivet att det är nämnden som beslutar om mål och principer samt bestämmer de ekonomiska ramarna, men överläter konstnärliga och andra kvalitativa bedömningar till konsthantare och eventuell konstkonsult.

Enligt delegationsordningen för kulturnämnden⁴ får konsthantaren fatta delegationsbeslut på konstinköp, inom ramen för avsedd budget, på upp till ett prisbasbelopp. Beslut som ligger över ett prisbasbelopp fattas av kulturnämnden. Vi kan konstatera att verksamhetschefen för hållbar tillväxt inte har någon beslutsdelegation eller företräderskap. Vidare kan vi konstatera att Delegationsordning för regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnden, regionala utvecklingsnämnden, trafiknämnden, kulturnämnden och Grimslövs folkhögskolas styrelse i Region Kronoberg hänvisar till den tidigare kommunallagen. Konsthantarens delegationsbeslut ska återrapporteras på nästkommande nämndsammanträde, vilket vi kan konstatera sker.

Följande metoder används vid inköp:

- Upphandling med offentlig annonsering

² Anskaffningsvärde 30 705 tkr, avskrivningar -1 541 tkr.

³ Fastställt av KN § 80/2016 och reviderad av KN § 25/2017.

⁴ Fastställt av KN 2015-01-29 § 9 och reviderad av KN 2016-06-17 § 43.

Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

- Direktupphandling med undantag av konstnärliga skäl⁵
- Direktupphandling på grund av att kontraktets värde understiger direktupphandlingsgränsen⁶
- Projekttävling⁷

Vid val och inköp av **lös konstnärlig gestaltning** för konsthanteraren en dialog med representant från berörd verksamhet samt, vid behov, med exempelvis en konstkonsult, arkitekt, teknisk sakkunnig och eventuellt patientförening. Vid inköp tar man hänsyn till de verk som redan finns i regionens ägo för att skapa en heterogen konstsamling med avseende på exempelvis konstnärer med regional anknytning, jämställdhet och teknik. Vid bedömning tas dock ingen särskild hänsyn till om konstnären har regional anknytning utan bedömningen grundar sig främst i om utförandet, både tekniskt och innehållsmässigt är väl genomfört. För inköp och upphandling av **fast konstnärlig gestaltning** tar kulturnämndens presidium beslut om ett konstprogram. Inköpen sker sedan av en expertgrupp med relevant kunskap kopplade till aktuellt projekt kring konstnärlig gestaltning, minst två personer ska inneha konstkompetens i form av konstnärlig utbildning. Presidiet är vid beredning inför beslut adjungerade.

Vid upphandling ska en tydlig och specifik beskrivning, av både uppdragsgivaren och konstnären, framföras. Uppdragsgivaren, med stöd av en upphandlad konstkonsult, ska specificera avsikten med den konstnärliga gestaltningen, dess placering, tekniska förutsättningar och andra utgångspunkter, dock ges ingen mer specifikation om teknik, utseende mm. Vid upphandling med offentlig annonsering sker annonsering via Visma TendSign och vid offentliggörandet uppmärksammas relevanta aktörer såsom intresseorganisationer, relevanta tidskrifter samt aktörer med regionala uppdrag på bild- och formområdet. Vid upphandlingar som rör större belopp görs upphandlingen med hjälp av regionens upphandlingsavdelning.

Det finns två anslag för konstnärlig gestaltning som kan användas för fast och lös konst. Dels ett fast årligt anslag i förvaltningsbudgeten om en halv miljon kronor, anslaget ska komplettera konstsamlingen med nya verk till befintliga verksamheter. Dels ett rörligt anslag ur investeringsbudgeten i enlighet med *Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*. I riktlinjen står följande:

⁵ Undantag i Lagen om offentlig upphandling (2016:1145) 14§:

"En upphandlande myndighet får använda ett förhandlat förfarande utan föregående annonsering om det som ska upphandlas kan tillhandahållas endast av en viss leverantör därför att

1. syftet med upphandlingen är att skapa eller förvärva ett unikt konstverk eller en unik konstnärlig prestation,
2. det av tekniska skäl inte finns någon konkurrens, eller
3. det som ska anskaffas skyddas av ensamrätt och därför endast kan tillhandahållas av en viss leverantör.
Ett sådant förfarande får i fall som avses i första stycket 2 och 3 användas endast om det inte finns något rimligt alternativ och avsaknaden av konkurrens inte beror på en konstruerad avgränsning av förutsättningarna för upphandlingen."

⁶ Den 1 januari 2018 uppgår gränsen till 586 907 kronor.

⁷ Ingen projekttävling har skett under 2018, innan dess finns inga uppgifter om projekttävlingar.

"I samband med byggnadsinvesteringar som överstiger 20 miljoner kronor i lokaler för verksamhet eller personal avsätts 1% till konstnärlig gestaltning. I tekniska installations- och försörjningsprojekt avsätts ej dessa medel. I samband med nya förhyrda lokaler tillämpas avsättning på motsvarande sätt om uppskattad investeringsvolym överstiger 20 miljoner och om fastighetsägaren ej gör en egen avsättning för konstnärlig gestaltning. Budgetmedel ska framgå i samband med investeringsbeslut. För projekt under 20 miljoner gäller inte enprocentsregeln. Inköp av konst till dessa projekt kan ske inom den årliga konstbudgeten för konstnärlig gestaltning."

Vid beslut om investeringar i om-, till- och nybyggnation som överstiger vad som just nämnts beslutar regionfullmäktige budget för konstnärlig gestaltning, kulturnämnden ansvarar sedan för inköpet enligt vad som nämnts ovan.

Försäljning av konst är sällan förekommande och är således inte budgeterade.

I samband med granskningen har vi tagit del av ett attestreglemente, fastställt av regionfullmäktige den 23 juni 2016. I reglementet framgår att det är regiondirektören som har till ansvar att utse de personer inom regionen som äger rätt till att attestera, samt ersättare för dessa. Direktören kan vidarefördela detta ansvar till förvaltningsdirektör som i sin tur kan vidarefördela ansvaret till underordnad chef. Vidare framgår det att beslutsattesträtten kan beloppsbegränsas, vilket inte är gjort för verksamhetschef för hållbar tillväxt, som äger rätt att beslutsattestera konstinköp.

Vi har gjort ett urval av inköp under perioden 2017 och 2018 för att kontrollera totalt tio stickprov avseende konstinköp. Urvalet har baserats på belopp såväl under som över ett prisbasbelopp, dock som högst belopp om 300 000 kr. Dessa inköp är attesterade i Raindance, vilket för tillfället är det affärssystem som används, av två personer. En person mottagningsattesterar inköpet, vilket innebär att personen intygar att fakturan överensstämmer med beställning och att konstverket är levererad till rätt kvalitet, kvantitet och pris. Mottagningsattesten innebär även en kontroll av att kostnaden belastar rätt organisatorisk enhet. Slutlig attest sker i form av en beslutsattest, vilken godkänner kostnaden. Beslutsattest för inköp under 2018 har skett av verksamhetschefen för hållbar tillväxt, under 2017 har det skett av motsvarande tjänstegrad men inom fastighetsförvaltningen.

4.1.2 Utlån

Om verksamheterna har ett intresse av att låna konst kontaktar de konsthanteraren. Hanteraren sätter ihop en kollektion av verk, baserat på vad verksamheten efterfrågar, ifrån vilken verksamheten får välja verk med stöttning från handläggaren. Enligt dokumentet *Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*⁸ är det konsthanteraren som är ansvarig för utplacering och eventuell hängning av konst vid utlåning. Ansvarig verksamhetschef ska underteckna ett depositionsavtal för den konst som är placerad ute i verksamheten, varje konstverk registreras som en

⁸ Fastställt av regiondirektör, giltig 2016-12-28 – 2018- 12-28

deposition. Vid förändring av driftsformen inom Region Kronobergs verksamheter ska överlåtelse av konstverk handhas av konsthantare. Överlåtelsen ska dokumenteras och beslutas av ansvarig verksamhetschef. Vid utlåning av konst ska man även markera i konstregistret var verket finns. Vid samtal med tjänstepersoner från konstverksamheten framkommer att inga depositionsavtal är tecknade efter 2014. Vidare framkommer att dessa avtal, enligt nuvarande konsthantare, inte innehåller tillräckligt med information till verksamheten. De har gjort en risk- och väsentlighetsanalys under våren 2018 där depositionsavtalen är ett av riskområdena men har inte fått högsta prioritet på grund av omstrukturering av konsthantarens tjänst samt arbetsbörda. Varje verksamhetschef är ansvarig för den konst som är placerad i den lokal där enheten bedriver sin verksamhet.

Utlåning av konstverk till konstnärer, utställningsarrangörer och museer kan ske med förutsättning att det inte på något sätt belastar Region Kronoberg. Omkostnader för bland annat frakt och försäkring står låntagaren för. Ingen utlåning till extern part har skett under de senaste tre åren.

Vid utplacering och flytt av konst till nya lokaler är det konsthandläggaren eller den interna flyttservicen som förflyttar konstverken. Verken placeras då i särskilda flyttlådor som är skapade för ändamålet och ska skydda den från stötar och annan yttre påverkan. Vi har kunnat konstatera att uppdatering av konstregistret ej sker då flytt av konstverk har ägt rum.

