

Organisationsutskottet

Datum: 2020-03-17

Tid: 15:00-16:30

Plats: Lokal Åsnen, regionhuset, Nygatan 20, Växjö

Ledamöter

Britt-Louise Berndtsson (C) (ordförande)

Mikael Johansson (M)

Roland Gustbée (M)

Robert Olesen (S)

Sven Sunesson (C)

Eva Johnsson (KD)

Melena Jönsson (SD)

Övriga närvarande

Ulrika J Gustafsson, kanslidirektör

Elin Lindskog, sekreterare

Utses att justera

Robert Olesen (S)

Justeringens plats och tid

Digital justering senast den 31 mars 2020

Protokollet omfattar

§§1-10

Underskrifter

Sekreterare

Ordförande

Justerare

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Organisationsutskottet

Sammanträdesdatum

2020-03-17

Datum för anslags uppsättande

2020-03-26

Datum för anslags nedtagande

2020-04-17

Förvaringsplats för protokollet

Regionens arkiv

.....

Elin Lindskog

Ärendelista

- § 1 Godkännande av föredragningslista
- § 2 Val av justerare och justeringsdatum
- § 3 Överenskommelse om åtgärder för att minska smittspridning i samband med nämndsammanträden
- § 4 Information om voteringsystem
- § 5 Uppdragsbeskrivning politiska sekreterare
- § 6 Redovisning av parkeringsavgifter
- § 7 Svar på skrivelse – Det måste bli möjligt att lämna digitala resekvitton digitalt
- § 8 Utformning av sammanfattning i förslag till beslut
- § 9 Ordförandebeslut om deltagande på ersättningsberättigade förrättningar
- § 10 Övrigt

§ 1 Godkännande av föredragningslista

Beslut

Organisationsutskottet godkänner föredragningslistan för dagens sammanträde i enlighet med ordförandens förslag.

Förslag till beslut

Ordföranden föreslår att organisationsutskottet godkänner föredragningslistan för dagens sammanträde med följande komplettering:

- Överenskommelse om åtgärder för att minska smittspridning i samband med nämndsammanträden.

§ 2 Val av justerare och justeringsdatum

Beslut

Organisationsutskottet utser Robert Olesen (S) att jämte ordföranden justera protokollet. Justering sker digitalt senast den 31 mars.

Förslag till beslut

Organisationsutskottet utser Robert Olesen (S) att jämte ordföranden justera protokollet. Justering sker digitalt senast den 31 mars.

§ 3 Överenskommelse om åtgärder för att minska smittspridning i samband med nämndsammanträden

Beslut

Organisationsutskottet beslutar att:

1. Notera diskussionen till protokollet.
2. Uppdra åt kansliledirektören att ta fram förslag på överenskommelse för att minska smittspridning i samband med nämndsammanträden. Förslag till överenskommelse kommuniceras till partierna.

Sammanfattning

Mot bakgrund av COVID-19 diskuterar organisationsutskottet följande åtgärder som skulle kunna minska smittspridning i samband med nämndsammanträden:

- Ge rådet till icke tjänstgörande ersättare att inte närvara.
- Endast hantera prioriterade/brådskande beslutsärenden för att hålla sammanträden så kort som möjligt.
- Om krisledningsnämnden aktiveras bör icke tjänstgörande ersättare inte delta i syfte att behålla en ”redundans” avseende nämndens beslutsförhet.
- Nämnders och styrelser ordföranden har möjlighet att fatta brådskande beslut i enlighet med respektive delegationsordning ifall nämnder/styrelser inte skulle kunna sammanträda

Organisationsutskottet diskuterar vidare om regionfullmäktige den 8 april bör ställas in.

§ 4 Information om voteringsystem

Beslut

Organisationsutskottet noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Ulrika J Gustafsson, kanslidirektör, informerar om tidplanen för införande av det digitala voteringsystemet som innebär att systemet kan börja användas i samband med regionfullmäktige i oktober. Det planeras även för att testa systemet i samband med regionfullmäktige i september.

§ 5 Uppdragsbeskrivning politiska sekreterare

Beslut

Organisationsutskottet noterar diskussionen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningen lyfter frågan om partierna har uppdragsbeskrivningar för sina politiska sekreterare.

Organisationsutskottet diskuterar frågan och kommer fram till att det måste vara fritt för varje parti att bestämma över politiska sekreterarens uppgifter. Dessutom har partierna olika förutsättningar och omfattningar avseende politiska sekreterare, vilket gör det svårt att ta fram en uppdragsbeskrivning.

