Rutin för Barnets bästa plan i Link

I denna rutin finns:

- <u>Skapa en Barnets bästa plan i Link</u>
- Skicka kallelse till samverkansmöte runt Barnets bästa plan
- Dokumentera i Barnets bästa plan
- Uppföljning i Barnets bästa plan
- <u>Avslutande av Barnets bästa plan</u>

Skapa en Barnets bästa plan i Link

- Skriv in personnumret i Cosmic Link ärendeöversikt.
- Om det finns en pågående Barnets bästa plan syns ett par händer i Listen.



O Maria Everthsson, (marna	g6) Anvandare sjukheseded Medicinklisiten V	Vaxjo VIS-support tot 0470 58 2020 - kna	ippial 2 2			-0
🖬 🕂 Meny	** 19	💶 ir 👌 🞯 🚣 (Korma	nai hemsjuitvård			🐨 Rensa Later 🕶 🛔
MINA GENVÄGAR	Aresdedrersikt					-0
Arenderowenitt	Visa vy for 🛞 Vald patient 🔘 Alta patienter					
Patentoversit	Pägente arenden Arstutade srenden					
Dokningsunderlag	Enhet	Yrkearoll.	Patentäider	🗌 visa eribat ärenden med obppnat meddelande	Vea	
Patienticn	<u>a</u>	(ingen)	 0 till 120 	Visa ärenden där enheten: 🕦	Ana annone O Entrait minden med akakerda skettifikas	
virologante	Gnippera:	Bemanning:	Fast vårdkontakt:	(B) Ar sitter Q) Ar sitter eller har vant sidter de sienaste 2 linee.	🔾 Erbart ärenden stan pågåense värdtittate	
niarp	(higen)	Ongen)	• (ingen)			Uppdate
vargionals och efterregistre .:	Sartijska : Paradanumenar	1 Name) Denote meddetende	Last Unknowing	Dutervictombaler i Kommunerbaler i Oppensictombaler i I i U K	Plan FV
vikipersekanin II. vijensekanin Lainnesteliston vijensekanin Upplanse antisser materiaavil Upplanse antisser Gegevet for Dotamet Departe Warpsohulka Bergots						
■ Debåf förster						
	Dopo vet avera	1 8 8 8 <u>8</u>	0 ¢ <u>-</u>			[Open work], [And a constitution [20 명: 종 월 월 월 종 (K × 2003 ef al)
Skaj	pa nytt ärend	e	1			

• Tryck på "skapa nytt ärende" (1) nere till vänster i ärendeöversikten.

Följande rutan kommer fram (2):



- Om vårdnadshavaren eller barnet med egen mognad har gett ett samtycke till informationsdelning inom Kronobarnsmodellen, markera samtycke till informationsdelning mellan socialtjänst och hälso och sjukvård med "ja".
 Om samtycke saknas kan samverkan runt Barnets bästa plan inte genomföras.
- Kryssa i "behov av samordnad individuell planering" (= behov av samverkan inom Kronobarnsmodellen) för att komma vidare till Barnets bästa plan, samt fyll i att samtycke finns för "samordnad individuell planering (= samverkansmöte runt Barnets bästa plan).

Om Barnensbästa-ansvarig är från Mödrahälsovården eller Barnhälsovården ska den påskrivna samtyckesblanketten skannas in i barnets journal. Övriga verksamheter har egna interna rutiner för hur samtyckesblanketten sparas.

- Första gången ett Linkärende startas finns alltid kommun och vald vårdcentral med som aktörer, (4). För att ta bort aktörer klickar du på den blåa bocken framför verksamhetens namn (5).
- För att lägga till verksamhet inom kommun, öppenvård, slutenvård söker du upp dessa genom att markera i rätt kolumn (6).
- Klicka på listen och sök upp rätt enhet som du vill lägga till (7), tryck sedan på "lägg till" (8).
- Kryssa i "Annan aktör" (6) om det handlar om t.ex. frivilligorganisationer eller polis. Skriv i fritext vem det är som ska bjudas in till samverkansmötet. Tryck på "lägg till" (8).
- Tryck sedan på "skapa ärende" (9).
- Ett linkärende är nu skapat och du kan nu skicka en kallelse till Barnets bästa plan. Notera att Barnets bästa plan kallas för "samordnad individuell plan" och ligger under "nytt meddelande" nere i ena hörnet i Linkärendet.