4.1.3 Utrangering och avyttring

Om ett konstverk gallras ur regionens konstsamling är orsaken att verket inte längre uppfyller de krav som ställs på konstnärlig gestaltning. Det kan exempelvis bero på konstnärlig kvalitet, ej längre gångbart motiv eller konditionen på verket.

Beslutsunderlag för destruktion av verk tas fram av konsthantaren till regionens ekonomidirektör, som är beslutsfattare. I underlaget ska följande information delges: registreringsnummer, konstnär, titel, format, teknik, inköpsdatum, inköpspris, tidigare placering, orsak till förslag om destruktion av verket, bedömning av ekonomiskt värde samt destruktionssätt. Innan beslutet tas inhämtas ytterligare synpunkter från en extern part med konstkunskap. Beslutet ska dokumenteras via delegationsbeslut samt inom konstsamlingens register och delges på kulturnämndens nästkommande sammanträde. Verkställande av destruktionen får ske tidigast tre veckor efter justering av protokollet. Om möjligt ska konstnären kontaktas och om denne önskar ta över verket lämnas det över utan ekonomisk ersättning. Regionen får inte förvanska verket utan konstnärens tillstånd med anledning av upphovsrätten. Regionen ska även kontakta Bildupphovsrätt i Sverige innan verket destrueras. Vad som går att utläsa från nämndens protokoll har beslut om destruktion av verk endast fattats en gång sedan 1 januari 2015.

Vid eventuell försäljning av verk bereder konsthantaren beslutet till regionens ekonomidirektör. Regionens konstverk får inte skänkas som gåva till privatperson. Museidonation kan övervägas vid svårplacerad konst med musealt värde. Försäljning av konst (447 konstverk) skedde senast hösten 2010, enligt uppgift uppfyllde de verk som såldes ovan nämnda krav för gallring.

Vidare ska Redovisningsstöd få information om utrangering och avyttring med erforderliga underlag. Redovisningsstöd ansvarar sedan för att händelsen blir bokförd och registrerad i anläggningsregistret. Vi har kunnat konstatera att rutinerna för inventering av konst som anläggningstillgång är bristfällig vilket innebär att vi inte kan säkerställa matchningen av anläggningsregistret och anläggningstillgångarna och därmed inte heller kan säkerställa om utrangering och avyttring sker på ett ändamålsenligt sätt, enligt ett redovisningsperspektiv.

4.2 Förföring och underhåll

Den konst som inte finns placerad ute i Region Kronoberg verksamheter ska finnas förvarade i regionens arkiv. Vi kan dock konstatera att det finns konst som inte förvaras i enlighet med reglerna utan förvaras ute på verksamheterna i exempelvis förråd eller arbetsrum. Enligt dokumentet *riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* ska konstverken förvaras från brand och stöld samt ha rätt klimat- och ljusförhållande. Vid samtal med tjänstepersoner framkommer att arkivet har en avfuktare samt att dörrarna har brandklass B15 och A60 vilket innebär att de står emot branden i 15 respektive 60 minuter utan att kollapsa. Arkivdörrar, bör enligt RA-FS 2013:4, stå emot brand i minst 120 minuter. Eftersom att konsten är att betrakta som en allmän handling, då den är inköpt av allmänna medel, den har inkommit till myndigheten, den är inte sekretessbelagd och ska vara tillgänglig för allmänheten, regleras arkiveringen av arkivlagen (1990: 782). Vidare är det endast två personer som har tillgång till arkivet. Konsthanteraren framför att arkivet uppfyller de krav som ställs för att konsten ska förvaras utan att på något sätt bli skadad.

Äldre konst ska kontinuerligt återböras till konstförrådet för bedömning, potentiell renovering och magasinering inför eventuell ny placering. Enligt intervjuade tjänstepersoner har inte detta skett i närtid.

4.3 Uppföljning, kontroll och inventering

Vid inköp av konstnärlig gestaltning ska verket förtecknas i ett konstregister och fotograferas digitalt. Information som anges i registret är identifikationsnummer, konstnär, verksamhet, teknik, inköpsdatum, inköpsplats, placering inom Region Kronoberg och eventuella skötselansvisningar. Sedan 1 januari 2018 är det kulturnämnden som är ansvarig för att registret hålls uppdaterat. Vi kan genom granskning av konstregistret konstatera att det inte är uppdaterat enligt ovan nämnda rutiner. De inköp som konsthanteraren, genom delegationsbeslut, har redovisat för nämnden 2017 och 2018 överensstämmer inte med de inköp som är redovisade i det konstregister som vi har tagit del av. Vidare har vi kunnat konstatera att det antal konstverk som anges i kulturnämndens plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg, ca 6 500 konstverk, inte överensstämmer med antalet registrerade konstverk i konstregistret. Vid tidpunkt för granskning är 7920 konstverk registrerade i registret.

Enligt dokumentet *Riktlinjer för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* ska konsten inventeras årligen av kontaktpersoner i verksamheterna där konsten finns placerad och avvikelser ska rapporteras till konsthanteraren. Vid större förändringar i Region Kronobergs verksamheter ska konsthanteraren informeras för att kunna göra inventeringar på plats. Riktade inventeringar kan också förekomma för att dokumentera renoveringsbehov eller liknande. Vid samtal med tjänstepersoner framkommer att det inte finns kontaktpersoner i verksamheterna i den utsträckning som behövs, således sker ingen ändamålsenlig inventering av konsten. I kontaktpersonens ansvar ligger även att rapportera eventuell skadad, förflyttad eller försvunnen konst till konsthanteraren. Då avdelningen för regional utveckling tog över ansvaret över konsthanteringen genomfördes en riskanalys där bedömningen var att rutinerna avseende hantering och inventering av den lösa konsten behöver utvecklas, vilket gäller såväl för den utplacerade som den arkiverade konsten. För att åtgärda bristerna har man initierat en insats som är resurssatt med en tjänst på 25 procent. Insatsen ska resultera i att man tar fram en tillämplig modell som ska skapa en hållbarhet i uppdraget. Resultatet ska återkopplas till kulturnämnden.

Vi har, för att undersöka konstregistrets aktualitet och nämndens vetskap om konstverkens placering, genomfört okulärbesiktning av konstverken placerade i verksamheter på Växjö centrallasarett, Ljungby lasarett och vårdcentralen i Tingsryd. På Växjö centrallasarett har 32 stickprov gjorts, åtta av stickproven kunde identifieras eller hittas enligt erhållen inventeringslista, resterande konstverk kunde ej hittas på centrallasarettet i Växjö. Vidare kan konstateras att det finns konstverk utan registernummer och även konstverk som har registernummer men återfinns inte i inventeringslistan. Vid Ljungby lasarett har 12 stickprov genomförts, två av stickproven, vilka båda innefattas i konstformen fast konst, kunde identifieras och hittas enligt erhållen inventeringslista, resterande konstverk kunde ej hittas. Även på Ljungby lasarett kunde vi konstatera att det finns flertalet konstverk utan registernummer och som inte heller finns med i konstregistret. Motsvarande resultat fick vi även i Tingsryd, dock har flertalet konstverk registernummer men en del återfinns inte i erhållen inventeringslista.

I de lokaler och miljöer som är tillgängliga för allmänheten har man skruvat fast tavlor eller genom glasmontrar försvårat stöld och åverkan på konsten. Några dokumenterade rutiner om hur uppsättningar ska ske för att säkerställa att konst inte försvinner, vilka konstverk som ska behandlas enligt dessa rutiner samt vem som är ansvarig har inte kunnat visas. Vi kan dock konstatera att detta inte sker på avdelningarna där det inte cirkulerar samma mängd av besökare.

4.3.1 Säkerhetsrutiner

Lös konst är försäkrat inom objekttypen *maskinerier* till fullvärde om värdet överstiger självrisken, motsvarande 20 prisbasbelopp (910 000 kronor). Det framkommer vid kontroll av konstregistret samt samtal med tjänstepersonerna att det inte finns någon lös konst som uppgår till det värdet, verken är således oförsäkrade. Den fasta konsten ingår i objekttypen *fast egendom som inte hänförs till byggnad* och är försäkrade intill två miljoner kronor, första riskförsäkring omfattning brand, inbrott och vatten. Konsten omfattas av regionförsäkringen hos Länsförsäkringar Kronoberg och orsaken till den

höga självriskerna är att lägre självrisker skulle, likt i linje med andra regioner och landsting, medföra väldigt höga årliga försäkringspremier. Region Kronoberg har istället valt att ha en intern försäkringsordning (budget) som kan täcka försäkringsärenden under självriskerna.

4.4 Redovisning av konst i anläggningsregistret

Enligt Rådet för kommunal redovisnings (RKR) vägledning nr 23 "Bokföring" kapitel 4 Anläggningsregister ska materiella och immateriella anläggningstillgångar specificeras för att det ska vara möjligt att få en tillfredställande kontroll och överblick, vilket görs i ett anläggningsregister. Anläggningsregistret, att särskilja från konstregistret, ska senast uppdateras i samband med upprättandet av årsbokslut. Vidare framgår det av rekommendationen vilka uppgifter som bör finnas i ett anläggningsregister för att detta ska bedömas fullgott.

