

## Kontaktinformation / elektronisk orosanmälan Socialtjänsten i Kronobergs län

### Att använda blanketten för orosanmälan vid elektronisk anmälan

Notera att om du ska göra en orosanmälan via en kommuns elektroniska anmälingsservice (e-anmälan) ska du **använda regionens egna blankett "Anmälan barn som far illa"**.

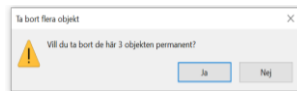
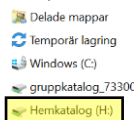
Du sparar blanketten enligt [rutinen](#) i barnets journal eller skickar en kopia till Diariet om du saknar barnets personnummer. Blanketten skrivs sedan ut och skickas i brev till kommunen, eller laddas upp på kommunens sida enligt instruktionerna under respektive kommun nedan.

När du skickar orosanmälan via kommunens elektroniska anmälingstjänst ska du göra följande:

1. Spara anmälningsblanketten på hemkatalogen (H:).
2. Ladda upp anmälningsblanketten enligt kommunens instruktioner.
3. Radera anmälningsblanketten på hemkatalogen så snart orosanmälan är ivägskickad.

**Den får inte ligga kvar på hemkatalogen!**

- a. Ställ dig på skrivbordet och dubbelklicka på "Papperskorgen".
- b. Välj "Töm papperskorgen" i listan överst på skärmen.
- c. "Vill du ta bort det här objektet permanent" välj "Ja".



### Alvesta



0472 - 150 00

Kontorstid. Övrig tid sociala jouren via 112.



Alvesta kommun, Familj, barn och ungdom, Parkgatan 6, 342 80 Alvesta



Ingen elektronisk anmälan.

### Lessebo



0478 - 125 10

Mån kl. 12.30-14.30, tis-fre kl. 10.00-11.30 och 12.30-14.30. Övrig tid sociala jouren via 112.



Lessebo kommun, 365 80 Lessebo.



Ingen elektronisk anmälan.

## Ljungby



0372 - 78 90 00

Mån-tors kl. 8.00-16.00, fre kl. 8.00-15.00. Övrig tid sociala jouren via 112.



Socialtjänsten, Ljungby kommun, Olofsgatan 9, 341 43 Ljungby



### [Elektronisk anmälan](#)

- Tryck på den gröna knappen på höger sida: "Starta e-tjänsten"
- Steg 1: Välj "yrkesverksam" och tryck på "Uppgifter om barnet som anmälan gäller:"
- Steg 2: Fyll i kända uppgifter om barnet och vårdnadshavare
- Steg 3: Fyll i information om skyddsbehov och tidigare orosanmälningar.

**Längst ner finns möjlighet att ladda upp Region Kronobergs blankett "Anmälan barn som far illa".** Fyll i övrig relevant information på sidan.

- Steg 4: Fyll i dina kontaktuppgifter
- Steg 5: Förhandsgranska
- Steg 6: Skicka in orosanmälan

## Markaryd



0433 - 720 00

Mån-tors kl. 08.00 - 16.00, fre kl.08.00 - 15.00. Övrig tid sociala jouren via 112.



Individ- och familjeomsorgen, Markaryds kommun, Drottninggatan 11, 285 31 Markaryd



### [Elektronisk anmälan](#)

- Tryck på den gröna knappen på höger sida: "Starta e-tjänsten"
- Steg 1: Viktig information.
- Steg 2: Välj "myndighet" och fyll i dina kontaktuppgifter. Tryck sedan på "Uppgifter om barnet/den unge:"
- Steg 3: Fyll i kända uppgifter om barnet och vårdnadshavare
- Steg 4: Fyll i information om tidigare orosanmälningar.

**Längst ner finns möjlighet att ladda upp Region Kronobergs blankett "Anmälan barn som far illa".** Fyll i övrig relevant information på sidan.

- Steg 5: Förhandsgranska
- Steg 6: Skicka in orosanmälan

## Tingsryd



0477 - 443 71

Mån-tors kl. 08.30-16.00, fre kl. 08.30-15.00. Lunchstängt 12-13.

Övrig tid sociala jouren via 112.



Tingsryds kommun, Box 88, 362 22 Tingsryd



### [Elektronisk anmälan](#)

- Tryck på den gröna knappen på höger sida: "Starta e-tjänsten"
- Steg 1: Lämna information. Välj "tjänsteperson".

**Längst ner finns möjlighet att ladda upp Region Kronobergs blankett "Anmälan barn som far illa".**

Fyll i kända uppgifter om barnet och vårdnadshavare.

Tryck sedan på "Uppgifter om barnet/den unge:"

- Steg 2: Förhandsgranska
- Steg 3: Skicka in orosanmälan

## Uppvidinge



0474 - 470 00



Välfärds- och omsorgsförvaltningen, Box 43, 364 03 Lenhovda



### [Elektronisk anmälan](#)

- Tryck på den gröna knappen på höger sida: "Skicka orosanmälan"
- Steg 1: Anmälan. Välj "I tjänsten". Fyll i kända uppgifter om barnet.
- Längst ner på sidan: **"Vill du bifoga ett dokument?" Välj "Ja" och bifoga Region Kronobergs blankett "Anmälan barn som far illa".**
- Steg 2: Ytterligare information. Fyll i din kontaktinformation.
- Steg 3: Förhandsgranska
- Steg 4: Skicka in orosanmälan

## Växjö



0470 - 435 90

Mån-fre kl. 8.00-16.30. Lunchstängt kl. 12.00-13.00. Övrig tid sociala jouren via 112.



Växjö kommun, box 1222, 351 12 Växjö  
Kontorstid. Övrig tid sociala jouren via 112.



### [Elektronisk anmälan](#)

- Tryck på den gröna knappen på höger sida: "Starta e-tjänsten"
- Tryck på "Gå vidare utan inloggning".
- Mina uppgifter. Välj "I tjänsten". Tryck på "Klicka här för att registrera orosanmälan i tjänsten (ej anställd av Växjö kommun)".
- Logga in genom BankID eller SITHS kort.
- Steg 1: Lämna information. Fyll i dina kontaktuppgifter.
- **Längst ner finns möjlighet att ladda upp Region Kronobergs blankett "Anmälan barn som far illa".** Välj "Jag vill enbart ladda upp redan ifyllda dokument/handlingar."
- Tryck på "Välj filer" och ladda upp blanketten för orosanmälan.
- Steg 2: Förhandsgranska
- Steg 3: Skicka in orosanmälan

## Älmhult



0476 - 550 81

Mån-tors kl. 08.00-16.00, fre kl. 08.00-15.00. Övrig tid sociala jouren via 112.



Älmhults kommun, Socialkontoret, Box 500, 343 23 Älmhult.



Ingen elektronisk anmälan.