Skicka kallelse

• Fyll i alla uppgifter i kallelsen. I kommentarrutan i kallelsen skriver du bpp <u>(små bokstäver)</u> och trycker enter (10) så kommer en frastext "Barnens bästa plan" fram.

Nytt meddelande för: 20 190104-2398 Barnpatient Testpatient, Arvin $ imes$					
Meddelandetyp:					
Kallelse till samordnad individuell planering					
Mötestid:					
Mötesform:					
(Ingen)					
Plats:					
ddl Lontor – frastaut om länkon					
dui + enter = trastext om tanken					
Deltanare					
Villague.					
V Underskäterska, Kia (underskäterska), Utbildningsavdelping 1					
Underskoterska, Kia (underskoterska), Utbildningsavdelning I					
Kommentar:					
bbp + enter= barnets bästa plan 10					
Skicka <u>A</u> vbryt					

- I kommentarrutan kan du sedan skriva in specifik information som är av vikt för mötet.
- Skriv ut och skicka kallelsen till externa aktörer/den enskilde som inte har Link, behöriga till Cosmic Link får den via Link.
- Ska det vara ett digitalt möte behöver du lägga till en Vidicuelänk under fliken planer i Linkärendet under mallen "distansmöte video" (11). För att ta fram en frastext gällande den digitala länken skriv ddl+enter i rutan för "plats" så kommer den fram. Det går även lägga Vidicuelänken i E-post-meddelande. Glöm inte att trycka på spara efter att du lagt in länken. OBS: skriv inget i denna mall utan klistra bara in länken. För mer information om Vidicuelänk se <u>lathund på vårdgivarwebben</u>.

19 200921-9193, U	Utbildning Testpatient, Svante, 102 år 👩 🖓 🤗 🧏 LRVs 🖏
Arende för: 19 200921-9193 Utbildning Te	estpatient, Svante
Meddelanden Planer Journal Läke	kemedelslista
Ny plan: <välj> 🔻 Lägg till</välj>	
▼ SIP	💋 Journal 🖻 Skriv
2023-06-12	Mall: <välj mall=""> 🔹 🗓 Vårdkontakt: 2023-02-20, Pågående, 13. Vårdtillfälle - , , Utbildningsav</välj>
	11 Filter. Viäj mal> Samordnad individuell plan LINK Sig Utökat beslutsstöd för palliativ vårdvård Fritext Fritext

Dokumentation i Barnets bästa plan

Anteckna i mallen "Barnets bästa plan" under samverkansmötet.



- Vid samverkansmötet öppnas Barnets bästa plan under fliken "planer" i Linkärendet (12).
- Välj SIP och "lägg till" (13).
- Välj mallen "Barnets bästa plan" (14).
- Dokumentera era mål och åtgärder (15). De sökord som ni inte använder kan ni ta bort genom att trycka på "ta bort sökord" nere under mallen.
- Innan mötets slut läs upp er dokumentation så att alla kan säga att de godkänner det som dokumenterats.
- Om alla godkänner dokumentationen tryck först på "spara" (16) och därefter på "signera" (17) nere i vänstra hörnet för att planen ska bli godkänd.



Uppföljning av Barnets bästa plan

• Vid uppföljning skriv in personnumret i listen tryck sedan på symbolen för samordningsärendet "händerna" så kommer linkärendet upp.



• Gå till Barnets bästa plan som redan finns inne i Linkärendet. På planen nere till höger finns knappen "ny version" (18), klicka på den.



• Du får nu upp en ny plan att skriva uppföljningen i.

Avslutande av Barnets bästa plan

- När samverkan runt Barnets bästa plan är avslutad ska även planen avslutas.
- Tryck på avsluta plan (19) och skriv anledning till att planen avslutas (20).



• Därefter avslutar man linkärendet genom att trycka på "avsluta samordningsärende".