Vi har inte, utifrån granskningen av Region Kronobergs anläggningsregister, kunnat tillförsäkra att regionen följer RKR:s rekommendationer om bokföring. Detta på grund av bristande inventering och därmed ett icke uppdaterat anläggningsregister. Vi kan dock konstatera att det anläggningsregister som finns bedöms uppfylla RKR:s kriterier avseende dess utformning.

I dokumentet *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* stipuleras att: "Lös konst vars värde överstiger ett halvt basbelopp skrivs inte av då värdet anses bestående". I granskningen noteras dock att belopp understigande ett halvt basbelopp är upptaget i anläggningsregistret. Enligt regionens redovisningschef håller denna hantering på att implementeras i regionens arbetssätt.

Konstverk är ett av de exempel som rådet för kommunal redovisning 11.4 beskriver som en tillgång med bestående värde och enligt rekommendationen ska ingen avskrivning göras på dessa tillgångar. Vid granskning av anläggningsregistret konstateras att Region Kronoberg skriver av på fast konst, dvs konst fast monterad alternativt inbyggd i byggnader. Motiveringen till detta är att denna konst bedöms vara svår att bevara om byggnaden renoveras eller rivs. I granskningen har det inte gjorts någon vidare utvärdering kring Regionens bedömning av restvärden på dessa anläggningstillgångar.

5 Slutsats och rekommendationer

Vår bedömning grundar sig i de iakttagelser vi har gjort genom intervjuer med berörda tjänstepersoner och politiker, analys av dokument, kontroll av konstregister samt okulärbesiktning. Utifrån granskningens syfte bedömer vi att det finns brister i kulturnämndens hantering av konst avseende anskaffning, värdering, inventering, placering samt utrangering och försäljning. I vissa fall saknas det helt dokumenterade rutiner för att säkerställa hur processer fortlöper, i andra fall finns rutiner som av olika anledningar inte efterlevs.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kulturnämnden



Region Kronoberg

Granskning av hantering av konst inom Region Kronoberg

2018-10-22

att uppdatera den befintliga delegationsordningen för att anpassa dokumentet dels till den nya kommunallagen samt att överväga om det ska finnas en delegation till verksamhetschef för hållbar tillväxt till följd av den nya organisationen,

att tillse att rutiner för förteckning och inventering av konst tydliggörs samt att dessa efterlevs, därtill bör rutinerna kring depositionsavtal uppdateras samt efterlevas,

att tillse att en inventering och uppdatering av konstregistret sker inom snar framtid för att få insikt över de konstverk som Region Kronoberg innehar.

Datum som ovan

KPMG AB

Lars Jönsson

Certifierad kommunal revisor

Ida Knutsson

Kommunal revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.

Konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg

Gäller för: Kulturnämnd

Fastställd av Kulturnämnden § 80/2016 och reviderad av Kulturnämnden § 25/2017.

Bakgrund och definitioner

Region Kronoberg äger i dag ca 6 500 konstverk i form av lös och fast konstnärlig gestaltning. Konstnärlig gestaltning omfattar förutom traditionella konstuptryck exempelvis rörlig bild, ljus- och ljudkonst, tillfälliga verk eller idébaserade verk där idén bakom konstverket är viktigare än själva konstverket.

Region Kronobergs konstnärliga gestaltning är en del av genomförandet av *Gröna Kronoberg 2025* samt dess understrategi *Regional kulturplan för Kronobergs län*.

Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg styr inköpen utifrån politiska målsättningar och tydliggör ansvarsfördelning i arbetet och beslutas av Region Kronobergs kulturnämnd.

Fast konst

En del av den konstnärliga gestaltningen är platsspecifik *fast konst*. Fast konst är tillverkad på beställning, integrerad i byggnadens arkitektur eller på en specifik plats och kan innebära byggnadsteknisk påverkan. Fast konst placeras i och i anslutning till Region Kronobergs egna fastigheter. Det är av vikt att identifiera byggprojekt med god framförhållning för att möjliggöra att inkludera konstnärer tidigt i processen. Detta för att ge konstnären utrymme att tillsammans med övriga professioner och kulturnämndens presidium skapa en helhet i den aktuella miljön.

Lös konst

Den konst som går att flytta och inte är bunden till en specifik plats, byggnad eller lokal kallas *lös konst*. Lös konst kan köpas in via museer, konsthallar och gallerier.

Mål med Region Kronobergs konstnärliga gestaltning

Den konstnärliga gestaltningen utgör en naturlig del av planeringen av Region Kronobergs miljöer. Konst, arkitektur, färgsättning, belysning och inredning samverkar för att skapa en god miljö som utgår från patienter, besökare och personals behov.

Målsättningen med den konstnärliga gestaltningen i Region Kronoberg är att bidra till estetiska upplevelser som stimulerar visuellt och intellektuellt. Arbetet med den konstnärliga gestaltningen ska stärka förutsättningarna för professionella kulturskapare och möjliggöra för konstnärer att representeras i offentliga miljöer genom inköp och uppdrag.

Den konstnärliga gestaltningen i Region Kronoberg ska vara av hög konstnärlig kvalitet, skapad av nu verksamma, professionella konstnärer och inköpen ska eftersträva en spridning av tekniker, material och uttryckssätt. Regional anknytning, jämställdhet och mångfald ska beaktas för att skapa en god balans. Ett övergripande krav på den konstnärliga gestaltningen är att verket enligt professionell bedömning är väl utfört, både tekniskt och innehållsmässigt. Gestaltningen ska placeras i Region Kronobergs verksamheter och upphandlas och köpas in i enlighet med *Lagen om offentlig upphandling, LOU* och *Upphandlingsreglemente för Region Kronoberg*.

Region Kronoberg har ansvar att tillgängliggöra och synliggöra konsten för patienter, besökare och personal. Konstverk och konstnärer ska således presenteras genom god skyltning.

Vid val av konstnärlig gestaltning för ansvarig konsthantare samråd med representant från berörd personal samt vid behov med exempelvis konstkonsult, arkitekt, teknisk sakkunnig och eventuell patientförening.

Anslag till konstnärlig gestaltning

Det finns två anslag för konstnärlig gestaltning som kan användas för fast och lös konst inom Region Kronoberg:

- Fast årligt anslag i förvaltningsbudget. Anslaget ska komplettera konstsamlingen med nya verk till befintliga verksamheter
- Rörligt anslag ur investeringsbudget i enlighet med *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*

Ur *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* 2016-11-18:

I samband med byggnadsinvesteringar som överstiger 20 miljoner kronor i lokaler för verksamhet eller personal avsätts 1 % till konstnärlig gestaltning. I tekniska installations- och försörjningsprojekt avsätts ej dessa medel. I samband med nya förhyrda lokaler tillämpas avsättning på motsvarande sätt om uppskattad investeringsvolym överstiger 20 miljoner och om fastighetsägaren ej gör egen avsättning för konstnärlig gestaltning. Budgetmedel ska framgå i samband med investeringsbeslut. För projekt under 20 miljoner gäller inte enprocentsregeln. Inköp av konst till dessa projekt kan ske inom den årliga konstbudgeten för konstnärlig gestaltning.

Ansvar och uppföljning

Regionfullmäktige är ansvarig för Region Kronobergs investeringar i om-, till- och nybyggnation. Vid beslut om sådan investering över nivån i *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* beslutar regionfullmäktige även om budget för konstnärlig gestaltning. Kulturnämnden ansvarar sedan för Region Kronobergs konstköp i enlighet med *Arbetsordningar och reglementen för den politiska organisationen i Region Kronoberg*.

Den regionala politiska nivån arbetar enligt principen om armlängds avstånd i enlighet med Regional kulturplan för Kronobergs län. Principen bygger på

konstens möjligheter att uttrycka sig fritt, vilket är en förutsättning för ett demokratiskt samhälle. Mer konkret så innebär principen om armlängds avstånd att den politiska nivån beslutar om mål och principer samt lägger fast ekonomiska ramar, men överlåter konstnärliga och andra kvalitativa bedömningar till sakkunniga, i form av ämnesexperter och konstnärliga ledare.

Vad gäller konstinköp innebär principen att kulturnämnden beslutar om *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* som beskriver ramar för hur inköpen kan göras och överlåter konstnärliga bedömningar till konsthantare och eventuell konstkonsult. *Upphandlingsreglemente* och *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* beskriver arbetssätt för hantering av inköp, förvaltning och gallring av den konstnärliga gestaltningen.

Vid upphandling av konstnärlig gestaltning tar kulturnämndens ordförande, i samråd med kulturnämndens förste och andra vice ordförande, beslut om ett övergripande konstprogram. Kulturnämndens presidium är sedan adjungerade vid beredning inför beslut gällande konstnärlig gestaltning.

Uppföljning av inköp av konstnärlig gestaltning görs på förvaltningsnivå under året för att möjliggöra komplettering av lös konst i förhållande till tekniker, material, uttryckssätt, regional anknytning, jämställdhet och mångfald. Uppföljning görs på politisk nivå i enlighet med kulturnämndens årscykel.

Hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg

Inköp och hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg regleras av *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*, *Upphandlingsreglemente för Region Kronoberg* samt *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*.

Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg styr inköpen utifrån politiska målsättningar och tydliggör ansvarsfördelning i arbetet och beslutas av Region Kronobergs kulturnämnd. *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* beskriver arbetssätt för hantering av den konstnärliga gestaltningen och beslutas av Region Kronobergs regiondirektör.

1.1 Inköp av konstnärlig gestaltning

1.1.1 Anslag för byggregaterad konstnärlig gestaltning

I samband med byggnadsinvesteringar som översiger 20 miljoner kronor i lokaler för verksamhet eller personal avsätts 1 % till konstnärlig gestaltning. I tekniska installations- och försörjningsprojekt avsätts ej dessa medel. I samband med nya förhyrda lokaler tillämpas avsättning på motsvarande sätt om uppskattad investeringsvolym överstiger 20 miljoner och om fastighetsägaren ej gör egen avsättning för konstnärlig gestaltning. Budgetmedel ska framgå i samband med investeringsbeslut. För projekt under 20 miljoner gäller inte enprocentsregeln. Inköp av konst till dessa projekt kan ske inom den årliga konstbudgeten för konstnärlig gestaltning.

1.1.2 Inköp av lös konst

Hur lös konst köps in beskrivs i *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*. Vid val av konstnärlig gestaltning för ansvarig konsthandläggare samråd med representant från berörd personal samt vid behov med exempelvis konstkonsult, arkitekt eller teknisk sakkunnig.

1.1.3 Inköp av fast konst

För inköp och upphandling av fast konst skapas en expertgrupp med olika kompetenser kopplade till aktuellt projekt kring konstnärlig gestaltning. Gruppen ska komponeras så att den innehar relevant kunskap om arkitektur, konstnärlig gestaltning, de politiska målsättningarna i *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg*, Region Kronobergs konstsamling samt aktuell målgrupp (i form av representanter från verksamheten). Minst två personer i expertgruppen ska inneha konstkompetens i form av konstnärlig utbildning.

Vid upphandling ställs krav på tydlighet och specifikation, både för uppdragsgivaren och för konstnären. Uppdragsgivaren ska specificera avsikten med den konstnärliga gestaltningen, dess placering, tekniska förutsättningar och andra utgångspunkter. Bedömningsgrunder ska också anges.

Upphandlingsförfarandet förutsätter att de som avgör och hanterar inköpen är utbildade och professionella inom området. Detta innebär att representanterna i

expertgruppen har olika roller i upphandlingen. Estetiska bedömningar görs av personer med konstkompetens medan bedömningar om exempelvis personals behov uttrycks av deras representanter. Region Kronobergs upphandlingsenhet ansvarar för upphandling av fast konst och slutgiltigt beslut fattas i enlighet med delegationsordning.

I princip används följande metoder vid inköp:

- Upphandling med offentlig annonsering
- Direktupphandling med undantag av konstnärliga skäl
- Direktupphandling på grund av att kontraktets värde är lågt
- Projekttävling

Vid upphandling med offentlig annonsering sker annonseringen på Visma TendSign. Vid offentliggörandet uppmärksammas relevanta aktörer såsom intresseorganisationer, relevanta tidskrifter samt aktörer med regionala uppdrag på bild- och formområdet.

1.1.4 Upphandling av konstkonsult

Vid behov kan konstkonsult upphandlas. En konstkonsult ansvarar för att ta fram underlag för, planera och driva den konstnärliga gestaltningen till aktuellt projekt i Region Kronobergs lokaler. Upphandlad konstkonsults verksamhet styrs både av *Plan för konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* och *Riktlinje för hantering av konstnärlig gestaltning inom Region Kronoberg* och ska ske i nära samverkan med konsthandläggare, arkitekt och övriga professioner.

1.2 Förvaltning, underhåll och förvaring

1.2.1 Registrering, magasinering och vård

Den konstnärliga gestaltningen ska vid inköp registreras i en databas och fotograferas digitalt. Information som ska registreras är identifikationsnummer, konstnär, verksnamn, teknik, inköpsdatum, inköpsplats, placering inom Region Kronoberg och eventuella skötselanvisningar.

Magasinering av Region Kronobergs konstnärliga gestaltning syftar till att tillsvidare förvara den konstnärliga gestaltning som konsthandläggare får ta ner och hänga om. Äldre konst återbördas kontinuerligt till konstförrådet för bedömning, potentiell renovering och magasinering inför eventuell ny placering. Nyinköpt konst magasineras tills utplacering sker. Konstverken ska förvaras säkert från brand och stöld samt ha rätt klimat- och ljusförhållanden.

Konsten ska inventeras årligen av kontaktpersoner i verksamheten och avvikelser ska följas upp av konsthandläggare. Vid större förändringar i Region Kronobergs verksamheter ska konsthandläggare informeras för att kunna göra inventeringar på plats. Riktade inventeringar kan också förekomma för att dokumentera renoveringsbehov eller liknande.

1.2.2 Stöld och skador

Konsten ingår i regionens regionförsäkring som omfattar egendoms- och ansvarsförsäkring.

Vid en skada eller stöld ska konsthandläggare underrättas och tillfrågas om eventuell åtgärd. Alla stölder polisanmäls.

1.2.3 Deposition och utlån

Vid behov av konst i en verksamhet inom Region Kronoberg alternativt vid beslut om om-, ny-, eller tillbyggnation ansvarar konsthandläggare för utplacering av konst. Konsthandläggare ansvarar för utplacering och eventuell hängning av konst. Ansvarig verksamhetschef undertecknar depositionsavtalet för den konst som är placerad ute i verksamheten. Varje konstverk registreras som en deposition.

Varje verksamhetschef är ansvarig för den konst som är placerad i den lokal där enheten bedriver sin verksamhet. Två kontaktperson ska finnas vid verksamheten och rapportera eventuell skadad, förflyttad eller försvunnen konst till konsthandläggare. Om skadad konst utgör en fara för allmänheten ska den avlägsnas.

Vid förändrade driftsformer inom Region Kronobergs enheter ska överlåtelser av konstverk handhas av konsthandläggare. Överlåtelser ska dokumenteras samt beslutas av ansvarig verksamhetschef. Om befintlig verksamhet inom Region Kronoberg övergår i privat eller föreningsdriven verksamhet och stannar i Region Kronobergs lokaler kan den konstnärliga gestaltningen i vissa fall vara kvar och ett depositionsavtal upprättas där både förvaltning och underhåll regleras. Förutom föreskrifter vid hantering av konst ska avtalets parter, utlåningsperiod samt försäkringsvillkor framgå. Innan utlåningen ska konstverkets status registreras hos långivaren. Region Kronoberg har rätt att vid behov återhämta konsten. Vid förändrade driftsformer inom Region Kronoberg ska överlåtelser av konstverk handhas av konsthandläggare.

Övrig utlåning av konstverk till konstnärer, utställningsarrangörer och museer kan ske under förutsättning att det inte belastar Region Kronoberg ekonomiskt eller påverkar verksamhetens behov negativt. Omkostnader för frakt och försäkringar står låntagaren för. Vid frakt av större, ömtålig och värdefull konst ska ett specialtransportföretag anlitas som är vana vid hantering av denna typ av föremål.

1.2.4 Donationer och gåvor

All konst som erbjuds som gåvor till Region Kronoberg ska bedömas av konsthandläggare. Konsten måste uppfylla samma krav som inköp av nya verk. Vid mottagning förs verken in i konstregistret med en anteckning om givaren. Gåvor får endast tas emot villkorslöst till Region Kronoberg, inte till särskild verksamhet eller medarbetare. Region Kronoberg behöver inte uppfylla krav om särskild placering av konstverk. Konsthandläggare kan också avstå från att ta emot gåvor som inte bedöms ha någon passande plats, inte har något värde eller som inte uppfyller Region Kronobergs kvalitetskrav. Beslut om mottagande av gåva tas i enlighet med delegationsordning.

1.2.5 Anläggningstillgångar och avskrivning

Region Kronobergs konstnärliga gestaltning är anläggningstillgångar och hanteras i enlighet med *Anvisning anläggningstillgångar och avskrivningar*. Lös konst vars värde

överskrider ett halvt basbelopp skrivs inte av då värdet anses bestående. Kostnaden för verken belastar balanskontot först vid eventuell försäljning eller destruktion.

1.2.6 Medverkans- och utställningsavtal

När Region Kronoberg anlitar konstnärer utöver inköp av konstnärlig gestaltning, exempelvis vid tillfälliga utställningar, föreläsningar och pedagogisk verksamhet ska Medverkans- och utställningsavtalet, MU, tillämpas.

1.3 Gallring

När ett konstverk utsorteras ur Region Kronobergs konstsamling är orsaken att verket inte längre uppfyller de krav som ställs vid konstnärlig gestaltning inom Region Kronobergs verksamhet. Exempelvis på grund av konstnärlig kvalitet, ej längre gångbara motiv eller konstverkets dåliga kondition. Gallring av konstverk sker i första hand genom försäljning/skänkning och i andra hand genom destruktion.