§ 6 Redovisning av parkeringsavgifter

Beslut

Organisationsutskottet beslutar att:

1. Notera diskussionen till protokollet.
2. Uppdra åt kanslidirektören att till organisationsutskottets nästa sammanträde i juni ta fram förslag på lösning som innebär att ersättning för parkeringsavgift ingår i en höjd milersättning.

Sammanfattning

Organisationsutskottet diskuterar om det finns andra alternativ för att få ersättning för parkeringsavgifter än nuvarande system som innebär att parkeringskvitton måste skickas in till löneavdelningen.

Kanslidirektören får i uppdrag att till organisationsutskottets nästa sammanträde i juni ta fram förslag på lösning som innebär att ersättning för parkeringsavgift ingår i en höjd milersättning.

§ 7 Svar på skrivelse – Det måste bli möjligt att lämna digitala resekvitton digitalt (20RGK428)

Beslut

Organisationsutskottet godkänner svaret på skrivelsen.

Sammanfattning

Region Kronoberg har mottagit en skrivelse från Robert Olesen (S) angående att det måste bli möjligt att lämna digitala resekvitton digitalt.

I skrivelsen framhålls att resekvitton som förtroendevalda i Region Kronobergs nämnder och styrelser lämnar in för resa från hemmet till sammanträdet idag måste lämnas in i pappersform. Det gäller även digitala resekvitton, som alltså måste skrivas ut på papper och sedan skickas in. Det saknas helt enkelt möjlighet att lägga upp digitala kvitton direkt i PA-portalen. Det är angeläget att se över den rutin som finns för hantering av kvitton i Region Kronoberg.

Det stämmer att det i PA-portalen saknas möjlighet att lägga upp digitala kvitton, det finns dock möjlighet att skicka digitala kvitton till Region Kronobergs löneavdelning och på så sätt undgå att skriva ut digitala kvitton.

Kansliavdelningen kommer att skicka ut en instruktion till partierna om vilka uppgifter som måste finnas med när en förtroendevald skickar in papperskvitto respektive digitalt kvitto samt vem dessa ska skickas till.

Förslag till beslut

Organisationsutskottet godkänner svaret på skrivelsen.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut - Svar på skrivelse Det måste bli möjligt att lämna in digitala resekvitton digitalt
- Skrivelse - Det måste bli möjligt att lämna in digitala resekvitton digitalt

§ 8 **Utformning av sammanfattning i förslag till beslut**

Beslut

Organisationsutskottet noterar diskussionen till protokollet.

Sammanfattning

Organisationsutskottet diskuterar att sammanfattningen i förslag till beslut bör justeras i enlighet med beslut i eventuell föregående instans. Vidare bör förslag till beslut som innebär ett besvarande alltid innehålla en motivering.

§ 9 **Ordförandebeslut om deltagande på ersättningsberättigade förrättningar**

Beslut

Organisationsutskottet noterar diskussionen till protokollet.

Sammanfattning

Organisationsutskottet diskuterade på sitt sammanträde § 32/20 att ordförande ibland beslutar om hens deltagande i ersättningsberättigade förrättningar. Organisationsutskottet diskuterade om detta skulle kunna föranleda en revidering av delegationsordningen innebärande att vice ordförande beslutar om ordförandens förrättningar.

Organisationsutskottet är överens att varje ordförande även fortsättningsvis bör kunna besluta om hens deltagande i ersättningsberättigade förrättningar.

§ 10 Övrigt

Sammanfattning

Robert Olesen (S) lyfter att det vore bra om presentationer som ska visas på nämnd-, styrelse- och fullmäktigesammanträden lades ut i nettpublicator innan sammanträdet för att ledamöter och ersättare ska kunna ha möjlighet att förbereda eventuella frågor. Organisationsutskottet anser att presentationer bör läggas ut i nettpublicator inför sammanträdena när så är möjligt.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BRITT-LOUISE BERNDTSSON

Date: 2020-03-25 09:00:33

BankID refno: fd010103-3272-4a06-857e-36ccf7878005



Ordförande: Britt-Louise Berndtsson (C)

Signed by: ROBERT OLESEN

Date: 2020-03-24 14:25:22

BankID refno: d0ee2f6c-5c06-45ce-9f06-0d1f35b4e45b



Justerare: Robert Olesen (S)

Signed by: ELIN LINDSKOG

Date: 2020-03-24 14:02:30

BankID refno: 564ed213-372d-4183-80ca-d427cb6b2140



Sekreterare: Elin Lindskog