2024-03-01

VIS utbildning och support



## Picsara - spara ned media på USB för konsultation

- 1. Logga in i Cosmic på kliniknivå och sök upp aktuell patient i patientlisten. Sätt i aktuell USB i datorn
- 2. Via Meny och externa applikationer
- Välj Picsara läsa om du endast ska spara ner och föra över media till USB

<u>MYCKET</u> viktigt att uthoppet görs och att man inte öppnar ett redan öppet Picsara i bakgrunden.

3. Nu loggas du automatiskt in i Picsara

Sá	ök					ņ	×
6	2 🤗 👘						
	Case						^
	Personnum	mer		1990(			
	Namn						
	Skopiunder	sökning					
	Avdelning			Kirurgklinik	en		
	Formulär			- Alla formu	ulär -		
	Användare			- Alla anvär	idare -		
	Skapatdatu	m					~
U	forskaren					ņ	×
l							
Sk	apatdatum	Personnum	Na	amn	Skopiunders	В	ilde
E	Avdelning	Kirurgkliniken					
20	)19-12-05	1990(	Te	st, Ros19	Coloskopi	0,	/5/(
20	)19-12-05	1990	Te	st, Ros19	Coloskopi	2,	/0/(
L							

**4.** Öppna upp det Case du önskar spara ned media för konsultation

1990	Ros19 / Coloskopi (Ki —	$\times$
Case		
👸 🖤	x ÿ ?	
Textinformation	Media Mätresultat Systeminformation	
Personnummer	r*	
19	••	
Namn		
Test, Ros19		
Skopiundersöl	kning *	
Coloskopi	•	
Information till (	undersökning	
Orsak till ändrir	ng av undersökning	
1		

**5A.** För att spara ned all media som finns i Caset. Öppna upp **Case menyn** 

1990/ Ros19 / Coloskopi (Ki — 🗆 🗙	
Case Bild Visa	_
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Textinformation Media Mätresultat Systeminformation	
2019-12-05 10:08	
	-
199004 Ros19 / Coloskopi (Ki — 🗆 🛇	×
199004 Ros19 / Coloskopi (Ki – )	×
199004 Ros19 / Coloskopi (Ki — — — — — — — — — — — — — — — — — —	×
199004     Ros19 / Coloskopi (Ki     —     >       Case	×
199004     Ros19 / Coloskopi (Ki	×
199004     Ros19 / Coloskopi (Ki	×
199004     Ros19 / Coloskopi (Ki	×
199004     Ros19 / Coloskopi (Ki     -     -     -     -       Case     Spara som webbsida     Visa bildspel     formation       Sätt Wordmall     Skapa Word-rapport     formation       Skapa Excel-rapport     Exportera resultat till Excel	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       —       …	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       —       —       —       —       —       —       —       —       —       —       —       —       —       —       —       …	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       —       …       _ </th <th>×</th>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       —       … <t< th=""><th>×</th></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       —       … <t< th=""><th>×</th></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><th>×</th></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><th>×</th></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><td>×</td></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><td>×</td></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><th>×</th></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><td>×</td></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><td>×</td></t<>	×
199004       Ros19 / Coloskopi (Ki       - <t< th=""><td>×</td></t<>	×

6. Välj Exportera media

**5B.** Det går även att välja specifik media ifrån Caset

Median markeras ifrån **Mediafliken** – håll in ctrl och klicka på aktuell media för att välja flera.

Öppna därefter upp Case menyn

Motivera export		×
Motivera varför der loggen i databasen	nna export av data genomförs. Denna in	formation kommer att sparas i
Logginformation		
Fält markerade n	ned (*) är nödvändiga.	Exempel
Anledning: (*)	1	Föreläsningsmaterial
Destination:	Spara dokument som fil	USB-minne
Beställd av:		Dr Sven Svensson
		OK Avbryt

7. Fyll i Anledning och Beställd av i Motivera export fönstret8. OK

1990/ Ros19 /	/ Coloskopi (Ki	_	
Case			
📔 💌 🔟	<u> </u>		
Textinformation   Media   Mätre	esultat   Systeminfo	mation	
Välj mapp			×
Skrivbord			^
> Pibliotek			
> 2	VIS utb o su	pport	
OneDrive - Personal Hersonal Hersonal Hersonal			
V 💻 Den här datorn			
> 📰 Dokument > 🧟 Gruppkatalog			
> 💦 Genvägar			
<ul> <li>&gt; Solution Delade mappar</li> <li>&gt; Control Temporar lagring</li> </ul>	9		
> 🏰 Windows (C:)			
<ul> <li>gruppkatalog_:</li> <li>Hemkatalog (H:)</li> </ul>	)		
<	_		> <sup>*</sup>
	OK		Avbryt
-			
1990(	ERCP (Kirurg	_	
Case			
👌 🗹 🔟 🍯	<u>¶</u>		
Textinformation Media Mätre	sultat Systeminfo	mation	
Exportera media			×
Vilka filer vill du exportera	?		
Exportera valda filer     Exportera alla fil			
-Vad dra jold dense i käder			
Annoteringar	r		
☐ Mätningar	_		
Bildinformation			
Storlek på text och grafik			
Auto			
Mindre	_		Större
	ОК		Avbryt

9. Mappen öppnas och här väljs aktuell USB enhet10. OK

**10A.** För att exportera alla filerna i caset bocka i **Exportera alla fil** 

**10B:** För att exportera markerade bilder ifrån Media fliken bocka i **Exportera valda filer** 

**11: Bildinformationen** ska vara i bockad om namn och personnummer ska följa med median i annat fall bockas den ur.

## 12: OK

Median sparas nu ned på USB stickan.