Vid eventuell försäljning bereder konsthandläggare beslutet till Region Kronobergs ekonomidirektör. Region Kronobergs konst får inte skänkas som gåva till privatperson. Museidonation kan övervägas vid svårplacerad konst med musealt värde.

Beslut om destruktion av konstnärlig gestaltning fattas av ekonomidirektör. Beslutsunderlag för destruktion tas fram av konsthandläggare till Region Kronobergs ekonomidirektör och ska omfatta följande: registreringsnummer, konstnär, titel, format, teknik, inköpsdatum, inköpspris, tidigare placering, orsak till förslag till destruktion av verket, bedömning av ekonomiskt värde samt destruktionssätt. Ytterligare synpunkter inhämtas av en extern person med konstkompetens. Beslutet dokumenteras via delegationsbeslut samt inom konstsamlingens databas och delges kulturnämnden på nästkommande nämndsmöte. Verkställande av destruktion kan ske först tre veckor efter justering av nämndsprotokoll. Konstnären ska kontaktas om möjligt, om denne önskar ta över verket återbördas det utan ekonomisk ersättning. Bildupphovsrätt i Sverige kontaktas. Region Kronoberg har inte rätt att förvanska verket utan konstnärens tillstånd med anledning av upphovsrätten.

Destruktion av verk som på grund av ålder (före 1990) inte är identifierbar i inventariemodulen ska destrueras från sammanslagen post från 1990. Kostnaden ska gå mot basdelenhet gällande Konstinköp.

1.3.1 Riktlinjen ersätter följande:

Ekonomidirektörs beslut 4/2014 – *Utrangering av byggheterad (platspecifik) konst*

Regiondirektörsbeslut 5/2016 – *Riktlinje för anslag till konstnärlig utsmyckning*

Gäller för: Region Kronoberg

Sydostkultur 2019 - 2022

11

19RGK97

Kulturnämnden

Sydostkultur 2019 - 2022

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar

att utse kulturnämndens ordförande och 2:a vice ordförande att representera Region Kronoberg i nätverket för Sydostkultur under resterande mandatperiod

Sammanfattning

Regionerna i Sydost; Kalmar, Blekinge och Kronoberg, ingår sedan 2002 i det interregionala samarbetet Sydostkultur. Samarbetet sker i enlighet med Avsiktsförklaring och överenskommelse Sydost. Under 2018 reviderades styrdokumentet med anledning av att den tidigare gemensamma dansfrämjande verksamheten Dans i Sydost övergick i annan regi (Regionteatern Blekinge Kronoberg och Byteatern i Kalmar Länsteater). Sydostkultur agerar huvudman för det regionala filmresurscentrat Filmregion Sydost.

Ordförandeskapet för Sydostkultur roterar och innehas under 2019 av Region Kalmar län. Sydostkulturs sammanträden sker i huvudsak i anslutning till möten med Regionsamverkan Sydsverige. En rekommendation är därför att Region Kronobergs politiska representation i Sydostkultur är samma som i Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Avsiktsförklaring och överenskommelse Sydost

Avsiktsförklaring och överenskommelse – Sydostkultur

Bakgrund

Sedan år 2002 finns en avsiktsförklaring för Sydostkultur där dåvarande respektive huvudman: Landstinget Blekinge, Regionförbundet i Kalmar län och Landstinget Kronoberg fastslog att den gemensamma målsättningen var att i ett nyskapande, gränsöverskridande och kreativt klimat stödja kultur av hög kvalitet.

Syfte

Kulturlivet i de tre regionerna skiljer sig åt och har olika styrkor och svagheter. Syftet är att med kvalitet, kreativitet och nytänkande se möjligheter snarare än att dra gränser.

Med en gemensam avsiktsförklaring gällande kulturfrågor i Sydost kan regionerna i Sydost tillsammans få underlag och resurser för att bära fler satsningar inom kulturområdet än vi har var och en för sig. Syftet med Sydostkultur är

att bidra till kvalitet och konstnärlig förnyelse i Sydost

att utveckla den regionala kulturen för att öka tillväxten och attraktiviteten i Sydost.

att främja en långsiktig utveckling och mångfald av Sydostkulturen.

att utveckla kultursamarbetet, så att vi får tillgång till varandras starka sidor och att använda befintliga resurser bättre.

Organisation

Arbetet med Sydostkultur ska ledas av en politiskt tillsatt styrgrupp med ledamöter utsedda av respektive region. Ordförandeskapet cirkulerar och är i kraft ett år i taget. Sydostkultur agerar även huvudman för den gemensamma filmkonsulentverksamheten Filmregion Sydost.

Sydostkultur har i huvudsak möten i samband med Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott. Verksamhetssamtal med Filmregion Sydost sker årligen i kvartal 4.

Avtalslängd och övriga villkor

Överenskommelsen ska godkännas av respektive nämnd och gäller från och med dokumentets undertecknande. Överenskommelsen är långsiktig och gäller tills vidare. Inför ny kulturplanepериод vart tredje år prövas överenskommelsens relevans av parterna med möjlighet till revidering. Om förutsättningarna för överenskommelsen ändras av någon anledning skall parterna snarast informera varandra om detta. Uppsägning av överenskommelsen kan ske på minst en parts begäran och då skriftligen minst 12 månader före årsskiftet.

Underskrift

Denna överenskommelse har upprättats i tre likalydande exemplar varav parterna erhåller varsitt.

Växjö 18/2-19
Ort och datum

Ragnar Lindberg
Ragnar Lindberg
Kulturnämndens ordförande
Region Kronoberg

Kalmar 1/2-19
Ort och datum

Karin Helmersson
Karin Helmersson
Regionala utvecklingsnämndens ordförande
Region Kalmar län

Växjö 18/2-19
Ort och datum

Ivar Wenster
Ivar Wenster
Kultur- och fritidsnämndens ordförande
Region Blekinge

Företräderskap för kulturnämnden 2019

12

18RGK840

Kulturnämnden

Företräderskap för kulturnämnden 2019

Ordförandes förslag till beslut

Föreslås att kulturnämnden beslutar

att utse representanter att företräda kulturnämnden och Region Kronoberg 2019 enligt tjänsteskrivelse

Sammanfattning

En årscykel med återkommande forum där representation från Region Kronobergs kulturnämnd krävs har tagits fram. I årscykeln ingår regional dialog med kultur- och demokratiminister, Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott, Sydostkultur, dialog med regionala kulturorganisationer, presidieöverläggningar med Växjö kommun och Ljungby kommun samt medverkan i referensgrupper för konstinköp, konstnärlig gestaltning och kulturutmärkelser.

Ida Eriksson
Kulturnämndens ordförande

Christel Gustafsson
Regional utvecklingsdirektör

Bilaga: Tjänsteskrivelse Företräderskap för kulturnämnden 2019
Arvodesreglemente för förtroendevalda i Region Kronoberg 2019-2022

Företrädarskap för kulturnämnden 2019

Ärende

En årscykel med återkommande forum där representation från Region Kronobergs kulturnämnd krävs har tagits fram. I årscykeln ingår regional dialog med kultur- och demokratiminister, Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott, Sydostkultur, dialog med regionala kulturorganisationer, presidieöverläggningar med Växjö kommun och Ljungby kommun samt medverkan i referensgrupper för konstinköp, konstnärlig gestaltning och kulturutmärkelser.

Genomförande

Nedan listas återkommande forum som är aktuella 2019 där representation från Region Kronoberg krävs.

Regional dialog med kultur- och demokratiminister

Kulturdepartementet bjuder en gång per år in regionala förtroendevalda med kultursamverkan till en regional dialog. Dialogen utgör idag det enda formaliserade forumet för samtal om kultursamverkansmodellen på politisk nivå. Kontakten med Kulturrådet, som är samordnande myndighet på nationell nivå, sker i huvudsak på tjänstemannanivå. I flera av de utredningar som gjorts av kultursamverkansmodellen lyfts behovet av att intensifiera dialogen mellan ansvarig minister och regionernas kulturpolitiker för att kultursamverkansmodellen ska kunna fungera som ett ändamålsenligt verktyg för flernivåstyrelse.

Kulturnämndens ordförande och 2:e vice ordförande föreslås representera Region Kronoberg i dialogen.

Regionsamverkan Sydsverige

Regionsamverkan Sydsverige är ett interregionalt samverkansorgan som bildades 1 januari 2016 med syftet att med medborgarnas bästa för ögonen utveckla samarbetet mellan verksamheterna Region Blekinge, Region Halland, Region Jönköpings län, Region Kalmar län, Region Kronoberg samt Region Skåne.

Regionsamverkan Sydsverige har ett kulturutskott som arbetar i enlighet med det kulturpolitiska positionspapperet *Ett enat Sydsverige skapar ett starkt kultursverige* och tillhörande handlingsplan. Kulturutskottet sammanträder fyra gånger per år. Utöver detta kan ytterligare sammanträden vara aktuella, till exempel kompetensutvecklingsinsatser eller kulturpolitiska dialoger med riksdagens kulturutskott.

Regionstyrelsen har utsett kulturnämndens ordförande och 2:e vice ordförande att ingå i Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott från Region Kronoberg.

Sydostkultur

Sydostkultur omfattar sedan 2002 Region Blekinge, Region Kalmar län och Region Kronoberg i enlighet med en avsiktsförklaring och överenskommelse. Inom Sydostkultur utövas gemensamt huvudmannaskap för Filmregion Sydost.

Sydostkulturs sammanträden sker huvudsakligen i anslutning till Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott. Med anledning av det föreslås att kulturnämndens ordförande och 2:e vice ordförande representerar kulturnämnden i Sydostkultur. Sydostkultur genomför även ett verksamhetssamtal per år med Filmregion Sydost.

Dialog med regionala kulturorganisationer

Kulturnämndens uppdrag är att förvalta och utveckla de gemensamma resurserna på kulturområdet på regional nivå, samt ansvara för de åtaganden som följer med den regionala kulturplanen. Region Kronoberg har valt en modell där uppdraget genomförs i samverkan mellan en relativt liten kulturförvaltning och ett 40-tal externa regionala kulturorganisationer, ett flertal inom det civila samhället. Modellen ställer krav på aktiv dialog och styrning. I många fall bygger även arbetet på ett delat huvudmannaskap med andra regioner och kommuner och inom kultursamverkansmodellen även nationell nivå, vilket ökar komplexiteten i uppdraget.

Dialog, styrning och uppföljning av de regionala kulturorganisationerna sker på flera olika sätt beroende på organisationsform. Vissa insatser är möjliga att genomföra i samband med kulturnämndens ordinarie sammanträden, men den aktiva dialog och styrning som behövs för att fullgöra kulturnämndens uppdrag på ett ändamålsenligt sätt innebär även arbetsinsatser mellan nämndssammanträdena, framförallt för kulturnämndens presidium.

Behov av företräderskap från kulturnämnden vad gäller dialog med regionala kulturorganisationer finns för verksamhetssamtal som sker utanför ordinarie nämndssammanträde, dialog mellan huvudmän vid delat huvudmannaskap, dialog kopplat till nya uppdrag samt representation från kulturnämnden i samband med att regionala kulturorganisationer uppmärksammas nationellt eller internationellt.

Presidieöverläggningar med Växjö kommun och Ljungby kommun

För de regionala kulturorganisationer där huvudmannaskapet delas med en kommun genomförs särskilda presidieöverläggningar. Med Växjö kommun delas huvudmannaskap/finansiering för flera av kulturorganisationerna (Kulturparken Småland, Regionteatern Blekinge Kronoberg, Musik i Syd/Musica Vitae, Det fria ordets hus, Hemslöjden i Kronobergs län och Italienska Palatset) och med Ljungby kommun handlar det framförallt om Berättarnätet Kronoberg och Ljungbergmuseet.

Presidieöverläggningar sker två gånger om året med respektive kommun.

Konstinköp och konstnärlig gestaltning samt kulturutmärkelser

Utöver de forum som nämns ovan så ingår representanter från kulturnämndens presidium även i olika referensgrupper, ibland i egenskap av observatörer. Det kan till exempel handla om konstinköp och konstnärlig gestaltning i Region Kronoberg samt processen kring kulturpriser.

SAMMANFATTNING

Aktivitet	Omfattning/år	Föreslagen representant
Regional dialog med kultur- och demokratiminister	1	Ordförande och 2:e vice ordförande KN
Regionsamverkan Sydsveriges kulturutskott	4	Ordförande och 2:e vice ordförande KN (utsedda av RS)
Sydostkultur	2	Ordförande och 2:e vice ordförande KN
Dialog med regionala kulturorganisationer	Löpande	Presidium KN
Presidieöverläggningar Växjö kommun och Ljungby kommun	2	Presidium KN
Konstinköp och konstnärlig gestaltning samt kulturutmärkelser	Löpande	Presidium KN

Förslag till beslut

Kulturnämnden utser representanter att företräda kulturnämnden och Region Kronoberg 2019 enligt tjänsteskrivelse.

Arvodesreglemente för förtroendevalda i Region Kronoberg 2019-2022

§ 1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunalagen, KL (2017:725). Med förtroendevalda avses ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder och fullmäktigeberedningar samt revisorer. Med förtroendevalda avses också ledamöter och ersättare i den beslutande församlingen, förbundsstyrelsen eller annan nämnd, de beslutande församlingarnas beredningar samt revisorer i ett kommunalförbund.

Ersättningsberättigade sammanträden

Tjänstgörande ledamöter, ersättningsberättigade ersättare och andra förtroendevalda som medgivits närvarorätt är ersättningsberättigade för:

1. Sammanträde med regionfullmäktige, regionstyrelsen, regionstyrelsens arbetsutskott/personalutskott, hälso- och sjukvårdsnämnden, hälso- och sjukvårdsnämndens arbetsutskott, trafiknämnden, regionala utvecklingsnämnden, kulturnämnden, patientnämnden, Grimslövs folkhögskolas styrelse, samverkansnämnden Blekinge- Kronoberg, organisationsutskottet, folkhälsoberedningen, valberedningen och revisorer som utsetts av regionfullmäktige.
2. Sammanträden med styrelseutskott, styrelseberedningar, utredningskommittéer där deltagandet är beslutat av fullmäktige, nämnd, styrelse/utskott/beredning i sin helhet eller av respektive presidium.
3. Utbildning, konferens, informationsmöte, studiebesök, studieresa, kurs, deltagande i arbetsgrupp, planerade aktiviteter som medborgardialoger eller liknande, som rör Region Kronobergs angelägenhet och som har ett direkt samband med förtroendeuppdraget, beslutat av respektive nämnd/styrelse/utskott/beredning i sin helhet eller av respektive presidium.
4. Fullmäktigeseminarier.
5. Sammanträden för uppdrag där Region Kronoberg utser ledamot och ersättning inte utgår från huvudmannen (detta ska framgå i samband med valet av uppdraget).

Särskilt sammanträde för protokollsjustering berättigar inte till sammanträdesarvode men till eventuell reseersättning.

§ 2 Ersättningsformer

Följande ersättningsformer gäller:

- Arvode i form av fast månadsarvode och sammanträdesarvode.
- Kostnadsersättning i form av förlorad arbetsförtjänst, förlorad pensionsförmån, reseersättning och traktamente.

Enligt 4 kap. 12§ KL har förtroendevalda rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar på grund av uppdraget. Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid ($\geq 40\%$).

§ 3 Fast månadsarvode

Förtroendevalda har rätt till fast månadsarvode i enlighet med nedanstående förteckning. I det arvudet ingår ersättning för allt arbete som är förenat med uppdraget, förutom vad som beskrivits under § 1 ovan:

Arvudet beräknas som en procentuell andel av grundarvudet. Grundarvode från och med 2019 är motsvarande månadsarvode för riksdagsledamöter (2018 – 65 400 kr). Grundarvudet justeras årligen i förhållande till riksdagsledamöternas arvode för innevarande år. Regionstyrelsens personalutskott fastställer den årliga justeringen.

- a. Regionstyrelsens ordförande får 125 % av grundarvudet, regionstyrelsens andre vice ordförande får 115 % av grundarvudet och övriga regionråd maximalt 100 % av grundarvudet.
- b. Fast månadsarvode för övriga förtroendevalda, som har rätt till fast ersättning, ska beräknas enligt nedanstående tabell.

Fast månadsarvode är procentuell andel av grundarvudet

Procent av grundarvode	<u>Ordf.</u>	<u>1:e vice ordf.</u>	<u>2:e vice ordf.</u>	<u>Ledamot</u>
Regionfullmäktige	15	7,5	7,5	-
Regionstyrelse	125	100	115	7
Regionstyrelsens arbetsutskott	-	-	-	15
Regionstyrelsens personalutskott	-	-	-	15
Hälso- och sjukvårdsnämnd	100	25	60	5
Samverkansnämnd Blekinge	-	-	-	

och Kronoberg				
Regional utvecklingsnämnd	50	25	35	5
Grimslövs folkhögskolas styrelse	-	-	-	-
Trafiknämnd	40	20	30	4
Kulturnämnd	20	10	12	4
Folkhälsoberedningen	20	10	12	4
Patientnämnd	15	7,5	-	4
Revisorer	15	10	-	4
Organisationsutskott	5			
Valberedning	1			

Fast månadsarvode i bolag och stiftelser, där arvode utgår från huvudmannen, beslutas av bolagsstämman eller av stiftelsens styrelse. Se bilaga 1.

Fast arvode för presidierna

Det fasta månadsarvodet för presidierna (ordförande, 1:a vice samt 2:a vice ordföranden) omfattar förberedelsetid, kontakter internt och externt, deltagande i arbetsgrupper m.m. som är förenligt med uppdraget (t. ex budgetdialog, kommunala forum, dialogmöte med externa parter, möte med revisionen), såvida inte beslut fattats enligt vad som anges under § 1 punkt 3. Sammanträdesarvode utgår till presidiet vid sammanträde i det politiska organ till vilket uppdraget härrör (såvida inte det fasta månadsarvodet uppgår 100 %).

Fast arvode för ledamöter

Det fasta månadsarvodet för ledamöter omfattar förberedelsetid, kontakter internt och externt, deltagande i arbetsgrupper m.m. som är förenligt med uppdraget, för vilket det fasta arvodet avser, t. ex budgetdialog, kommunala forum, dialogmöte med externa parter, möte med revisionen, såvida inte beslut fattats enligt vad som anges under § 1 punkt 3. Sammanträdesarvode utgår till ledamöter vid sammanträde i det politiska organ till vilket uppdraget härrör.

Avgår förtroendevald som är berättigad till fast arvode övergår detta till den nyvalde.

Om förtroendevald med fast arvode är förhindrad att fullfölja sitt uppdrag på grund av sjukdom, hel- eller deltid eller annars, ska frågan om eventuell reducering av arvodet prövas av regionstyrelsens personalutskott enligt § 11. Förtroendevald är skyldig att skriftligen anmäla sådant förhållande till Region Kronoberg. Om så inte sker ska ordförande i den aktuella styrelsen/nämnden/beredningen meddela personalutskottet för vidare ställningstagande avseende reducering av arvodet.

§ 4 Sammanträdesarvode

Rätt till sammanträdesarvode för sammanträden och förrättningar har förtroendevalda enligt § 1.

Sammanträdesarvode uppgår till 2 % av grundarvodet (2018 - 1308 kr/dag). Sammanträdesarvodet justeras varje årsskifte med samma förhållande som grundarvodet förändras.

Sammanträdesarvode utgår maximerat till ett arvode per dag. Förtroendevald som fullgör sitt uppdrag på heltid eller mer än heltid har inte rätt till sammanträdesarvode.

Sammanlagt arvode (fast månadsarvode och sammanträdesarvode) kan högst utgå med 100 % av grundarvodet. Regionstyrelsens ordförande har dock ett fast månadsarvode om 125 % och regionstyrelsens andre vice ordförande 115 %.

Förtroendevald som behöver resdag, för att delta i sammanträde påföljande dag, får inget sammanträdesarvode för resdagen.

§ 5 Ersättning till ersättare

Personliga ersättare arvoderas vid tjänstgöring för ordinarie ledamot och får då ersättning enligt § 1-4. Ersättare i regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnd, regional utvecklingsnämnd, trafiknämnd, kulturnämnd, patientnämnd, folkhälsoberedning, regionstyrelsens arbetsutskott samt regionstyrelsens personalutskott erhåller alltid ersättning vid närvaro på styrelsens/nämndens sammanträden.

§ 6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst inklusive förlorad semesterförmån

Förtroendevald enligt § 1 är berättigad till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt nedanstående bestämmelser:

1. Förtroendevald har förlorat arbetsinkomst på grund av förrättning enligt § 1 som är orsakat av uppdraget och begär själv ersättning för förlorad arbetsinkomst.
2. Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas för sammanträdestid och för restid.
3. För anställd grundas ersättningens storlek på intyg från arbetsgivaren om den anställdes årsinkomst. Se beräkningsmodell bilaga 2.
4. För förtroendevald som inte har något anställningsförhållande eller är egenföretagare ska ersättningen baseras på motsvarande sjukpenninggrundande inkomst, SGI, samt att en skälighetsbedömning görs i det enskilda fallet av regionstyrelsens arbetsutskott.
5. Ersättningen ska utbetalas per timme. Ersättning beräknas enligt bilaga 2.

Ersättning betalas från den tidpunkt den förtroendevalde lämnar bostaden/arbetet och till dess hon/han åter kommer till bostaden/arbetet, inklusive sammanträdestiden men exklusive lunchtid.

Om tid för sammanträde och resor, vid uppdrag enligt § 1, uppgår till mellan 6 - 8 timmar för en dag, räknas förlorad arbetstinkomst som 8 timmar. Maximal ersättning per dygn är 10 timmar.

Grund för rätten till ersättning är att den förtroendevalde rent faktiskt har förlorat arbetsinkomst. Pensionärer och studerande kan ej komma i fråga för denna form av ersättning.

§ 7 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Gäller från och med valet 2014 (gäller i Region Kronoberg från 2015-01-01)

Fritidspolitiker, som har uppdrag understigande 40 %, har rätt till ersättning för förlorad tjänstepension. Ersättningen utgår i form av årliga avgifter till en tjänstepensionsförsäkring. Den årliga avgiften ska följa storleken på pensionsavgiften enligt det aktuella tjänstepensionsavtalet för anställda i regionen. Avgiften ska beräknas på den sammanlagda ersättning för förlorad arbetsinkomst som den förtroendevalde erhållit under ett år.

Pensionsavgiften betalas en gång per år till en traditionell tjänstepensionsförsäkring i Skandia Pension. Betalningen sker senast vid utgången av mars månad, året efter förlusten.

Betalningen sker med automatik, utan ansökningsförfarande, för samtliga förtroendevalda som fått utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

För fritidspolitiker som är egen företagare och som inte kunnat göra den avsättning till pensionsavgifter som han eller hon hade avsett att göra på grund av minskade bruttointäkter, kan kompensation för mellanskillnad utgå. Kompensationen beviljas av regionstyrelsens arbetsutskott efter ansökan från den förtroendevalde. Kompensationen betalas till samma tjänstepensionsförsäkring som gäller för ersättningen för förlorad pensionsförmån enligt ovan. Efter individuell överenskommelse kan kompensationen istället betalas ut kontant.

Gäller före valet 2014

För uppdragstid före valet 2014 ingår ersättningen för förlorad pensionsförmån i den särskilda pension för fritidspolitiker som regleras i pensionsreglemente för förtroendevalda.

§ 8 Inväxling till individuell månadsersättning

De förtroendevalda, vars sammanträdesarvoden tillsammans med fast månadsarvode enligt § 3 vid sammanvägning överstiger 40 % av fastställt årsgrundarvode för heltid, kan få dessa omvandlade till individuell månadsersättning.

Två alternativ finns för beräkning av individuell månadsersättning.

I alternativ 1 beräknas tjänstgöringsgraden, som utgör sammanlagda antalet dagar per år för de olika uppdragen i förhållande till heltidstjänstgöring (200 dagar/år). Den framräknade tjänstgöringsgraden multipliceras därefter med årsgrundarvodet. Resultatet blir årsarvodet, som betalas ut med 1/12 per månad.

Enligt alternativ 2 beräknas den sammanlagda ekonomiska ersättningen för fasta månadsarvoden och sammanträdesarvoden under ett år. Summan av dessa utgör årsarvodet, som betalas ut med 1/12 per månad.

Principen för inväxling av månadsarvoden och sammanträdesarvoden till förtroendevalda med deltidstjänstgöring är i varje enskilt fall följande:

- Det för individen fördelaktigaste av ovanstående två alternativ väljs.
- Ersättning för restid till och från bostaden kan också växlas in.

För de ledamöter som väljs av Region Kronoberg till andra organ finns det möjlighet att få samordning av arvoden. Regionstyrelsens personalutskott beslutar om ersättningar i varje enskilt fall.

§ 9 Ersättning för resor

Kostnader för resor till och från sammanträde eller motsvarande enligt § 1, ersätts enligt de grunder som fastställs för Region Kronobergs arbetstagare enligt Bil 01 och Trakt 04.

Regionråd som fullgör sitt uppdrag på heltid och är boende utanför Växjö är berättigad till att uppbära reseersättning för färd med egen bil från ordinarie bostad till Region Kronobergs kansli i Växjö för högst 150 resor per år.

§ 10 Traktamente

Traktamente utgår vid sammanträde eller förrättning enl. gällande tjänstemannaavtal, dvs. enligt Bil 01 och Trakt 04.

§ 11 Förmåner vid föräldraledighet, sjukdom, med mera

11.1 Föräldraledighet för hel- eller deltid sarvoderad förtroendevald

För förtroendevald som uppbär årsarvode som uppgår till 40% eller mer tillämpas ersättningsregler enligt kollektivavtalet Allmänna bestämmelser.

Förtroendevald anmäler ledighet till försäkringskassan, löneavdelningen och gruppleddare. Föräldraledighet beviljas ej på deltid. Ersättare vid föräldraledighet utses av regionfullmäktige.

11.2 Sjukfrånvaro för hel- eller deltid sarvoderad förtroendevald

För förtroendevalda som har fast årsarvode motsvarande 40 procent eller mer av jämförelsetalet tillämpas vid sjukdom, olycksfall eller arbetsskada reglerna i Allmänna bestämmelser, d.v.s. samma regelverk som gäller för anställd personal.

Behov av ledighet på grund av sjukdom utöver 7 kalenderdagar ska styrkas genom intyg av läkare eller tandläkare. Förtroendevald ska, för att ha rätt till sjuklön enligt lagen om sjuklön, snarast anmäla sjukdomen till kanslidirektör eller kanslichef och löneavdelningen.

För heltidstjänstgörande förtroendevald gäller följande vid sjukdom:

Dag 1	- karensdag; ingen ersättning
Dag 2-14	- sjuklön 80 % av arvodet enligt lag om sjuklön
Dag 15-90	- 90 % av arvodet (Försäkringskassan 80 % + Region Kronoberg 10 %)
Dag 91-360	- 90 % av arvodet (Försäkringskassan 80 % + Region Kronoberg 10 %)
Dag 361-	- 80 % från Försäkringskassan

Anm: Då förtroendevald inte omfattas av AGS, AvtalsGruppSjukförsäkring, som anställda i Region Kronoberg får, går Region Kronoberg in istället och täcker upp de 10 % under dag 91 – 360 så att ersättningen blir lika som för anställd personal.

För arvodesdelar som överstigit 7,5 basbelopp utges utfyllnad av sjuklön enligt landstingsavtal för att uppnå ovan angivna procentsatser.

Ovanstående regler är i överensstämmelse med AB 10 för arbetstagare i kommuner, regioner och landsting.

11.3 Sjukfrånvaro för förtroendevald med fast månadsarvode enligt 3 och 8 § § i arvodesreglementet

Om förtroendevald med fast arvode är förhindrad att fullfölja sitt uppdrag gäller nedanstående. Om förtroendevald trots sjukdom ändå kan fullfölja sitt uppdrag gäller givetvis skyldighet att underrätta Försäkringskassan.

För förtroendevald med fast arvode gäller följande vid sjukdom:

Arvodet utges under 14 dagar efter det att sjukledigheten har påbörjats.

Dag 1: Karensdag; ingen ersättning från huvudarbetsgivaren + fast månadsersättning från Region Kronoberg.

Dag 2 – 14: Sjuklön från huvudarbetsgivaren + fast månadsersättning från Region Kronoberg.

Dag 15 – 90 = 90 % av arvodet (Försäkringskassan 80 % + Region Kronoberg 10 %)

Dag 91 – ersättning från Försäkringskassan.

Varje förtroendevald, som har sjukledighet över 14 dagar, ska meddela detta till tjänsteman vid ledningsenheten som ansvarar för arvodesutbetalningar m.m.

För att få rätt sjukpenning är det viktigt att resp. förtroendevald anmäler arvodet som sjukpenninggrundande inkomst till Försäkringskassan.

§ 12 Partistöd

Det lokala partistödet utgår till partier som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29 § andra stycket KL. Partistödet består dels av ett grundstöd, som uppgår till 2,0 prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 2,0 prisbasbelopp per mandat och år.

Vid fördelning av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen, vilket innebär att partistödet upphör när representationen upphör.

Mottagare av partistöd ska senast 30 juni räkenskapsåret efter att stödet har lämnats, lämna en skriftlig redovisning till regionfullmäktige som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket i KL.

Redovisningen ska innehålla:

- Partistödets omfattning
- Sparat partistöd från föregående år
- Hur stödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin
- Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför regionen och vilka motprestationer som i så fall har erhållits
- Verksamhetsberättelse och resultaträkning för aktuellt räkenskapsår
- Granskningsintyg från granskare som partiet har utsett

Partistöd betalas ut i förskott periodiserat kvartalsvis. Regionfullmäktige beslutar årligen om utbetalning av partistöd. Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till regionfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

§13 Anslag till partigrupper

Varje parti som är representerade i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29§ andra stycket KL får ett anslag för partigruppsmöten och partipolitisk verksamhet. Vid fördelning av anslaget beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen, vilket innebär att anslaget upphör när representationen upphör.

Anslaget beräknas utifrån grundarvodet (§ 3), uppräknningen per år sker i enlighet med § 3. Varje partigrupp får årligen 160 % av grundarvodet per parti och 95 % av grundarvodet per mandat. Kostnader för resor till och från gruppmöten ingår i anslag till partigrupper.

Varje parti disponerar fritt över sitt anslag. Respektive gruppordförande, eller av gruppen utsedd person, huvudattesterar alla räkningar som ska belasta partigruppens anslag. Inom mandatperioden överförs över- respektive underskott på varje partis anslag till nästkommande år.

§ 14 Politiska sekreterare

Kommuner och landsting får anställa politiska sekreterare att biträda de förtroendevalda i det politiska arbetet (4 kap. 33§§ KL). Politiska sekreterare får inte anställas för längre tid än till utgången av det år då val av fullmäktige förrättas nästa gång i hela landet. Lagen (1982:80) om anställningsskydd ska inte tillämpas för dem. Detta innebär i praktiken att en politisk sekreterare kan sägas upp utan saklig grund och att denne inte omfattas av några turordningsregler. En politisk sekreterare har rätt till ledighet från sin anställning i den omfattning som krävs för att kunna utföra sina uppdrag (4 kap 34 §) .

Varje parti, ingående i regionfullmäktige, ges möjlighet till politisk sekreterare enligt ovan. De politiska sekreterarna erhåller inte arvoden enligt arvodesreglementet, de anställs i Region Kronoberg. Alternativt kan ett parti välja

att anställa den politiska sekreteraren, partiet har då hela arbetsgivaransvaret. Den politiska sekreteraren anställs för den period som partiet beslutar dock längst till utgången av det år då val av fullmäktige förrättas nästa gång.

Partierna ska inkomma med justerat beslutsprotokoll från regiongruppmöte av vilket det framgår namn på politisk sekreterare som anställs och mellan vilka datum som den politiska sekreteraren anställs. Beslutet utgör grund för anställning som politisk sekreterare hos Region Kronoberg och verkställs av kanslidirektören. Likalydande förfarande krävs för avslutning av anställning, om partiet önskar avsluta anställningen tidigare än vad som anges i anställningsavtalet. Region Kronobergs kanslidirektör verkställer partiets beslut om anställning samt avslutning av anställning. Om partierna beslutar att anställningen ska upphöra har den politiska sekreteraren ingen rätt till andra arbetsuppgifter inom Region Kronoberg, eftersom lagen om anställningsskydd inte omfattar dem.

Tjänsteutrymmet för politiska sekreterare är 10 % per parti och 5 % per mandat, med 8 partier och 61 mandat motsvarar detta ett sammanlagt tjänsteutrymme om 3,85 tjänster. Partiet erhåller ett anslag för tjänsteutrymme enligt ovan (10 % per parti och 5 % per mandat). Månadsanslaget för heltidsanställd politisk sekreterare motsvarar 60 % av grundarvodet och sociala avgifter tillkommer. För övriga kringkostnader beräknas ett anslag med 55 % av grundarvodet per heltidsanställd politisk sekreterare och år.

Uppräkningen per år sker i enlighet med § 3. De politiska sekreterarna ingår därmed inte i Region Kronobergs årliga lönerrevision och omfattas inte av Region Kronobergs gällande lönesättningsprinciper. Lönen för den politiska sekreteraren debiteras respektive partis anslag.

Bilaga 1

Fast månadsarvode i bolag och stiftelser där arvode utgår från huvudmannen (respektive bolagsstämman beslutar om arvodet)

Region Kronoberg äger helt eller delvis bolag eller är huvudman för stiftelser där ett fast månadsarvode utgår från huvudmannen (läs bolaget eller stiftelsen). Nedan anges nivåerna för grundarvodet i tabellform. Nivån på arvodet fastställs av respektive bolagsstämman. I övriga delägda bolag, stiftelser eller föreningar utgår dagarvode i enlighet med vad som beslutas på bolagsstämmor, föreningsstämmor eller liknande och utbetalas av huvudmannen (bolaget, föreningen eller stiftelsen).

Procent av grundarvode	Ordf.	1:e vice ordf.	2:e vice ordf.	Ledamot
Musik i Kronoberg	2			-
Regionteatern Blekinge Kronoberg	40 000 kr/år			
Kulturparken Småland AB	10	2		
Stiftelsen Smålands museum	2	2/3 av 2 %		
RyssbyGymnasiet AB	12		6	2
Smaland Airport AB	15	7,5	7,5	2
AB Destination Småland	6	3		
Almi Företagspartner Kronobergs län AB	1	32 000 kr/år		

Bilaga 2

BERÄKNINGSMODELL FÖR ERSÄTTNING AV FÖRLORAD ARBETS-INKOMST

$\text{årsinkomst} / (2000 \times \text{sysselsättningsgrad}) = \text{timersättning}$

Uppgift om årsinkomst lämnas i januari månad resp kalenderår till lönehandläggare som handhar arvoden/ersättningar till förtroendevalda. Semesterersättning samt semesterdagstillägg ingår i årsinkomsten.

För att få ersättning för arvode eller förlorad arbetsinkomst ska förtroendevald för varje förrättning yrka på ersättning. Förluster eller kostnader ska anmälas på bilagda blanketter till berörda nämndssekreterare eller till annan, som setts ut att ta emot dem.

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska framställas senast inom sex månader från den dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig. Förändring av förlorad arbetsinkomst ska lämnas snarast till tjänsteman vid ledningsenheten.

För anställd – intyg från arbetsgivaren om den anställdes årsinkomst inkl semesterlön samt sysselsättningsgrad.

För arbetslös – i mån av förlorad ersättning krävs intyg från A-kassa om aktuell ersättningsnivå.

För sjukskriven – i mån av förlorad ersättning krävs intyg från försäkringskassan om aktuell ersättningsnivå.

För den som inte har något anställningsförhållande och ändå förlorar arbetsin-komst – krävs intyg från försäkringskassan över sjukpenninggrundande inkomst.

Lönekontoret gör därefter en beräkning för att fastställa resp förtroendevalds timersättning under gällande år.